

รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ของสำนักงานอธิการบดี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
(รอบ 6 เดือน)

แบบสรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หน่วยงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

รอบ

3 เดือน

6 เดือน

9 เดือน

12 เดือน

ที่	โครงการ/กิจกรรม (โครงการ กิจกรรม ผลผลิต จาก PL302)	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ / กิจกรรม	สถานะรายงานความก้าวหน้า			สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (ตามหัวข้อจากระบบ eMECSCR)					
			ยังไม่ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)	เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค (กรณีไม่มี ให้ระบุว่า "ไม่มี")	ข้อเสนอแนะ
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการ											
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์											
	1. โครงการดำเนินงานสำนักงานอธิการบดี					ผู้บริหาร/บุคลากร สำนักงาน อธิการบดี	บุคลากรมีสมรรถนะการ ให้บริการที่ดีขึ้น	ผู้บริหาร/บุคลากร สำนักงานอธิการบดีได้มี โอกาสพัฒนาและ ปรับปรุงประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ระดับความพึงพอใจใน การให้บริการ	สำนักงานอธิการบดีได้มีดำเนินงานตาม ภารกิจของสำนักงานอธิการบดี ในการ เดินทางไปราชการ/การปฏิบัติงาน ล่วงเวลาราชการของบุคลากร เพื่อตอบสนอง ภารกิจของสำนักงานอธิการบดี	ไม่มี	ไม่มี
	กิจกรรมที่ 1.1 ค่าตอบแทน	ต.ค65-ก.ย.66		✓							
	กิจกรรมที่ 1.2 ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	ต.ค65-ก.ย.66		✓							
	กิจกรรมที่ 1.3 ค่าใช้จ่ายการดำเนินงานสำนักงาน อธิการบดี	ต.ค65-ก.ย.66		✓							
	2. โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานอธิการบดี					วัสดุสำนักงานที่พอเพียงต่อ ความต้องการของบุคลากร ภายในสำนักงานอธิการบดี	บุคลากรมีวัสดุสำนักงาน เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน	ความพึงพอใจของ บุคลากร	ยังไม่มีกรดำเนินงาน	ไม่มี	ไม่มี
	กิจกรรมที่ 2.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	ต.ค65-ก.ย.66	✓								

แบบสรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หน่วยงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

รอบ

3 เดือน

6 เดือน

9 เดือน

12 เดือน

ที่	โครงการ/กิจกรรม (โครงการ กิจกรรม ผลผลิต จาก PL302)	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ / กิจกรรม	สถานะรายงานความก้าวหน้า			สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (ตามหัวข้อจากระบบ eMECSCR)					
			ยังไม่ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)	เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค (กรณีไม่มี ให้ระบุว่า "ไม่มี")	ข้อเสนอแนะ
	3. โครงการทบทวนยุทธศาสตร์ฯ สำนักงาน อธิการบดี	ต.ค65-ก.ย.66			✓	มีแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน อธิการบดี ระยะ 5 ปี ที่ สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์	1. บุคลากรมีความเข้าใจและ เกิดการมีส่วนร่วมในการ ดำเนินการกิจต่างๆร่วมกัน 2. หน่วยงานภายใต้สังกัด สำนักงานอธิการบดีมีแผน ยุทธศาสตร์สำนักงาน อธิการบดี และแผนปฏิบัติ ราชการประจำปีที่เป็นไปใน ทิศทางเดียวกัน	ความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ	กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินงานจัด โครงการจัดทำแผน ยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี เมื่อวันที่ 9-10 กุมภาพันธ์ 2566 โดยสำนักงาน อธิการบดี มีร่างแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน อธิการบดี ปี 2566-2570	ไม่มี	ไม่มี
	กิจกรรมที่ 1.1 ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผน ยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี										
	4. โครงการประกันคุณภาพการศึกษา	1 มิถุนายน - 30 กันยายน 2566			✓	มีเอกสารเตรียมความพร้อมใน การตรวจการประเมินการ ประกันคุณภาพการศึกษา	มีคู่มือการประกันคุณภาพ การศึกษาของสำนักงาน อธิการบดีเพื่อใช้ในการ ประเมินการประกันคุณภาพ การศึกษา	ระดับคะแนนในการ ประเมินอยู่ในระดับดี มาก	ยังไม่มีกรดำเนินงาน	ไม่มี	ไม่มี
	กิจกรรมที่ 2.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเมิน คุณภาพการศึกษา										

แบบสรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หน่วยงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

รอบ 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน 12 เดือน

ที่	โครงการ/กิจกรรม (โครงการ กิจกรรม ผลผลิต จาก PL302)	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ / กิจกรรม	สถานะรายงานความก้าวหน้า			สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (ตามหัวข้อจากระบบ eMECSCR)					
			ยังไม่ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)	เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค (กรณีไม่มี ให้ระบุ "ไม่มี")	ข้อเสนอแนะ
	5. โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	ต.ค65-ก.ย.66		✓		บุคลากรสายสนับสนุนที่จ้างจากเงินงบประมาณ สังกัดสำนักงานอธิการบดี จำนวน 73 คน	บุคลากรสำนักงานอธิการบดี ได้มีส่วนร่วมในการเข้าอบรมโครงการพัฒนาบุคลากรที่หน่วยงานภายใน ภายนอก จัดขึ้น	ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่ได้เข้าร่วมโครงการ	1.สำนักงานอธิการบดีดำเนินงานจัดโครงการพัฒนาบุคลากรจำนวน 2 โครงการ 2. ค่าใช้จ่ายการเข้าร่วมอบรมตามภารกิจของโครงการ สำหรับบุคลากรสำนักงานอธิการบดี	ไม่มี	ไม่มี
	กิจกรรมที่ 1.1 ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาบุคลากร										
	6. โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ	ต.ค65-ก.ย.66			✓	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจวิธีการทำงาน เกิดกระบวนการเรียนรู้เกี่ยวกับแนวคิดกฎเกณฑ์ มีทัศนคติ เพื่อเพิ่มผลการปฏิบัติงานของบุคลากร	บุคลากรสามารถนำความรู้ความสามารถที่ได้ มาเผยแพร่ต่อได้	แบบประเมินความพึงพอใจ	ยังไม่มีการดำเนินงาน	ไม่มี	ไม่มี
	กิจกรรมที่ 2.1 ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาบุคลากร										

แบบสรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

หน่วยงาน กองกลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

รอบ 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน 12 เดือน

ที่	โครงการ/กิจกรรม (โครงการ กิจกรรม ผลผลิต จาก PL302)	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ / กิจกรรม	สถานะรายงานความก้าวหน้า			สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (ตามหัวข้อจากระบบ eMECSCR)					
			ยังไม่ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)	เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค (กรณีไม่มี ให้ระบุ "ไม่มี")	ข้อเสนอแนะ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาท้องถิ่น											
ผลผลิต : ผลงานการให้บริการวิชาการ											
1. โครงการสนับสนุนอันเนื่องมาจากพระราชดำริ											
	กิจกรรมที่ 1.1โครงการจัดการสิ่งแวดล้อมการจัด จัดการแนวกันไฟฟ้า	ต.ค.65-ธ.ค.65			✓	มีจำนวนต้นไม้ป่าเกิดขึ้นเส้นทาง แนวกันป่าทางธรรมชาติ	สร้างจิตสำนึกที่ต่อเยาวชน	จำนวนพื้นที่ป่าไม่เพิ่มขึ้น	ดำเนินการตามกิจกรรมเรียบร้อย และได้ ติดตามเป็นระยะ	ไม่มี	ไม่มี
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการ											
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ฯ											
1. โครงการ ดำเนินงานอาคารสถานที่ (ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า)											
	กิจกรรมที่ 1.1 ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า	ต.ค.65-ก.ย.66		✓		การใช้งบประมาณมี ประสิทธิภาพ	การใช้บริการด้าน สาธารณูปโภคที่เพียงพอ	การให้บริการที่มี ประสิทธิภาพ	ดำเนินการเบิกจ่ายตามเป็นไปตามรอบ บิล	งบประมาณมีจำกัด	มาตรการประหยัด ไฟฟ้า น้ำประปา
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมฯ											
1 โครงการ ดำเนินงานอาคารสถานที่ (ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า)											
	กิจกรรมที่ 1.1 ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า	ต.ค.65-ก.ย.66		✓		การใช้งบประมาณมี ประสิทธิภาพ	การใช้บริการด้าน สาธารณูปโภคที่เพียงพอ	การให้บริการที่มี ประสิทธิภาพ	ดำเนินการเบิกจ่ายตามเป็นไปตามรอบ บิล	งบประมาณมีจำกัด	มาตรการประหยัด ไฟฟ้า น้ำประปา
2.โครงการ บริหารจัดการค่าโทรศัพท์ ไปรษณีย์											
	กิจกรรมที่ 2.1 ค่าโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์	ต.ค.65-ก.ย.66		✓		การใช้งบประมาณมี ประสิทธิภาพ	การใช้บริการด้าน สาธารณูปโภคที่เพียงพอ	การให้บริการที่มี ประสิทธิภาพ	ดำเนินการเบิกจ่ายตามเป็นไปตามรอบ บิล	ไม่มี	ระเบียบ อัตราการ ให้บริการ

แบบสรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

หน่วยงาน กองกลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

รอบ 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน 12 เดือน

ที่	โครงการ/กิจกรรม (โครงการ กิจกรรม ผลผลิต จาก PL302)	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ / กิจกรรม	สถานะรายงานความก้าวหน้า			สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (ตามหัวข้อจากระบบ eMECSCR)					
			ยังไม่ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)	เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค (กรณีไม่มี ให้ระบุ "ไม่มี")	ข้อเสนอแนะ
	3. โครงการ ค่าบริหารงานสวัสดิการและสนับสนุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย					การใช้งบประมาณมีประสิทธิภาพ	การให้บริการที่ประทับใจต่อผู้มาใช้บริการ	ความพึงพอใจในการใช้บริการ	ดำเนินการเบิกจ่ายตามภารกิจ	ใช้งบประมาณไม่ตรงตามแผนทำให้งบประมาณไม่เพียงพอ	ควรที่จะมีงบประมาณสนับสนุนการให้บริการนอกเหนือจากแผนที่ตั้งไว้
	กิจกรรมที่ 3.1 รับรองการประชุมต่างๆ	ต.ค.65-ก.ย.66		✓							
	กิจกรรมที่ 3.2 ค่าตอบแทนสายตรวจตู้แดง	ต.ค.65-ก.ย.66		✓							
	กิจกรรมที่ 3.3 ค่าจ้างจัดเก็บขยะมูลฝอยและดูแลสิ่งปฏิกูล	ต.ค.65-ก.ย.66		✓							
	กิจกรรมที่ 3.4 จ้างบริการล้างเครื่องกรองน้ำ	ต.ค.65-ก.ย.66		✓							
	กิจกรรมที่ 3.5 จัดซื้อวัสดุทำความสะอาด	ต.ค.65-ก.ย.66		✓							
	กิจกรรมที่ 3.6 สมทบงานสาธารณกุศล	ต.ค.65-ก.ย.66		✓							
	กิจกรรมที่ 3.7 ซื้อของที่ระลึกและซื้อวัสดุราชพิธีต่างๆ	ต.ค.65-ก.ย.66		✓							

แบบสรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

หน่วยงาน กองกลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

รอบ 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน 12 เดือน

ที่	โครงการ/กิจกรรม (โครงการ กิจกรรม ผลผลิต จาก PL302)	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ / กิจกรรม	สถานะรายงานความก้าวหน้า			สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (ตามหัวข้อจากระบบ eMECSCR)					
			ยังไม่ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)	เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค (กรณีไม่มี ให้ระบุ "ไม่มี")	ข้อเสนอแนะ
	4.โครงการบริหารจัดการและให้บริการศูนย์ที่พัก	ต.ค.65-ก.ย.66		✓		การใช้งบประมาณมี ประสิทธิภาพ	การให้บริการที่ประทับใจต่อผู้ มาใช้บริการ	ความพึงพอใจในการใช้ บริการ	ดำเนินการเบิกจ่ายตามภารกิจ และจัด ให้บริการที่ดี	บุคลากรไม่เพียงพอ ต่อการปฏิบัติงาน และมีข้อจำกัดในกา นเป็นหน่วยงาน ราชการทำให้ไม่ สามารถดำเนินงานได้ แบบเอกชนแต่ใน ขณะเดียวกันต้อง รับภาระการ ให้บริการที่มีต้นทุน และค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงานที่สูง เทียบเท่าเอกชน	ควรมีบุคลากรให้ เพียงพอเพื่อป้องกัน การผิดพลาดในการ ทำงาน และควร กำหนดขอบเขตของ การอนุเคราะห์ขอใช้ บริการต่างๆโดยไม่ เสียค่าใช้จ่ายให้เงิน เพื่อให้สามารถควบคุม รายได้ในการลดภาระ รายได้รายจ่ายไม่ เท่ากัน
	กิจกรรมที่ 4.1 จัดซื้อวัสดุห้องพัก	ต.ค.65-ก.ย.66		✓							
	กิจกรรมที่ 4.2 จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ครุภัณฑ์งานครัว			✓							
	กิจกรรมที่ 4.3 กิจกรรมอบรมสัมมนา			✓							
	กิจกรรมที่ 4.4 ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			✓							
	กิจกรรมที่ 4.5 ซื้อครุภัณฑ์อาคารล้างล้าง			✓							
	5.โครงการบริหารจัดการยานพาหนะ	ต.ค.65-ก.ย.66		✓		การใช้งบประมาณมี ประสิทธิภาพ	การให้บริการยานพาหนะที่มี ประสิทธิภาพ	ความพึงพอใจของ ผู้ใช้บริการ	ให้บริการด้านงานยานพาหนะและ ซ่อมบำรุงรถยนต์	งบประมาณมีจำกัด และไม่เพียงพอ สำหรับการบริหาร จัดการในงาน ยานพาหนะ	ควรมีงบประมาณที่ เพียงพอสำหรับการ บริหารจัดการ จัดการในงาน ยานพาหนะ
	กิจกรรมที่ 5.1 ค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงยานพาหนะ			✓							
	กิจกรรมที่ 5.2 ค่าใช้จ่ายในการประกันภัย ภาษี			✓							

แบบสรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

หน่วยงาน กองกลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

รอบ 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน 12 เดือน

ที่	โครงการ/กิจกรรม (โครงการ กิจกรรม ผลผลิต จาก PL302)	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ / กิจกรรม	สถานะรายงานความก้าวหน้า			สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (ตามหัวข้อจากระบบ eMECSCR)						
			ยังไม่ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)	เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค (กรณีไม่มี ให้ระบุ "ไม่มี")	ข้อเสนอแนะ	
	กิจกรรมที่ 5.3 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงยานพาหนะ											

แบบสรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

หน่วยงาน กองกลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

รอบ 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน 12 เดือน

ที่	โครงการ/กิจกรรม (โครงการ กิจกรรม ผลผลิต จาก PL302)	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ / กิจกรรม	สถานะรายงานความก้าวหน้า			สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (ตามหัวข้อจากระบบ eMECSCR)					
			ยังไม่ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)	เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค (กรณีไม่มี ให้ระบุ "ไม่มี")	ข้อเสนอแนะ
	6.โครงการบริหารจัดการงานอาคารสถานที่	ต.ค.65-ก.ย.66		✓		การใช้งบประมาณมี ประสิทธิภาพ	การให้บริการด้านงานอาคาร สถานที่	ความพึงพอใจของ ผู้ให้บริการ	ให้บริการด้านอาคารสถานที่ ซ่อม บำรุงภายในมหาวิทยาลัย	งบประมาณมีจำกัด และไม่เพียงพอ สำหรับการบริหารจัดการ จัดการ	ควรมีงบประมาณที่ เพียงพอสำหรับการ บริหารจัดการ
	กิจกรรมที่ 6.1 ค่าใช้จ่ายในงานอาคารสถานที่										
	กิจกรรมที่ 6.2 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงงาน(เครื่องสร้างไฟ อ.31)										
	7โครงการ ดำเนินงานจัดการเรียนภาคพิเศษ(ส-อา)	ต.ค.65-ก.ย.66		✓		การใช้งบประมาณมี ประสิทธิภาพ	การบริหารจัดการที่เกิด ประสิทธิภาพ	สนับสนุนการ ปฏิบัติงานการเรียนการ สอน	ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการ ดำเนินงานจัดการเรียนภาคพิเศษ (ส-อา)	ไม่มี	ไม่มี
	กิจกรรมที่ 7.1 ดำเนินงานจัดการเรียนภาคพิเศษ										
	8.โครงการค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการผู้บริหาร	ต.ค.65-ก.ย.66		✓		การใช้งบประมาณมี ประสิทธิภาพ	การบริหารจัดการที่เกิด ประสิทธิภาพ	การเบิกจ่าย งบประมาณที่เพียงพอ	ดำเนินการเบิกจ่ายเป็นไปตามแผน	ไม่มี	ไม่มี
	กิจกรรมที่ 8.1 ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ										
	9.โครงการบริหารจัดการงานประชาสัมพันธ์	ต.ค.65-ก.ย.66		✓		การใช้งบประมาณมี ประสิทธิภาพ	การบริหารจัดการที่เกิด ประสิทธิภาพ	สนับสนุนการ ปฏิบัติงานด้านการ ประชาสัมพันธ์และการ เรียนการสอน	ดำเนินการเบิกจ่ายเป็นไปตามแผน	ไม่มี	ไม่มี
	กิจกรรมที่ 9.1 ชื่อวีรคณาจารย์ประชาสัมพันธ์										
	10.โครงการบริหารจัดการดำเนินงานสภามหาวิทยาลัย	ต.ค.65-ก.ย.66	✓			ยังไม่มีความก้าวหน้าต่อผลผลิต	ยังไม่มีความก้าวหน้าต่อผลลัพธ์	ยังไม่มีความก้าวหน้าต่อ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี
	กิจกรรมที่ 11.1 ค่าดำเนินงานสภามหาวิทยาลัย										
	11.โครงการดำเนินงานบริหารจัดการงานสภาคณาจารย์	ต.ค.65-ก.ย.66		✓		การใช้งบประมาณมี ประสิทธิภาพ	การบริหารจัดการที่เกิด ประสิทธิภาพ	การบริหารจัดการใน สำนักงาน	ดำเนินการเบิกจ่ายตามภารกิจ	ไม่มี	ไม่มี
	กิจกรรมที่ 12.1 ดำเนินงานสภาคณาจารย์และข้าราชการ										

แบบสรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

หน่วยงาน กองกลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

รอบ 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน 12 เดือน

ที่	โครงการ/กิจกรรม (โครงการ กิจกรรม ผลผลิต จาก PL302)	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ / กิจกรรม	สถานะรายงานความก้าวหน้า			สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (ตามหัวข้อจากระบบ eMECSCR)					
			ยังไม่ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)	เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค (กรณีไม่มี ให้ระบุ "ไม่มี")	ข้อเสนอแนะ
12.	โครงการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมงานประเพณี	ต.ค.65-ก.ย.66		✓		การใช้จ่ายงบประมาณ	การบริหารจัดการที่เกิด ประสิทธิภาพ	ดำเนินการตามกิจกรรม และการเข้าร่วมกิจกรรม	ดำเนินการเบิกจ่ายตามภารกิจในแต่ ละกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม	การเบิกจ่าย งบประมาณจะมี จำกัดเพราะมี กิจกรรมที่อยู่นอก แผนเมื่อถึงกำหนด จัดกิจกรรมที่อยู่ใน แผนจะไม่มี งบประมาณในการ ดำเนินการ	ควรมีงบประมาณ สนับสนุนกิจกรรมที่ อยู่นอกแผน
	กิจกรรมที่ 12.1 ดำเนินการกิจกรรม/ประเพณี										
ผลผลิต : ค่าใช้จ่ายบุคลากร											
1	โครงการ ค่าเช่าบ้านข้าราชการ	ต.ค.65-ก.ย.66		✓		การใช้งบประมาณมี ประสิทธิภาพ	การบริหารจัดการที่เกิด ประสิทธิภาพ	สนับสนุนการจัด สวัสดิการค่าเช่าบ้าน	เบิกจ่ายค่าเช่าบ้านข้าราชการ	ไม่มี	ไม่มี
	กิจกรรมที่ 1.1 ค่าเช่าบ้านข้าราชการ										

แบบสรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2566

หน่วยงาน กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

รอบ

3 เดือน

6 เดือน

9 เดือน

12 เดือน

ที่	โครงการ/กิจกรรม (โครงการ กิจกรรม ผลผลิต จาก PL302)	ระยะเวลาดำเนิน โครงการ / กิจกรรม	สถานะรายงานความก้าวหน้า			สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (ตามหัวข้อจากระบบ eMECCSR)					
			ยังไม่ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)	เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สรุปผลความก้าวหน้าการ ดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค (กรณีไม่มี ให้ระบุ ว่า "ไม่มี")	ข้อเสนอแนะ
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ภาวะระดับคุณภาพการศึกษา											
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์											
	1. โครงการพัฒนากีฬาทั้งระบบ	1 ต.ค 65 - 30 ก.ย 66	✓	-	-	1. สนับสนุนผู้จัดการทีม ผู้ฝึกสอน และนักกีฬาของ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์	1. ผู้จัดการทีม ผู้ฝึกสอน และ นักกีฬาของมหาวิทยาลัยราชภัฏ สุรินทร์สามารถสร้างผลงานและ พัฒนากีฬาไปสู่เป็นเลิศ	ระบบการพัฒนากีฬามหาวิทยาลัยราช ภัฏสุรินทร์ สามารถดำเนินงานกิจกรรม ตามโครงการที่เกี่ยวข้องกับงาน	โครงการยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี
	กิจกรรมที่ 1.1 โครงการค่าตอบแทนเหรียญรางวัล	1 ต.ค 65 - 30 ก.ย 66	✓	-	-				โครงการยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี
	กิจกรรมที่ 1.2 โครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรทางการกีฬามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์	1 ต.ค 65 - 30 ก.ย 66	✓	-	-			สามารถสร้างผลงานและ พัฒนากีฬาไปสู่เป็นเลิศ	โครงการยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี
	กิจกรรมที่ 1.3 โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพ	1 ต.ค 65 - 30 ก.ย 66	✓	-	-	ให้พัฒนาไปสู่เป็นเลิศ		กีฬาและส่งเสริมสุขภาพได้ตาม เวลาที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ	โครงการยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี
	กิจกรรมที่ 1.4 โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (รอบคัดเลือก)	1 ต.ค 65 - 30 ก.ย 66	✓	-	-	2. ส่งเสริมการออกกำลังกาย เพื่อสุขภาพให้กับนักศึกษา และบุคลากรของมหาวิทยาลัย ราชภัฏสุรินทร์	2. ได้ส่งเสริมการออกกำลังกาย เพื่อสุขภาพให้กับนักศึกษาและ บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏ สุรินทร์	นักศึกษาและบุคลากรมีอุปกรณ์ กีฬาเพื่อส่งเสริมสุขภาพให้ดีขึ้น	โครงการยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี
	กิจกรรมที่ 1.5 โครงการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาและเวชภัณฑ์กีฬา	1 ต.ค 65 - 30 ก.ย 66	✓	-	-				โครงการยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี
	2 โครงการ ค่าใช้จ่ายการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร	1 ต.ค 65 - 30 ก.ย 66	✓	-	-	1. ค่าใช้จ่ายของโครงการเป็นไป ตามแผนการบริหารงบประมาณที่ วางไว้	การดำเนินงานต่างๆ ของ กองพัฒนานักศึกษาเป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	การประเมินความพึงพอใจต่อการ ฝึกซ้อมบัณฑิตและรับพระราชทาน ปริญญาบัตร	โครงการยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี
	กิจกรรมที่ 2.1 โครงการค่าใช้จ่ายการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร	1 ต.ค 65 - 30 ก.ย 66	✓	-	-	เป็นไปตามแผนการบริหาร งบประมาณที่วางไว้ 2. กองพัฒนานักศึกษามีวัสดุ/ ครุภัณฑ์ใช้เพียงพอสำหรับการ บริหารงานของกองพัฒนานักศึกษา			โครงการยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี

แบบสรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2566

หน่วยงาน กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

รอบ

3 เดือน

6 เดือน

9 เดือน

12 เดือน

ที่	โครงการ/กิจกรรม (โครงการ กิจกรรม ผลผลิต จาก PL302)	ระยะเวลาดำเนินโครงการ / กิจกรรม	สถานะรายงานความก้าวหน้า			สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (ตามหัวข้อจากระบบ eMECCSR)					
			ยังไม่ดำเนินการ	กำลังดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)	เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค (กรณีไม่มี ให้ระบุ ว่า "ไม่มี")	ข้อเสนอแนะ
3	โครงการ พัฒนาศักยภาพนักศึกษาพิการและนักศึกษาเรียนร่วมสู่การพัฒนาสังคม	1 ต.ค 65 - 30 ก.ย 66	✓	-	-	1. เกิดผลิตภัณฑ์จากการพัฒนาทักษะอาชีพที่สามารถสร้างรายได้	1. นักศึกษาพิการเกิดความเข้มแข็งทางใจ เห็นคุณค่าในตนเองและเกิดความภาคภูมิใจในตนเอง	1. อาจารย์และเจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจในการดูแลช่วยเหลือและสนับสนุนนักศึกษาพิการ	โครงการยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี
	กิจกรรมที่ 3.1 โครงการพัฒนาทักษะชีวิตที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	1 ต.ค 65 - 30 ก.ย 66	✓	-	-	ระหว่างเรียนให้กับนักศึกษาพิการและนักศึกษาปกติที่เรียนร่วม	2. นักศึกษาพิการและนักศึกษาปกติที่เรียนร่วมเกิดทักษะอาชีพที่สร้างรายได้ระหว่างเรียนและพัฒนาเป็นอาชีพที่สองหลังจบการศึกษา	2. นักศึกษาพิการมีความสามารถในการใช้ชีวิตในการเรียน			
	กิจกรรมที่ 3.2 โครงการจิตอาสาเพื่อพัฒนาน้อง	1 ต.ค 65 - 30 ก.ย 66	✓	-	-	อย่างน้อย 1 ชนิด	3. อาจารย์และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเกิดความรู้ ความเข้าใจในการช่วยเหลือและสนับสนุนนักศึกษาพิการ				
	กิจกรรมที่ 3.3 โครงการเตรียมความพร้อมในการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย	2 ต.ค 65 - 30 ก.ย 66	✓	-	-	2. จำนวนโรงเรียนที่ได้รับแนะนำการศึกษาต่อสำหรับนักเรียนพิการ จำนวนอย่าง น้อย 5 โรงเรียน	4. เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานราชการภายนอก โรงเรียนในจังหวัดสุรินทร์ ในการร่วมดูแลช่วยเหลือและพัฒนาศักยภาพนักศึกษาพิการและบุคลากรมหาวิทยาลัย				
						3. จำนวนโรงเรียนที่นักศึกษาพิการและนักศึกษาปกติที่เรียนร่วมลงไปพัฒนา จำนวนอย่าง น้อย 1 โรงเรียน	5. นักเรียนพิการสนใจเข้ามาศึกษาต่อที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์				

แบบสรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2566

หน่วยงาน กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

รอบ

3 เดือน

6 เดือน

9 เดือน

12 เดือน

ที่	โครงการ/กิจกรรม (โครงการ กิจกรรม ผลผลิต จาก PL302)	ระยะเวลาดำเนิน โครงการ / กิจกรรม	สถานะรายงานความก้าวหน้า			สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (ตามหัวข้อจากระบบ eMECSCR)					
			ยังไม่ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)	เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สรุปผลความก้าวหน้าการ ดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค (กรณีไม่มี ให้ระบุ ว่า "ไม่มี")	ข้อเสนอแนะ
	ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์					1.โครงการกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	การดำเนินงานต่าง ๆ ของ กองพัฒนานักศึกษาเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล	1.สามารถพัฒนาและสร้างเสริม ประสบการณ์นักศึกษาในทุกด้าน ด้วยกิจกรรมที่หลากหลาย ทำให้ นักศึกษา มีศักยภาพที่มี ประสิทธิภาพสูงสุดเรียนอย่างมี ความสุข สนุกกับการทำกิจกรรม	โครงการยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี
1	โครงการ กิจกรรมพัฒนานักศึกษา	1 ต.ค 65 - 30 ก.ย 66	✓	-	-	ครบถ้วน 5 ประเภท					
	กิจกรรมที่ 1.1 โครงการกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	1 ต.ค 65 - 30 ก.ย 66	✓	-	-	2.กองพัฒนานักศึกษามีวิสัย/ ครูพันธุ์ ใช้เพียงพอสำหรับบริหารงาน กิจการพัฒนานักศึกษา		2.สามารถจัดบริการและ สวัสดิการนักศึกษาที่มีคุณภาพ บริหารจัดการและการดำเนินงาน กิจการนักศึกษาและสร้างเครือข่าย ทางด้านกิจการนักศึกษาทั้งภายใน และภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ			

แบบสรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2566

หน่วยงาน กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

รอบ

3 เดือน

6 เดือน

9 เดือน

12 เดือน

ที่	โครงการ/กิจกรรม (โครงการ กิจกรรม ผลผลิต จาก PL302)	ระยะเวลาดำเนิน โครงการ / กิจกรรม	สถานะรายงานความก้าวหน้า			สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (ตามหัวข้อจากระบบ eMECCSR)					
			ยังไม่ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)	เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สรุปผลความก้าวหน้าการ ดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค (กรณีไม่มี ให้ระบุ ว่า "ไม่มี")	ข้อเสนอแนะ
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการ											
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี											
1 โครงการ ทำบัณฑิตศึกษาอิเล็กทรอนิกส์											
	กิจกรรมที่ 1.1 โครงการบัตรประจำตัวนักศึกษาอิเล็กทรอนิกส์	1 ต.ค 65 - 30 ก.ย 66	✓	-	-	1.ค่าใช้จ่ายของโครงการเป็นไปตาม แผนการบริหารงบประมาณที่วางไว้ กองพัฒนานักศึกษา มีการจัดบริการ นักศึกษาโดยประสานการจัดทำ บัตรประจำตัวนักศึกษา ให้กับ นักศึกษา ชั้นปีที่ 1 ผ่านธนาคารกรุงเทพ	1.การดำเนินงานต่าง ๆ ของ กองพัฒนานักศึกษาเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล	นักศึกษาใหม่ทุกคน ทุกชั้นปี มีบัตรประจำตัว ระเบียบประวัติ 1.จัดทำระเบียบประวัติ บัตรประจำตัว นักศึกษาปริญญาตรี ภาคปกติ และ ภาค กศ.บป.	โครงการยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี
2 โครงการ จัดซื้อวัสดุ-ครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการงานหอพักนักศึกษา											
	กิจกรรมที่ 2.1 โครงการจัดซื้อวัสดุ-ครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการงานหอพักนักศึกษา	1 ต.ค 65 - 30 ก.ย 66			✓	1.ค่าใช้จ่ายของโครงการเป็นไปตาม แผนการบริหารงบประมาณที่วางไว้ 2.งานหอพักนักศึกษา กองพัฒนา นักศึกษา วัสดุ/ครุภัณฑ์ ที่เพียงพอ สำหรับการให้บริการงานหอพัก นักศึกษา	การดำเนินงานต่าง ๆ ของงาน หอพักนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล	จำนวนนักศึกษาหอพัก ที่ได้รับการ ในส่วนของวัสดุและครุภัณฑ์ในการ สนับสนุนการบริการงาน หอพักนักศึกษา	ดำเนินการแล้ว หน่วยงาน ได้วัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ ที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ	ไม่มี	ไม่มี
2. โครงการ ดำเนินงานตามภาระงานของหน่วยงานมัธยมศึกษา											
	กิจกรรมที่ 2.1 โครงการอบรมป้องกันกรณีเพศสัมพันธ์ในวัยเรียนและการตั้งครุภัณฑ์ ไม่พึงประสงค์	1 ต.ค 65 - 30 ก.ย 66	✓	-	-	นักศึกษาและบุคลากร	นักศึกษาและบุคลากรมหาวิทยาลัย	มีการให้บริการด้านสุขภาพ	โครงการยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี
	กิจกรรมที่ 2.2 โครงการตรวจสุขภาพนักศึกษา	1 ต.ค 65 - 30 ก.ย 66	✓	-	-	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ได้ใช้	ราชภัฏสุรินทร์ ได้ให้บริการด้าน	โดยการส่งเสริม ควบคุม ป้องกันรักษา			
	กิจกรรมที่ 2.3 โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก	1 ต.ค 65 - 30 ก.ย 66	✓	-	-	บริการด้านสุขภาพโดยการ	สุขภาพโดย ส่งเสริมสุขภาพ ควบคุม	ปฐมพยาบาล และฟื้นฟูเพื่อสุขภาพ			
	กิจกรรมที่ 2.4 โครงการบริจาคโลหิต	1 ต.ค 65 - 30 ก.ย 66	✓	-	-	ส่งเสริมสุขภาพ ควบคุมป้องกัน	ป้องกันโรค รักษาและปฐมพยาบาล	แก่นักศึกษา บุคลากร			
	กิจกรรมที่ 2.5 โครงการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	1 ต.ค 65 - 30 ก.ย 66	✓	-	-	โรค รักษาและปฐมพยาบาล	เบื้องต้น รวมทั้งฟื้นฟูสุขภาพ ของ	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์			
	กิจกรรมที่ 2.6 โครงการอบรมการช่วยและการปฐมพยาบาลเบื้องต้น	1 ต.ค 65 - 30 ก.ย 66	✓	-	-	เบื้องต้น รวมทั้งฟื้นฟูสุขภาพ	หน่วยงานมัธยมศึกษา	ตลอดจนบริการต่อสังคม			
	กิจกรรมที่ 2.7 โครงการสุขภาพอาหาร	1 ต.ค 65 - 30 ก.ย 66	✓	-	-	ของหน่วยงานมัธยมศึกษา					
	กิจกรรมที่ 2.8 โครงการตรวจสุขภาพประจำปีข้าราชการและบุคลากร	1 ต.ค 65 - 30 ก.ย 66	✓	-	-						
	กิจกรรมที่ 2.9 โครงการกำจัดปลวกและแมลงอาคารอนามัยและสุขภาพ	1 ต.ค 65 - 30 ก.ย 66	✓	-	-						
	กิจกรรมที่ 2.10 โครงการตลาดนัดสุขภาพ	1 ต.ค 65 - 30 ก.ย 66	✓	-	-						
	กิจกรรมที่ 2.11 โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการให้บริการทางสุขภาพ	1 ต.ค 65 - 30 ก.ย 66	✓	-	-						

แบบสรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

หน่วยงาน กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

รอบ 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน 12 เดือน

ที่	โครงการ/กิจกรรม (โครงการ กิจกรรม ผลผลิต จาก PL302)	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ / กิจกรรม	สถานะรายงานความก้าวหน้า			สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (ตามหัวข้อจากระบบ eMECSCR)					
			ยังไม่ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)	เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค (กรณีไม่มี ให้ระบุว่า "ไม่มี")	ข้อเสนอแนะ
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการ											
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์											
1. โครงการ ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน กบม.											
	กิจกรรมที่ 1.1 ประชุมคณะกรรมการ กบม.	ต.ค. 65 - ก.ย. 66		✓		1) มหาวิทยาลัยมีระเบียบ/ ข้อบังคับ/ประกาศที่ถูกต้อง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ	การดำเนินงานต่าง ๆ ของ คณะกรรมการ กบม. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล	ร้อยละของระเบียบ/ ข้อบังคับ/ประกาศ ของมหาวิทยาลัยที่ ได้รับการปรับปรุง ให้แล้วเสร็จทั้งหมด	มีการจัดประชุมคณะกรรมการ กบม. 1 ครั้ง เสนอ วาระเข้าสภา 4 วาระ 1)พิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำ มหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566 2)ร่าง ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เรื่อง เกณฑ์การ ตัดสินและวิธีการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรง ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญ เฉพาะ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการ พิเศษ พ.ศ. 2565 3)ร่างประกาศคณะกรรมการ บริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏ สุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข การสั่งให้พ้นสภาพพนักงานมหาวิทยาลัย กรณีไม่ สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการให้มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล พ.ศ. 4)พิจารณาให้ความ เห็นชอบผลการประเมินค่างานและอนุมัติกรอบ ระดับตำแหน่ง ระดับชำนาญการ จำนวน 3 ตำแหน่ง	อยู่ระหว่างการร่าง ข้อบังคับว่าด้วย คณะกรรมการ บริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566	ไม่มี

แบบสรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

หน่วยงาน กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

รอบ

3 เดือน

6 เดือน

9 เดือน

12 เดือน

ที่	โครงการ/กิจกรรม (โครงการ กิจกรรม ผลผลิต จาก PL302)	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ / กิจกรรม	สถานะรายงานความก้าวหน้า			สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (ตามหัวข้อจากระบบ eMECSCR)					
			ยังไม่ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)	เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค (กรณีไม่มี ให้ระบุ "ไม่มี")	ข้อเสนอแนะ
2. โครงการ ค่าใช้จ่ายกำหนดตำแหน่งทางวิชาการและตำแหน่งที่สูงขึ้น											
	กิจกรรมที่ 2.1 ดำเนินงานกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	เม.ย.66-ก.ย.66	✓			ยังไม่มีความก้าวหน้าต่อผลผลิต	ยังไม่มีความก้าวหน้าต่อผลลัพธ์	ยังไม่มีความก้าวหน้าต่อตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการยังไม่ได้ดำเนินการ	ใช้เงินเหลือปี 2565	ไม่มี
	กิจกรรมที่ 2.2 ดำเนินงานกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น	เม.ย.66-ก.ย.66	✓			ยังไม่มีความก้าวหน้าต่อผลผลิต	ยังไม่มีความก้าวหน้าต่อผลลัพธ์	ยังไม่มีความก้าวหน้าต่อตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการยังไม่ได้ดำเนินการ	ใช้เงินเหลือปี 2565	ไม่มี
1. โครงการ ค่าใช้จ่ายดำเนินงานนิติการ											
	กิจกรรมที่ 1.1 ดำเนินงานนิติการ	เม.ย.66-ก.ย.66	✓			ยังไม่มีความก้าวหน้าต่อผลผลิต	ยังไม่มีความก้าวหน้าต่อผลลัพธ์	ยังไม่มีความก้าวหน้าต่อตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการยังไม่ได้ดำเนินการ	ใช้เงินเหลือปี 2565	ไม่มี

แบบสรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หน่วยงาน กองคลัง สังกัดสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

รอบ

3 เดือน

6 เดือน

9 เดือน

12 เดือน

ที่	โครงการ/กิจกรรม (โครงการ กิจกรรม ผลิต จาก PL302)	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ / กิจกรรม	สถานะรายงานความก้าวหน้า			สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม					
			ยังไม่ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)	เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการ											
ผลผลิต :											
	ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี										
	1. โครงการดำเนินงานตามภาระงานค่าตอบแทนและเงินสมทบ	ต.ค.65 - ธ.ค.66				ค่าใช้จ่ายของโครงการ เป็นไปตามแผนการบริหาร งบประมาณ	การดำเนินงานต่าง ๆ ของ กองคลังเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล	ผู้รับบริการมีความ ประทับใจ ร้อยละ 80	การดำเนินงานตามขั้นตอนเสร็จทันตาม ระยะเวลาที่กำหนด	ไม่มี	ไม่มี
	ประกันสังคมพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ										
	กิจกรรมที่ 1.1 ค่าจ้างพนักงานที่จ้างจากเงินนอกงบประมาณ				✓						
	ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์										
	1. โครงการดำเนินงานตามภาระงานค่าตอบแทนและเงินสมทบ	ต.ค.65 - ธ.ค.66				ค่าใช้จ่ายของโครงการ เป็นไปตามแผนการบริหาร งบประมาณ	การดำเนินงานต่าง ๆ ของ กองคลังเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล	ผู้รับบริการมีความ ประทับใจ ร้อยละ 80	การดำเนินงานตามขั้นตอนเสร็จทันตาม ระยะเวลาที่กำหนด	ไม่มี	ไม่มี
	ประกันสังคมพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ										
	กิจกรรมที่ 1.1 ค่าจ้างพนักงานที่จ้างจากเงินนอกงบประมาณ				✓						
	กิจกรรมที่ 1.2 สมทบประกันสังคม (พนักงานเงินนอก)				✓						
	2. โครงการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร และการดำเนินงานกองคลัง	ต.ค.65 - ธ.ค.66				ค่าใช้จ่ายของโครงการ เป็นไปตามแผนการบริหาร งบประมาณ	การดำเนินงานต่าง ๆ ของ กองคลังเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล	ผู้รับบริการมีความ ประทับใจ ร้อยละ 80	การดำเนินงานตามขั้นตอนเสร็จทันตาม ระยะเวลาที่กำหนด	ไม่มี	ไม่มี
	กิจกรรมที่ 2.1 เงินสมทบโครงการอื่น ๆ				✓						

แบบสรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หน่วยงาน กองคลัง สังกัดสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

รอบ

3 เดือน

6 เดือน

9 เดือน

12 เดือน

ที่	โครงการ/กิจกรรม (โครงการ กิจกรรม ผลิต จาก PL302)	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ / กิจกรรม	สถานะรายงานความก้าวหน้า			สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม					
			ยังไม่ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)	เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
3.	โครงการดำเนินงานตามภาระงานคำตอบแทนهماจ่ายรถยนต์ ประจำตำแหน่งที่ไม่ใช่ข้าราชการ					ค่าใช้จ่ายของโครงการ เป็นไปตามแผนการบริหาร งบประมาณ	การดำเนินงานต่าง ๆ ของ กองคลังเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล	ผู้รับบริการมีความ ประทับใจ ร้อยละ 80	การดำเนินงานตามขั้นตอนเสร็จทันตาม ระยะเวลาที่กำหนด	ไม่มี	ไม่มี
	กิจกรรมที่ 3.1 ค่าตอบแทนหมาจ่ายประจำตำแหน่ง	ต.ค.65 - ธ.ค.66		✓							
	กิจกรรมที่ 1.1 ค่าจ้างพนักงานที่จ้างจากเงินนอกงบประมาณ	ต.ค.65 - ธ.ค.66		✓							
	ผลผลิต : ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ					ค่าใช้จ่ายของโครงการ เป็นไปตามแผนการบริหาร งบประมาณ	การดำเนินงานต่าง ๆ ของ กองคลังเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล	ผู้รับบริการมีความ ประทับใจ ร้อยละ 80	การดำเนินงานตามขั้นตอนเสร็จทันตาม ระยะเวลาที่กำหนด	ไม่มี	ไม่มี
1.	โครงการดำเนินงานตามภาระงานคำตอบแทนและเงินสมทบ ประกันสังคมพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ										
	กิจกรรมที่ 1.1 ค่าตอบแทนพนักงานราชการ (38 อัตรา)	ต.ค.65 - ธ.ค.66		✓							
	กิจกรรมที่ 1.2 เงินประจำตำแหน่งผู้บริหารมีวาระ พ.ม. (23 อัตรา)	ต.ค.65 - ธ.ค.66		✓							
	กิจกรรมที่ 1.3 ค่าตอบแทนรายเดือนผู้บริหารมีวาระ พ.ม. (23 อัตรา)	ต.ค.65 - ธ.ค.66		✓							
	กิจกรรมที่ 1.4 เงินสมทบประกันสังคม (42 อัตรา)	ต.ค.65 - ธ.ค.66		✓							
	กิจกรรมที่ 1.5 เงินสมทบกองทุน (42 อัตรา)	ต.ค.65 - ธ.ค.66		✓							
	กิจกรรมที่ 1.6 ค่าจ้าง พ.ม. (427 อัตรา)	ต.ค.65 - ธ.ค.66		✓							
	กิจกรรมที่ 1.7 เงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ พ.ม. (71 อัตรา)	ต.ค.65 - ธ.ค.66		✓							
	กิจกรรมที่ 1.8 เงินตกเบิกเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ พ.ม. (30 อัตรา)	ต.ค.65 - ธ.ค.66		✓							

แบบสรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หน่วยงาน กองคลัง สังกัดสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

รอบ

3 เดือน

6 เดือน

9 เดือน

12 เดือน

ที่	โครงการ/กิจกรรม (โครงการ กิจกรรม ผลิต จาก PL302)	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ / กิจกรรม	สถานะรายงานความก้าวหน้า			สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม										
			ยังไม่ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)	เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ					
2.	โครงการดำเนินงานตามภาระงานค่าตอบแทนข้าราชการ พลเรือนข้าราชการที่เกษียณ/ลูกจ้างประจำ					ค่าใช้จ่ายของโครงการ เป็นไปตามแผนการบริหาร งบประมาณ	การดำเนินงานต่าง ๆ ของ กองคลังเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล	ผู้รับบริการมีความ ประทับใจ ร้อยละ 80	การดำเนินงานตามขั้นตอนเสร็จทันตาม ระยะเวลาที่กำหนด	ไม่มี	ไม่มี					
	กิจกรรมที่ 2.1 ค่าตอบแทนข้าราชการเกษียณอายุราชการ	ต.ค.65 - ธ.ค.66		✓												
	กิจกรรมที่ 2.2 เงินเดือนข้าราชการ (106 อัตรา)	ต.ค.65 - ธ.ค.66		✓												
	กิจกรรมที่ 2.3 เงินประจำตำแหน่งทางวิชาการข้าราชการ (61 อัตรา)	ต.ค.65 - ธ.ค.66		✓												
	กิจกรรมที่ 2.4 ค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งทางวิชาการข้าราชการ (54 อัตรา)	ต.ค.65 - ธ.ค.66		✓												
	กิจกรรมที่ 2.5 เงินประจำตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะ (1อัตรา)	ต.ค.65 - ธ.ค.66		✓												
	กิจกรรมที่ 2.6 ค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะ (1 อัตรา)	ต.ค.65 - ธ.ค.66		✓												
	กิจกรรมที่ 2.7 ค่าจ้างประจำ (1 อัตรา)	ต.ค.65 - ธ.ค.66		✓												
	กิจกรรมที่ 2.8 เงินประจำตำแหน่งผู้บริหารมีวาระข้าราชการ (15 อัตรา)	ต.ค.65 - ธ.ค.66		✓												
	กิจกรรมที่ 2.9 ค่าตอบแทนรายเดือนผู้บริหารมีวาระข้าราชการ (11 อัตรา)	ต.ค.65 - ธ.ค.66		✓												
3.	โครงการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร และการดำเนินงานกองคลัง				ค่าใช้จ่ายของโครงการ เป็นไปตามแผนการบริหาร งบประมาณ							การดำเนินงานต่าง ๆ ของ กองคลังเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล	ผู้รับบริการมีความ ประทับใจ ร้อยละ 80	การดำเนินงานตามขั้นตอนเสร็จทันตาม ระยะเวลาที่กำหนด	ไม่มี	ไม่มี
	กิจกรรมที่ 3.1 ค่าใช้จ่ายจัดซื้อใบเสร็จ	ต.ค.65 - ธ.ค.66		✓												

แบบสรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

หน่วยงาน กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

รอบ

3 เดือน

6 เดือน

9 เดือน

12 เดือน

ที่	โครงการ/กิจกรรม (โครงการ กิจกรรม ผลผลิต จาก PL302)	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ / กิจกรรม	สถานะรายงานความก้าวหน้า			สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (ตามหัวข้อจากระบบ eMECSCR)					
			ยังไม่ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)	เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค (กรณีไม่มี ให้ระบุว่า "ไม่มี")	ข้อเสนอแนะ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาท้องถิ่น											
ผลผลิต : โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น											
1. โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น											
	กิจกรรมที่ 1.1 ค่าใช้จ่ายดำเนินการโครงการยุทธศาสตร์ ฯ	ต.ค.65-มี.ค.66			✓	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์สามารถดำเนินกิจกรรม/โครงการย่อย ให้บรรลุผลสำเร็จตามที่ได้กำหนดไว้ในโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์สามารถนำองค์ความรู้ทางวิชาการไปสู่การใช้ประโยชน์ในการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของนักเรียนในโรงเรียนในท้องถิ่น ตลอดจนพัฒนาคุณภาพของบัณฑิตให้มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพให้ได้มาตรฐาน โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาเป็นหลักในการดำเนินงานเพื่อการพัฒนา	1.ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสีย และ/หรือผู้เข้าร่วมโครงการ > 3.51 2.กิจกรรม/โครงการย่อยสามารถดำเนินกิจกรรมเสร็จสิ้นตามระยะเวลา 3.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการย่อยภายใต้โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 20,697,800 บาท	1. กองนโยบายและแผนสามารถดำเนินการโอนงบประมาณให้แก่กิจกรรม/โครงการย่อย ให้ดำเนินการโครงการบรรลุผลสำเร็จตามที่ได้กำหนดไว้ในโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ในไตรมาส 2 จำนวน 18,997,800 บาท	การจัดสรรงบประมาณโครงการย่อยล่าช้า เนื่องจากผลการพิจารณางบประมาณให้แต่ละหน่วยงาน	ไม่มี
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพการศึกษา											
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี											
1. โครงการเร่งด่วนและจำเป็นด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี											
	กิจกรรมที่ 1.1 ค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการเร่งด่วนและจำเป็นด้านวิทยาศาสตร์ฯ	ต.ค.65-มี.ค.66			✓	กิจกรรม/โครงการที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสามารถดำเนินกิจกรรม/โครงการได้ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์สามารถดำเนินการกิจกรรม/โครงการที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนได้ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย โดยบรรลุวัตถุประสงค์และส่งผลให้มหาวิทยาลัยพัฒนาตามลำดับต่อไป	1. ค่าเป้าหมายร้อยละ 80 ของจำนวนกิจกรรม/โครงการที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนของมหาวิทยาลัย 2. ความพึงพอใจของผู้รับผิชอบโครงการ/หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ > 3.51 3. กิจกรรม/โครงการที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนสามารถดำเนินการ ตามระยะเวลาที่กำหนด 4. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม/โครงการเร่งด่วนและจำเป็น จำนวน 300,000 บาท	1. กองนโยบายและแผนสามารถดำเนินการโอนงบประมาณกิจกรรม/โครงการที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนของมหาวิทยาลัย ในไตรมาส 2 จำนวน 247,519 บาท	ไม่มี	ไม่มี

ที่	โครงการ/กิจกรรม (โครงการ กิจกรรม ผลผลิต จาก PL302)	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ / กิจกรรม	สถานะรายงานความก้าวหน้า			สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (ตามหัวข้อจากระบบ eMECSRCR)							
			ยังไม่ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)	เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค (กรณีไม่มี ให้ระบุ "ไม่มี")	ข้อเสนอแนะ		
	2. โครงการบริหารจัดการศึกษา (ป.โท-ป.เอก-ป.บัณฑิต)												
	กิจกรรมที่ 2.1 ค่าใช้จ่ายการบริหารจัดการศึกษา (ป.โท-ป.เอก-ป.บัณฑิต)	เม.ย.-ก.ย.66	✓			มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์สามารถจัดบริการทางการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ป.บัณฑิต-ปริญญาโท-ปริญญาเอก) ที่มีประสิทธิภาพ	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์สามารถผลิตบัณฑิตระดับบัณฑิตศึกษาที่มีศักยภาพ และเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศสืบต่อไป	1.จำนวนร้อยละ 80 ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ป.บัณฑิต-ปริญญาโท-ปริญญาเอก) ในแต่ละรุ่น เมื่อเทียบกับแผนการรับนักศึกษา 2.ความพึงพอใจของคณาจารย์ บุคลากรและนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ป.บัณฑิต-ปริญญาโท-ปริญญาเอก) ที่มีต่อการดำเนินงานโครงการ 3.สามารถดำเนินงานโครงการเสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด 4.สามารถดำเนินงานโครงการได้ภายใต้งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	อยู่ระหว่างดำเนินการ และเข้าที่ประชุมทบทวน.	อยู่ระหว่างดำเนินการ นำเข้าที่ประชุมหารือ	ไม่มี		
	3. โครงการสนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการเรียนรู้												
	กิจกรรมที่ 3.1 คุรุภัณฑ์	ต.ค.65-มี.ค.66			✓	บุคลากรกองนโยบายและแผนมีคุรุภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพ และมีจำนวนที่เพียงพอเพื่อประสิทธิภาพที่ดีต่อการดำเนินงาน	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรกองนโยบายและแผนดีขึ้น	1.ร้อยละของจำนวนบุคลากรกองนโยบายและแผนที่ได้รับการจัดหาคุรุภัณฑ์ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เมื่อเทียบกับจำนวนบุคลากรทั้งหมด 2.ความพึงพอใจของบุคลากรกองนโยบายและแผนที่มีต่อโครงการจัดหาคุรุภัณฑ์กองนโยบายและแผน 3.สามารถดำเนินงานโครงการเสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด 4.สามารถดำเนินงานโครงการได้ภายใต้งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	1. กองนโยบายและแผนได้ดำเนินการจัดหาคุรุภัณฑ์เพื่อการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ จำนวน 161,500 บาท	ไม่มี	ไม่มี		
	กิจกรรมที่ 3.1 ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	ต.ค.65-มี.ค.66			✓	บุคลากรมหาวิทยาลัยมีอาคารสิ่งก่อสร้างที่มีประสิทธิภาพและมีจำนวนที่เพียงพอเพื่อประสิทธิภาพที่ดีต่อการดำเนินงาน	เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของบุคลากรมหาวิทยาลัย นักศึกษา และประชาชนทั่วไป ดีขึ้น	1.ร้อยละของจำนวนบุคลากรกองนโยบายและแผนที่ได้รับการจัดหาคุรุภัณฑ์ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เมื่อเทียบกับจำนวนบุคลากรทั้งหมด 2.ความพึงพอใจของบุคลากรกองนโยบายและแผนที่มีต่อโครงการจัดหาคุรุภัณฑ์กองนโยบายและแผน 3.สามารถดำเนินงานโครงการเสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด 4.สามารถดำเนินงานโครงการได้ภายใต้งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	1. มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ เพื่อสนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการเรียนรู้ จำนวน 33,300,000 บาท	1. ก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์อยู่ระหว่างดำเนินการ PO ในระบบ GFMS	ไม่มี		

