

แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์



แผนปฏิบัติการประจำปีประมาณ พ.ศ.2566 ของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ จัดทำขึ้นโดยกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ได้นำสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กรมากำหนดจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและภาวะคุกคาม เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนปฏิบัติการของสำนักงานอธิการบดี ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) ภายใต้วิสัยทัศน์ของสำนักงานอธิการบดี ที่กำหนดไว้ว่า “สำนักงานอธิการบดีเป็นศูนย์กลางการบริหาร การบริการที่ยึดหลักธรรมาภิบาล การพัฒนาบุคลากรที่เป็นเลิศทางวิชาชีพ และการส่งเสริมการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่เท่าทันโลกอนาคตด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย” แผนปฏิบัติการรายปี ของสำนักงานอธิการบดีกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ไว้ 2 ยุทธศาสตร์ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ส่งเสริมการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่เท่าทันโลกอนาคต และยุทธศาสตร์ที่ 2 :พัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการและบุคลากรด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

ความเป็นมา

ความเป็นมา

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ แต่เดิมใช้ชื่อว่า “สำนักงานอธิการบดีวิทยาลัยครูสุรินทร์” จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. 2518 มีหัวหน้าสำนักงานอธิการบดีเป็นผู้บริหารสูงสุด ต่อมาวิทยาลัยครูได้รับการสถาปนาเป็นสถาบันราชภัฏ ตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 มีผลให้สำนักงานอธิการบดี วิทยาลัยครูสุรินทร์ แต่เดิม เปลี่ยนชื่อเป็น สำนักงานอธิการบดี สถาบันราชภัฏสุรินทร์ และมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ในเวลาต่อมา

ใน ปี พ.ศ. 2547 ได้เปลี่ยนชื่อเป็นสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มาตรา 10 เป็นส่วนราชการที่ดำเนินงานภายใต้การบริหารงานของอธิการบดี และรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร โดยมีผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีเป็นผู้บริหาร ได้รับมอบหมายงานและได้รับมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ที่ 2795/2548 ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2548 รับผิดชอบงานสำนักงานในฐานะของการเป็นศูนย์กลางการบริหารงานและการอำนวยความสะดวกแก่ผู้บริหารในการสนับสนุนทุกภารกิจของทุกส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัย ตลอดจนองค์กรภายนอกภายใต้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างพอเพียง

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis)

ในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) สำนักงานอธิการบดีวิเคราะห์จากสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งเป็นเครื่องมือช่วยให้ผู้บริหารสามารถกำหนดจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและภาวะคุกคาม โดยจุดแข็งและจุดอ่อนกำหนดจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน ส่วนโอกาสและภาวะคุกคามกำหนดจากสภาพแวดล้อมภายนอก ดังนี้

S : Strength คือ จุดแข็งหรือข้อได้เปรียบขององค์กรที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายในองค์กร ซึ่งต้องเป็นสิ่งที่คู่แข่งในตลาดสามารถเลียนแบบได้ยาก และส่งผลดีต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กร

W : Weakness คือ จุดอ่อน ข้อเสียเปรียบ หรือปัญหาข้อบกพร่องที่เกิดมาจากสภาพแวดล้อมภายในองค์กร ที่ส่งผลกระทบต่อด้านลบต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กร ซึ่งเป็นสิ่งที่องค์กรจะต้องหาวิธีแนวทางการแก้ไขปัญหา

O : Opportunity คือ โอกาสความเป็นไปได้ทางธุรกิจขององค์กร ซึ่งก็คือสภาพแวดล้อมภายนอกองค์กรที่เอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กร

T : Threats คือ ภาวะคุกคาม ความเสี่ยง ข้อจำกัด หรืออุปสรรคต่าง ๆ ขององค์กร ซึ่งก็คือสภาพแวดล้อมภายนอกองค์กรที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินธุรกิจขององค์กร

ทั้งนี้ ปรากฏผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมดังต่อไปนี้

จุดแข็ง



1. เป็นหน่วยงานสนับสนุนด้านการบริหารและขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติให้กับหน่วยงานและบุคลากรทุกภาคส่วน
2. บุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วม มีทักษะในการปฏิบัติงาน และมีความพร้อมในการบริการ
3. มีสภาพแวดล้อม อาคาร สถานที่ ที่สนับสนุนการดำเนินงานภายใต้งบประมาณที่จำกัด
4. มีการแบ่งโครงสร้างหน่วยงานและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านต่างๆ ชัดเจนและสนับสนุนภารกิจทุกด้าน
5. มีการทำงานภายใต้กฎระเบียบเพื่อให้มีประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการ

จุดอ่อน



1. บุคลากรขาดการประยุกต์ใช้ทักษะด้านเทคโนโลยี/ดิจิทัลและภาษาต่างประเทศในการดำเนินงาน ขาดแคลนบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะทาง
2. การสื่อสารภายในยังไม่เพียงพอ
3. ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ไม่ทันสมัย ไม่สามารถที่อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานได้อย่างเพียงพอ
4. ขาดระบบการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการที่มีประสิทธิภาพ