ที่	โครงการ/กิจกรรม (โครงการ กิจกรรม ผลผลิต จาก PL302)	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ / กิจกรรม	สถานะรายงานความก้าวหน้า			สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (ตามหัวข้อจากระบบ eMECSRCR)					
			ยังไม่ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)	เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค (กรณีไม่มี ให้ระบุ "ไม่มี")	ข้อเสนอแนะ
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์											
4. โครงการเร่งด่วนและจำเป็นของมหาวิทยาลัย											
	กิจกรรมที่ 4.1 ค่าใช้จ่ายดำเนินการโครงการเร่งด่วนและจำเป็นของมหาวิทยาลัย	ต.ค.65-ก.ย.66		✓		กิจกรรม/โครงการที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนด้านสังคมศาสตร์สามารถดำเนินกิจกรรม/โครงการได้ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์สามารถดำเนินการกิจกรรม/โครงการที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนได้ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย โดยบรรลุวัตถุประสงค์และส่งผลกระทบต่อมหาวิทยาลัยพัฒนาตามลำดับต่อไป	1. ค่าเป้าหมายร้อยละ 80 ของจำนวนกิจกรรม/โครงการที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนของมหาวิทยาลัย 2. ความพึงพอใจของผู้รับผิดชอบโครงการ/หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ≥ 3.51 3. กิจกรรม/โครงการที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนสามารถดำเนินการ ตามระยะเวลาที่กำหนด 4. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการกิจกรรม/โครงการเร่งด่วนและจำเป็น จำนวน 900,000 บาท	1. กองนโยบายและแผนได้ดำเนินการควบคุมงบประมาณสำหรับกิจกรรม/โครงการที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนของมหาวิทยาลัย	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่มี
5. โครงการค่าใช้จ่ายตอบแทนการสอน กศ.บป.											
	กิจกรรมที่ 5.1 ค่าใช้จ่ายดำเนินการตอบแทนการสอน กศ.บป.	เม.ย.-ก.ย.66	✓			คณาจารย์ผู้สอน ภาค กศ.บป. ได้รับค่าตอบแทนการสอน	คณาจารย์ผู้สอน ภาค กศ.บป. มีขวัญและกำลังใจในการจัดการบริหารการศึกษา	1. ร้อยละของจำนวนคณาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ที่ได้รับค่าตอบแทนการสอน ภาค กศ.บป. เมื่อเทียบกับคณาจารย์ผู้ปฏิบัติ หน้าที่สอน ภาค กศ.บป. ทั้งหมด 2. ระดับความพึงพอใจของคณาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ที่ได้รับค่าตอบแทนการสอน ภาค กศ.บป. 3. สามารถดำเนินการเบิกค่าตอบแทนการสอน ภาค กศ.บป. เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด กันยายน 2566 4. สามารถดำเนินการเบิกค่าตอบแทนการสอน ภาค กศ.บป. ให้แก่คณาจารย์ผู้สอนทุกท่าน ภายใต้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 1,500,000 บาท	อยู่ระหว่างดำเนินการ และเข้าที่ประชุมทบทวน	อยู่ระหว่างดำเนินการ นำเข้าที่ประชุมหารือ	ไม่มี
6. โครงการบริหารจัดการศึกษา (ป.โท-ป.เอก-ป.บัณฑิต)											
	กิจกรรมที่ 6.1 ค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการศึกษา (ป.โท-ป.เอก-ป.บัณฑิต)	เม.ย.-ก.ย.66	✓			มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์สามารถจัดบริการทางการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ป.บัณฑิต-ปริญญาโท-ปริญญาเอก) ที่มีประสิทธิภาพ	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์สามารถผลิตบัณฑิตระดับบัณฑิตศึกษามีศักยภาพ และเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศสืบต่อไป	1.จำนวนร้อยละ 80 ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ป.บัณฑิต-ปริญญาโท-ปริญญาเอก) ในแต่ละรุ่น เมื่อเทียบกับแผนการรับนักศึกษา 2.ความพึงพอใจของคณาจารย์ บุคลากรและนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา (ป.บัณฑิต-ปริญญาโท-ปริญญาเอก) ที่มีต่อการดำเนินงานโครงการ 3.สามารถดำเนินงานโครงการเสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด 4.สามารถดำเนินงานโครงการได้ภายใต้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	อยู่ระหว่างดำเนินการ และเข้าที่ประชุมทบทวน	อยู่ระหว่างดำเนินการ นำเข้าที่ประชุมหารือ	ไม่มี

ที่	โครงการ/กิจกรรม (โครงการ กิจกรรม ผลผลิต จาก PL302)	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ / กิจกรรม	สถานะรายงานความก้าวหน้า			สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (ตามหัวข้อจากระบบ eMECSRCR)					
			ยังไม่ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)	เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค (กรณีไม่มี ให้ระบุ ว่า "ไม่มี")	ข้อเสนอแนะ
7. โครงการสนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการเรียนรู้											
กิจกรรมที่ 7.1 ครูภัณฑ์		ค.ศ.65-มี.ค.66			✓	บุคลากรมหาวิทยาลัยมีอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพและมีจำนวนที่เพียงพอเพื่อประสิทธิผลที่ดีต่อการดำเนินงาน	ประสิทธิผลในการดำเนินงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยดีขึ้น	1. ร้อยละของจำนวนบุคลากรมหาวิทยาลัยที่ได้รับการจัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน 2. ระดับความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อโครงการจัดหาอุปกรณ์ป้องกันเครือข่าย 3. สามารถดำเนินงานโครงการเสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด กันยายน 2566 4. สามารถดำเนินงานโครงการได้ภายใต้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 2,800,000 บาท	1. กองนโยบายและแผนได้ดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ จำนวน 2,800,000 บาท	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ ขออนุมัติงบประมาณมหาวิทยาลัยเพิ่มเติม	ไม่มี
กิจกรรมที่ 7.2 ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง		เม.ย.-ก.ย.66			✓	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์มีอาคารอเนกประสงค์ ที่พร้อมใช้งาน เพื่อไว้เป็นอาคารที่เป็นแหล่งการศึกษา การเรียนรู้ การประชุม การจัดการเรียน ของผู้คนที่หลากหลาย นักศึกษา อาจารย์และบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ และประชาชนทั่วไป	1) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์มีบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ 2) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์มีอาคารเรียน อาคารประกอบ ภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อม และสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ ที่เอื้อต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย	1.มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์มีอาคารอเนกประสงค์ ที่พร้อมใช้งานเพื่อไว้เป็นอาคารที่เป็นแหล่งการศึกษา การเรียนรู้ การประชุม การจัดการเรียน ของผู้คนที่หลากหลาย นักศึกษา อาจารย์และบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ และประชาชนทั่วไป 2. จ้างการก่อสร้างซ่อมแซมอาคารอเนกประสงค์ 8 ชั้น เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด 3.สามารถซ่อมแซมอาคารอเนกประสงค์ 8 ชั้น พร้อมใช้งาน เพื่อใช้เป็นอาคารที่เป็นแหล่งการศึกษาการเรียนรู้ การประชุม การจัดการเรียน ของผู้คนที่หลากหลาย นักศึกษา อาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ และประชาชนทั่วไปไว้บริการแก่เด็ก เยาวชน นักเรียน นักศึกษา อาจารย์ และประชาชนทั่วไป ภายใต้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 6,696,000 บาท	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ											
8. โครงการเร่งด่วนและจำเป็นด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ											
กิจกรรมที่ 8.1 ค่าใช้จ่ายโครงการเร่งด่วนและจำเป็นด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ		ค.ศ.65-ก.ย.66			✓	กิจกรรม/โครงการที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพสามารถดำเนินกิจกรรม/โครงการได้ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์สามารถดำเนินการกิจกรรม/โครงการที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนได้ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย โดยบรรลุวัตถุประสงค์และส่งผลให้มหาวิทยาลัยพัฒนาตามลำดับต่อไป	1. ค่าเป้าหมายร้อยละ 80 ของจำนวนกิจกรรม/โครงการที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนของมหาวิทยาลัย 2. ความพึงพอใจของผู้รับผิดชอบโครงการ/หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ > 3.51 3. กิจกรรม/โครงการที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนสามารถดำเนินการ ตามระยะเวลาที่กำหนด 4. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการกิจกรรม/โครงการเร่งด่วนและจำเป็น จำนวน 100,000 บาท	1. กองนโยบายและแผนสามารถดำเนินการโอนงบประมาณกิจกรรม/โครงการที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนของมหาวิทยาลัย ในไตรมาส 2 จำนวน 99,050 บาท	ไม่มี	ไม่มี