โอกาส



1. นโยบายของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
2. นโยบายของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ส่งเสริมการพัฒนางานแบบเน้นประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ (Agile) และการทำงานข้ามสายงาน
3. หน่วยงานในสำนักงานอธิการบดีมีเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอก ทั้งภาครัฐและเอกชน ในการนำข้อมูลต่างๆ มาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาระบบบริหารจัดการ

ภาวะคุกคาม



1. นโยบายและมาตรการเร่งด่วนต่างๆ ของภาครัฐส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการภายในของสำนักงานอธิการบดี
2. งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนลดลง
3. การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยีและนวัตกรรมอย่างรวดเร็ว

วิสัยทัศน์

“สำนักงานอธิการบดีเป็นศูนย์กลางการบริหาร การบริการที่ยึดหลักธรรมาภิบาล การพัฒนาบุคลากรที่เป็นเลิศทางวิชาชีพ และการส่งเสริมการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่เท่าทันโลกอนาคตด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย”

คำอธิบายวิสัยทัศน์

ศูนย์กลางสนับสนุนการบริหารและการบริการชั้นนำ หมายถึง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เป็นหน่วยงานกลางหรือเป็นศูนย์รวมในการสนับสนุนการบริหารงาน และกระจายการให้บริการตามภารกิจการบริหารงานของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการให้บริการเพื่อสนับสนุนภารกิจของคณะ / หน่วยงาน โดยใช้การวิจัยเป็นฐานในการสนับสนุนการบริหารและการบริการ และสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้บริหารของมหาวิทยาลัย รวมทั้งคณะ / หน่วยงาน

หลักธรรมาภิบาล หมายถึง การเป็นหน่วยงานที่ยึดหลักและปฏิบัติตามระบบธรรมาภิบาลอย่างเคร่งครัด ทัวทั้งองค์กร

เทคโนโลยี และนวัตกรรมที่ทันสมัย หมายถึง การเป็นหน่วยงานที่ประยุกต์ใช้เทคโนโลยี และนวัตกรรมที่ทันสมัย ในการสนับสนุนการบริหารและการบริการให้เกิดผลผลิตภาพสูงสุด

พันธกิจ

1. สนับสนุนและบริการด้านการบริหารจัดการตามภารกิจของมหาวิทยาลัย และคณะหรือหน่วยงาน
2. พัฒนาการสนับสนุนและบริการงานด้านบริหารและธุรการ การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล กฎหมายและนิติการ การคลังและพัสดุ การบริการการศึกษา การพัฒนานักศึกษา การวิเทศสัมพันธ์ นโยบายและแผน เทคโนโลยีสารสนเทศ การประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร และการบริการด้านกายภาพของมหาวิทยาลัย และคณะหรือหน่วยงาน

ผลลัพธ์ที่สำคัญ (Ultimate Goals) ที่เป็นจุดเน้นเชิงยุทธศาสตร์

1. สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย มีธรรมาภิบาล รองรับและสนับสนุนการเป็นมหาวิทยาลัย 4.0
2. บุคลากรมีทักษะและสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานแบบเน้นประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล (Agile) สามารถทำงานข้ามสายงานได้และมีความก้าวหน้าตามสายอาชีพ
3. สนับสนุนการสร้างความรู้ มั่นคงด้านรายได้ และเสถียรภาพ ทางการเงินของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ประเด็นยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ที่เท่าทันโลกอนาคต

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการ งบประมาณ
และบุคลากรด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย

ความเชื่อมโยง

แผนพัฒนาจังหวัดสุรินทร์ พ.ศ.2566-2570	ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาและส่งเสริมเกษตรอินทรีย์อย่างครบวงจรและยั่งยืน ประเด็นการพัฒนาที่ 2 การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการค้า การลงทุน การบริการและเชื่อมโยง ประเด็นการพัฒนาที่ 3 การพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยววิถีชุมชน เศรษฐกิจชายแดน ประเด็นการพัฒนาที่ 4 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ประเด็นการพัฒนาที่ 5 การยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การเสริมสร้างความมั่นคงและความปลอดภัย						
แผนพัฒนาความเป็นเลิศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์(พ.ศ.2566-2570)	แผนงาน : แผนพัฒนาความเป็นเลิศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ โครงการหลัก : สุรินทร์เมืองเศรษฐกิจสร้างสรรค์						
แผนระดับที่ 3	แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570)						
	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนาครู ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพการศึกษา			ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาท้องถิ่น ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ			
ยุทธศาสตร์การจัดสรร	ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ	ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์			ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม		
แผนงาน	แผนงานบุคลากรภาครัฐ (ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์)	แผนงานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์			แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม	แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา	
รายการ/ผลผลิต/โครงการที่ได้รับการจัดสรร	รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคม	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ	ผลงานบริการวิชาการ	โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
แผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่เท่าทันโลกอนาคต			ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการ งบประมาณและบุคลากรด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย			
เป้าประสงค์ (Objective)	1. พัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่เท่าทันโลกในอนาคต			1. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย 2. บุคลากรให้มีทักษะและสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานแบบเน้นประสิทธิภาพ มีประสิทธิภาพ (Agile) สามารถทำงานข้ามสายงานได้และมีความก้าวหน้าตามสายอาชีพ 3. สนับสนุนการสร้างความมั่นคงด้านรายได้ และเสถียรภาพทางการเงิน			