ที่	โครงการ/กิจกรรม (โครงการ กิจกรรม ผลผลิต จาก PL302)	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ / กิจกรรม	สถานะรายงานความก้าวหน้า			สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (ตามหัวข้อจากระบบ eMECSRCR)					
			ยังไม่ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)	เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค (กรณีไม่มี ให้ระบุ "ไม่มี")	ข้อเสนอแนะ
ผลผลิต : โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น											
9. โครงการเร่งด่วนและจำเป็นของมหาวิทยาลัย											
	กิจกรรมที่ 9.1 ค่าใช้จ่ายดำเนินการโครงการเร่งด่วนและจำเป็นของมหาวิทยาลัย	ค.ศ.65-ก.ย.66		✓		กิจกรรม/โครงการที่มีความจำเป็นและเร่งด่วน ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น สามารถดำเนินกิจกรรม/โครงการได้ตามที่มอบให้ของมหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์สามารถดำเนินการกิจกรรม/โครงการที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนได้ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย โดยบรรลุวัตถุประสงค์และส่งมอบให้มหาวิทยาลัยพัฒนาตามลำดับต่อไป	1. ค่าเป้าหมายร้อยละ 80 ของจำนวนกิจกรรม/โครงการที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนของมหาวิทยาลัย 2. ความพึงพอใจของผู้รับผิดชอบโครงการ/หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ > 3.51 3. กิจกรรม/โครงการที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนสามารถดำเนินการ ตามระยะเวลาที่กำหนด 4. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการกิจกรรม/โครงการเร่งด่วนและจำเป็น จำนวน 233,280 บาท	1. กองนโยบายและแผนสามารถดำเนินการโอนงบประมาณกิจกรรม/โครงการที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนของมหาวิทยาลัย ในไตรมาส 2 จำนวน 140,000 บาท	ไม่มี	ไม่มี
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการ											
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี											
1. โครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย											
	กิจกรรมที่ 1.1 ค่าใช้จ่ายโครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	ค.ศ.65-มี.ค.66		✓		1.มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์มีแผนยุทธศาสตร์ฉบับใหม่ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิบัติประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังที่พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 กำหนดไว้ 2.สำนักงานอธิการบดีมีแผนยุทธศาสตร์ฉบับใหม่ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ สามารถใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรให้มีความเข้มแข็ง เป็นหน่วยงานหลักในการสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1.คณาจารย์และบุคลากรมีความเข้าใจและเกิดการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจต่าง ๆ ร่วมกัน 2. หน่วยงานต่าง ๆ ภายใต้อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์/สำนักงานอธิการบดี มีแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน	มีแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ (พ.ศ. 2566 – 2570) มีแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ (พ.ศ. 2566-2570) และสามารถดำเนินการจัดทำและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ และแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี (พ.ศ. 2566 – 2570) ภายใต้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร จำนวน 200,000 บาท	1. กองนโยบายและแผนสามารถดำเนินการจัดทำและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ และแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี (พ.ศ. 2566 – 2570) งบประมาณกิจกรรม/โครงการ ในไตรมาส 2 จำนวน 89,307 บาท	การจัดทำข้อมูลสรุปโครงการสำคัญ กิจกรรมหลัก ค่อนข้างล่าช้า ทำให้แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยแล้วเสร็จในไตรมาส 2	ไม่มี
2. โครงการจัดทำเอกสารเพื่อชี้แจงงบประมาณ											
	กิจกรรมที่ 2.1 ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำเอกสารเพื่อชี้แจงงบประมาณ	ค.ศ.65-ก.ย.66		✓		มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์มีเอกสารชี้แจงงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อเสนออธิการบดีพิจารณาจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานงบประมาณ	1) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์สามารถจัดสรรทรัพยากรที่มีอยู่จำกัดให้หน่วยงานในสังกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์สามารถกระจายทรัพยากรและเงินงบประมาณอย่างเป็นธรรม	1. เอกสารชี้แจงงบประมาณเสนอต่อคณะอนุกรรมการวิสามัญพิจารณาพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร • สมาชิกวุฒิสภา • คณะอนุกรรมการวิสามัญด้านการศึกษา	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ เนื่องจากากรุบสภา และเลือกตั้งใหม่	ไม่มี

ที่	โครงการ/กิจกรรม (โครงการ กิจกรรม ผลผลิต จาก PL302)	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ / กิจกรรม	สถานะรายงานความก้าวหน้า			สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (ตามหัวข้อจากระบบ eMECSCR)							
			ยังไม่ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)	เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค (กรณีไม่มี ให้ระบุ "ไม่มี")	ข้อเสนอแนะ		
	3. โครงการพัฒนาระบบการดำเนินงานสู่ความเป็นเลิศ												
	กิจกรรมที่ 3.1 ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบการดำเนินงานสู่ความเป็นเลิศ	ม.ย.-ก.ย.66	✓			บุคลากรกองนโยบายและแผนได้รับโอกาสในการพัฒนาตนเองหรือพัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	กระบวนการทำงานของบุคลากรกองนโยบายและแผนเป็นระบบ มีขั้นตอนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ สามารถลดเวลา ลดขั้นตอนที่ยุ่งยากแต่ยังคงทำให้มีมาตรฐานที่ถูกต้อง	1. ร้อยละของจำนวนกิจกรรม/โครงการค่าใช้จ่ายเพื่อบริหารจัดการกระบวนการทำงานสู่ความเป็นเลิศ เงินรายได้ ที่ได้รับการจัดสรรเพียงพอ 2. ระดับความพึงพอใจของผู้รับผิดชอบโครงการ/หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ 3. กิจกรรม/โครงการค่าใช้จ่ายเพื่อบริหารจัดการกระบวนการทำงานสู่ความเป็นเลิศสามารถดำเนินการเสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด กันยายน 2566 4. กิจกรรม/โครงการค่าใช้จ่ายเพื่อบริหารจัดการกระบวนการทำงานสู่ความเป็นเลิศ สามารถดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ภายใต้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 222,230 บาท	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี		
	4. โครงการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์และทรัพย์สิน												
	กิจกรรมที่ 4.1 ค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์และทรัพย์สิน	ต.ค.65-ก.ย.66		✓		มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์สามารถดำเนินการเบิกจ่ายค่าซ่อมบำรุงลิฟท์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์มีบรรยากาศแห่งการอาคารประกอบ ภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อม และสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ ที่เอื้อต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย 2) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ มีครุภัณฑ์ประจำอาคารพร้อมใช้งาน และใช้ประโยชน์ได้เต็มที่และเอื้อต่อการเรียนการสอนและความปลอดภัยของบุคลากรในมหาวิทยาลัย	1. มหาวิทยาลัยมีมาตรฐานการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างและเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วน 2. มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ มีครุภัณฑ์ประจำอาคารพร้อมใช้งาน และใช้ประโยชน์ได้เต็มที่และเอื้อต่อการเรียนการสอนและความปลอดภัยของบุคลากรในมหาวิทยาลัย 3. สามารถเบิกจ่ายค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์และทรัพย์สินเสร็จสิ้นตามระยะเวลาการจ้างตามที่กำหนด 4. มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ มีครุภัณฑ์ประจำอาคารพร้อมใช้งาน เพื่อสนับสนุน และใช้ประโยชน์ได้เต็มที่และเอื้อต่อการเรียนการสอนและความปลอดภัยของนักศึกษาและบุคลากรในมหาวิทยาลัย ภายใต้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 346,000 บาท	1. กองนโยบายและแผนสามารถดำเนินกิจกรรม/โครงการที่มีความจำเป็นในการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์และทรัพย์สิน ในไตรมาส 2 จำนวน 152,859 บาท	ไม่มี	ไม่มี		
	5. โครงการบริหารจัดการค่าวัสดุงานบ้านงานครัว และวัสดุอื่น ๆ												
	กิจกรรมที่ 5.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการบริหารจัดการค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	ม.ย.-ก.ย.66	✓			หน่วยงานสำนักงานอธิการบดี มีวัสดุอุปกรณ์ใช้ตามความจำเป็น	มีวัสดุใช้ งานบรรลุตามวัตถุประสงค์	เป็นไปตามภารกิจของมหาวิทยาลัย ภายใต้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 400,000 บาท	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี		

ที่	โครงการ/กิจกรรม (โครงการ กิจกรรม ผลผลิต จาก PL302)	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ / กิจกรรม	สถานะรายงานความก้าวหน้า			สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (ตามหัวข้อจากระบบ eMECSCR)					
			ยังไม่ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)	เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค (กรณีไม่มี ให้ระบุ "ไม่มี")	ข้อเสนอแนะ
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์											
6. โครงการงานกีฬาบุคลากร											
	กิจกรรมที่ 6.1 ค่าใช้จ่ายโครงการงานกีฬาบุคลากร	เม.ย.-ก.ย.66	✓			บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ได้ออกกำลัง กายที่ตนเองนัดอย่างต่อเนื่อง อันเป็นเหตุให้บุคลากรมี สุขภาพกายที่แข็งแรง และสุขภาพจิตแจ่มใส	บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ตระหนักถึงความสำคัญของการเชื่อมความสัมพันธ์ในการ แข่งขันกีฬาประเภทต่าง ๆ	1. ร้อยละของจำนวนคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ที่เข้าร่วมโครงการงานกีฬา บุคลากร เมื่อเทียบกับจำนวนบุคลากรทั้งหมด 2. ระดับความพึงพอใจของคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ที่มีต่อการดำเนินงาน โครงการงานกีฬาบุคลากร 3. สามารถดำเนินงานโครงการเสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่ กำหนด (กันยายน 2566) 4. สามารถดำเนินงานโครงการได้ภายใต้งบประมาณที่ ได้รับการจัดสรร (1,000,000 บาท)	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี
7. โครงการบริหารจัดการค่าเช่าห้องประชุม											
	กิจกรรมที่ 7.1 ค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการค่าเช่าห้องประชุม	เม.ย.-ก.ย.66	✓			มีการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายห้องประชุมเพื่อสนับสนุน การดำเนินงานของมหาวิทยาลัย	การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค่าเช่าห้องประชุม เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ	1. ค่าใช้จ่ายค่าเช่าห้องประชุม 2. มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ มีรายได้จากค่าใช้จ่ายค่า เช่าห้องประชุมจากการเช่า ที่พร้อมใช้งาน เพื่อสนับสนุน และเพื่อไว้บริหารจัดการภายในหน่วยงานต่างๆ ภายใน มหาวิทยาลัยฯ ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ 3. ค่าใช้จ่ายค่าเช่าห้องประชุมเสร็จสิ้นตามระยะเวลาการ เช่าตาม ที่กำหนด 4. มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ มีห้องประชุม ที่พร้อมใช้ งาน เพื่อสนับสนุนและเพื่อไว้บริหารจัดการภายใน หน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยฯ คณะ, ศูนย์, สำนัก ภายใต้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 400,000 บาท	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี
8. โครงการบริหารจัดการรายได้จากงานวิจัยภายนอก											

ที่	โครงการ/กิจกรรม (โครงการ กิจกรรม ผลผลิต จาก PL302)	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ / กิจกรรม	สถานะรายงานความก้าวหน้า			สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (ตามหัวข้อจากระบบ eMECSCR)					
			ยังไม่ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)	เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค (กรณีไม่มี ให้ระบุว่า "ไม่มี")	ข้อเสนอแนะ
	กิจกรรมที่ 8.1 ค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการรายได้จากการ งานวิจัยภายนอก	ต.ค.65-ก.ย.66	✓			มีการบริหารจัดการรายได้จากงานวิจัยจากภายนอกเพื่อ สนับสนุนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ ที่เป็นระบบ	การเบิกจ่ายรายได้จากงานวิจัยจากภายนอกเป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพ	1. ร้อยละของจำนวนกิจกรรม/โครงการงานวิจัยจาก ภายนอก เงินรายได้ ที่ได้รับการจัดสรรเพียงพอ 2. ระดับความพึงพอใจของผู้รับผิดชอบโครงการ/ หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ 3. กิจกรรม/โครงการงานวิจัยจากภายนอกสามารถ ดำเนินการเสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด กันยายน 2566 4. กิจกรรม/โครงการงานวิจัยจากภายนอก สามารถ ดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย บรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ภายใต้งบประมาณที่ได้รับการ จัดสรร 7,535,070 บาท	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี

ที่	โครงการ/กิจกรรม (โครงการ กิจกรรม ผลผลิต จาก PL302)	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ / กิจกรรม	สถานะรายงานความก้าวหน้า			สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (ตามหัวข้อจากระบบ eMECSCR)								
			ยังไม่ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)	เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค (กรณีไม่มี ให้ระบุ "ไม่มี")	ข้อเสนอแนะ			
	9. โครงการบริหารจัดการทุนการศึกษาและเงินบริจาค													
	กิจกรรมที่ 9.1 ค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการทุนการศึกษาและเงินบริจาค	ต.ค.65-ก.ย.66		✓		มีการบริหารจัดการรายได้จากทุนการศึกษาและเงินบริจาคเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ ที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	การเบิกจ่ายรายได้จากการทุนการศึกษาและเงินบริจาค เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	เชิงปริมาณ :- ร้อยละของจำนวนกิจกรรม/โครงการ ทุนการศึกษาและเงินบริจาค เงินรายได้ ที่ได้รับการ จัดสรรเพียงพอ ≥ ร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ :- ระดับ ความพึงพอใจของผู้รับผิดชอบโครงการ/หน่วยงานที่ ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ≥ 3.51 เชิงเวลา :- กิจกรรม/โครงการ ทุนการศึกษาและเงินบริจาคสามารถ ดำเนินการเสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด กันยายน 2566 เชิงต้นทุน :- กิจกรรม/โครงการ ทุนการศึกษาและ เงินบริจาค สามารถดำเนินงานตามพันธกิจของ มหาวิทยาลัย บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ภายใต้ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 1,400,000 บาท	1. กองนโยบายและแผนได้ดำเนินการโอนงบประมาณ เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรม/โครงการ 5 ทศวรรษ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ในไตรมาส 2 จำนวน 473,928 บาท	งบประมาณได้นำไป สนับสนุนโครงการของ มหาวิทยาลัย	ไม่มี			
	10. โครงการบริหารจัดการค่าคุมงานก่อสร้าง													
	กิจกรรมที่ 10.1 ค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการค่าคุมงานก่อสร้าง	ต.ค.65-ก.ย.66		✓		มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์สามารถดำเนินการเบิกจ่าย ค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการตรวจสอบการจ้าง และ ควบคุมงานก่อสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	1) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์มีบรรยากาศแห่งการ เรียนรู้ 2) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์มีอาคารเรียน อาคาร ประกอบ ภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อม และสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ ที่เอื้อต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย	1. ร้อยละการเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการ ตรวจสอบการจ้าง และควบคุมงานก่อสร้างอาคารและสิ่ง ปลูกสร้างต่าง ๆ 2. สามารถดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้กับ คณะกรรมการตรวจสอบการจ้าง และควบคุมงาน ก่อสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ 3. สามารถเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการ ตรวจสอบการจ้าง และควบคุมงานก่อสร้างอาคารและสิ่ง ปลูกสร้างต่าง ๆ เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด 4. สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 30 กันยายน 2566 5. สามารถเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการ ตรวจสอบการจ้าง และควบคุมงานก่อสร้างอาคารและสิ่ง ปลูกสร้างต่าง ๆ ได้ ภายใต้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 500,000 บาท	1. กองนโยบายและแผนได้ดำเนินการใช้งบประมาณเพื่อ สนับสนุนการจัดกิจกรรม/โครงการค่าตอบแทนคณะกรรมการ ในไตรมาส 2 จำนวน 10,575 บาท	ไม่มี	ไม่มี			

ที่	โครงการ/กิจกรรม (โครงการ กิจกรรม ผลผลิต จาก PL302)	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ / กิจกรรม	สถานะรายงานความก้าวหน้า			สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (ตามหัวข้อจากระบบ eMECSCR)								
			ยังไม่ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)	เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค (กรณีไม่มี ให้ระบุ "ไม่มี")	ข้อเสนอแนะ			
	11. โครงการบริหารจัดการสมทบค่าก่อสร้างอาคาร อเนกประสงค์													
	กิจกรรมที่ 11.1 ค่าใช้จ่ายสมทบค่าก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์	ต.ค.65-มี.ค.66		✓		มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์มีอาคารอเนกประสงค์ ที่พร้อมใช้งาน เพื่อไว้เป็นอาคารที่เป็นแหล่ง การศึกษา การเรียนรู้ การประชุม การจัดกิจกรรม ของผู้คนที่จำนวนมาก นักศึกษา อาจารย์และบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ และประชาชนทั่วไป	1) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์มีบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ 2) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์มีอาคารเรียน อาคารประกอบ ภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อม และสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ ที่เอื้อต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย	1. จำนวนอาคารอเนกประสงค์ ที่พร้อมใช้งาน 1 แห่ง 2. มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์มีอาคารอเนกประสงค์ ที่พร้อมใช้งานเพื่อไว้เป็นอาคารที่เป็นแหล่งการศึกษา การเรียนรู้ การประชุม การจัดกิจกรรม ของผู้คนที่จำนวนมาก นักศึกษา อาจารย์และบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ และประชาชนทั่วไป 3. การก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด 4. สามารถก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ พร้อมใช้งาน เพื่อใช้เป็นอาคารที่เป็นแหล่งการศึกษา การเรียนรู้ การประชุม การจัดกิจกรรม ของผู้คนที่จำนวนมาก นักศึกษา อาจารย์และบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ และประชาชนทั่วไปไว้บริการแก่เด็ก เยาวชน นักเรียน นักศึกษา อาจารย์ และประชาชนทั่วไป ภายใต้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 7,500,000 บาท	1. กองนโยบายและแผนได้ดำเนินการโอนงบประมาณ เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรม/โครงการ ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ในไตรมาส 2 จำนวน 6,091,977.30 บาท	งบประมาณได้นำไปสนับสนุนโครงการของมหาวิทยาลัย	ไม่มี			
	12. โครงการบริหารจัดการค่าบริการจ้างเหมาซ่อมบำรุงเครื่อง ถ่ายเอกสาร													
	กิจกรรมที่ 12.1 ค่าใช้จ่ายจ้างเหมาซ่อมบำรุงเครื่องถ่ายเอกสาร	ต.ค.65-มี.ค.66		✓		มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์มีเครื่องเอกสารจากการเช่า ที่พร้อมใช้งาน เพื่อสนับสนุนและเพื่อไว้บริหารจัดการ ภายในหน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยฯ คณะ, ศูนย์, สำนัก	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์มีเครื่องเอกสารจากการเช่า ที่เอื้อต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย	1. จำนวนเครื่องเช่าเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่า 48 เครื่อง 2. มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ มีเครื่องเอกสารจากการเช่า ที่พร้อมใช้งาน เพื่อสนับสนุนและเพื่อไว้บริหารจัดการภายในหน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยฯ ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ 3. การเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เสร็จสิ้นตามระยะเวลาการเช่าตาม ที่กำหนด 4. มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ มีเครื่องเอกสารจากการเช่า ที่พร้อมใช้งาน เพื่อสนับสนุนและเพื่อไว้บริหารจัดการภายในหน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยฯ คณะ , ศูนย์, สำนัก ภายใต้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 1,000,000 บาท	1. กองนโยบายและแผนได้ดำเนินการใช้งบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจากการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารของทุกหน่วยงาน ในไตรมาส 2 จำนวน 516,520 บาท	ไม่มี	ไม่มี			

ที่	โครงการ/กิจกรรม (โครงการ กิจกรรม ผลผลิต จาก PL302)	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ / กิจกรรม	สถานะรายงานความก้าวหน้า			สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (ตามหัวข้อจากระบบ eMECSCR)							
			ยังไม่ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)	เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค (กรณีไม่มี ให้ระบุ "ไม่มี")	ข้อเสนอแนะ		
	13. โครงการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายซ่อมบำรุง เครื่องปรับอากาศ/ลิฟท์												
	กิจกรรมที่ 13.1 ค่าใช้จ่ายซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ/ลิฟท์	ต.ค.65-ก.ย.66		✓		มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์สามารถดำเนินการเบิกจ่าย ค่าซ่อมบำรุงลิฟท์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์มีบรรยากาศแห่งการ เรียนรู้ 2) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์มีอาคารเรียน อาคาร ประกอบ ภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อม และสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ ที่เอื้อต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย	1) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์มีบรรยากาศแห่งการ เรียนรู้ 2) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์มีอาคารเรียน อาคาร ประกอบ ภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อม และสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ ที่เอื้อต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย	1. กองนโยบายและแผนได้ดำเนินการใช้งบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจากการบำรุงรักษาระบบลิฟท์ของทุก หน่วยงาน ในไตรมาส 2 จำนวน 337,122 บาท	ไม่มี	ไม่มี		
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ													
	14. โครงการค่าใช้จ่ายเพื่อบริหารจัดการ												
	กิจกรรมที่ 14.1 ค่าใช้จ่ายโครงการค่าใช้จ่ายเพื่อบริหารจัดการ	ต.ค.65-ก.ย.66		✓		บุคลากรกองนโยบายและแผนได้รับโอกาสในการพัฒนา ตนเองหรือพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ยิ่งขึ้น	กระบวนการทำงานของบุคลากรกองนโยบายและแผน เป็นระบบ มีขั้นตอนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ สามารถ ลดเวลา ลดขั้นตอนที่ยุ่งยากแต่ยังคงทำให้มีมาตรฐานที่ ถูกต้อง	1. ร้อยละของจำนวนกิจกรรม/โครงการค่าใช้จ่ายเพื่อ บริหารจัดการกระบวนการทำงานสู่ความเป็นเลิศที่ได้รับ การจัดสรรเพียงพอ 2. ระดับความพึงพอใจของผู้รับผิดชอบโครงการ/ หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ 3. กิจกรรม/โครงการค่าใช้จ่ายเพื่อบริหารจัดการ กระบวนการทำงานสู่ความเป็นเลิศสามารถดำเนินการ เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด กันยายน 2566 4. กิจกรรม/โครงการค่าใช้จ่ายเพื่อบริหารจัดการ กระบวนการทำงานสู่ความเป็นเลิศ สามารถดำเนินงาน ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ กำหนดไว้ ภายใต้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 98,400 บาท	1. กองนโยบายและแผนสามารถดำเนินการโอน งบประมาณกิจกรรม/โครงการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ ในไตรมาส 2 จำนวน 24,800 บาท	ไม่มี	ไม่มี		