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด กลยุทธ์และมาตรการ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

เป้าประสงค์ (Objective)

1. พัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่เท่าทันโลกในอนาคต

ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ

1. นักศึกษามีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่เท่าทันโลกในอนาคต

กลยุทธ์

1. ส่งเสริมการพัฒนาทักษะทางสังคม (Soft Skills) เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
2. พัฒนาการบริหารจัดการงานกิจการนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือภายนอก ทั้งภาครัฐ เอกชนและท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างประสิทธิผลของงานกิจการนักศึกษา

แนวทางการดำเนินงาน

- ส่งเสริมให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาทักษะทางสังคม (Soft Skills) สำหรับนักศึกษา
- พัฒนานักศึกษาให้มีทักษะทางสังคม (Soft Skills) โดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการปฏิบัติงานจริงเพื่อให้นักศึกษาสามารถใช้ชีวิตตามบริบทสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป
- ส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาที่แสดงถึงอัตลักษณ์ที่สะท้อนความเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
- พัฒนาการบริหารจัดการงานกิจการนักศึกษา โดยบูรณาการกิจกรรมร่วมกับเครือข่ายภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ทั้งภาครัฐ เอกชนและท้องถิ่น
- พัฒนาระบบและรูปแบบการสื่อสารเพื่อประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์ของนักศึกษาที่สะท้อนอัตลักษณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			2566	2567	2568	2569	2570	
1.จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาทักษะทางสังคมของนักศึกษา	สิ่งสนับสนุน		5	5	5	5	5	กองพัฒนานักศึกษา
2.ร้อยละของจำนวนนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามแผนกิจกรรม	ร้อยละ		80	85	90	95	95	กองพัฒนานักศึกษา
3.ร้อยละของความพึงพอใจของหน่วยงาน/บุคคลากรที่ทำงานร่วมกับนักศึกษา	ร้อยละ		80	85	90	95	95	กองพัฒนานักศึกษา
4.จำนวนช่องทางการประชาสัมพันธ์กิจกรรมนักศึกษาที่สะท้อนอัตลักษณ์นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์สู่สาธารณชน	ช่องทาง		5	5	5	5	5	กองพัฒนานักศึกษา
5.จำนวนเครือข่ายความร่วมมือ	เครือข่าย		10	10	10	10	10	กองพัฒนานักศึกษา

โครงการสำคัญ

1. โครงการพัฒนาทักษะชีวิตที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 สำหรับนักศึกษา
2. โครงการจิตอาสาเพื่อพัฒนาน้อง
3. โครงการเตรียมความพร้อมในการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย
4. ค่าใช้จ่ายดำเนินการโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
5. ค่าใช้จ่ายการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร
6. โครงการกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
7. โครงการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทยครั้งที่ 49
8. โครงการค่าตอบแทนเหรียญรางวัล
9. โครงการอบรมป้องกันการมีเพศสัมพันธ์ในวัยเรียนและการตั้งครรรภ์ไม่พึงประสงค์
10. โครงการตรวจสุขภาพ
 - นักศึกษา
 - อาจารย์และบุคลากร
11. โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก
12. โครงการบริจาคโลหิต
13. โครงการสุขภาพิบาลอาหาร
14. โครงการตรวจสุขภาพประจำปีข้าราชการและบุคลากร
15. โครงการกำจัดปลวกและแมลงอาคารอนามัย
16. โครงการอบรมทักษะการใช้ยาและการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการ งบประมาณและบุคลากรด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย**เป้าประสงค์ (Objective)**

1. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย
2. บุคลากรมีทักษะและสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานแบบเน้นประสิทธิภาพ มีประสิทธิภาพ (Agile) สามารถทำงานข้ามสายงานได้และมีความก้าวหน้าตามสายอาชีพ
3. สนับสนุนการสร้างเชื่อมั่นด้านรายได้ และเสถียรภาพทางการเงิน

ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ

1. บุคลากรสายสนับสนุนร้อยละ 20 สามารถเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น และสามารถทำงานแบบเน้นประสิทธิภาพ มีประสิทธิภาพ (Agile) สามารถทำงานข้ามสายงานได้
2. มีระบบสารสนเทศที่เชื่อมโยงระบบงานสำคัญที่มีประสิทธิภาพ และช่วยในการตัดสินใจ การกำกับติดตามของผู้บริหาร
3. รายได้จากสินค้าและบริการเพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 5 ต่อปี

กลยุทธ์ที่ 2.1 พัฒนาระบบบริหารจัดการฐานข้อมูล งบประมาณ และบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ

แนวทางการดำเนินงาน

1. พัฒนาระบบสารสนเทศฐานข้อมูลคลังความรู้เพื่อบริหารจัดการในการตัดสินใจตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย
2. พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย
3. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ทักษะและสมรรถนะ ในการปฏิบัติงาน และมีความก้าวหน้า ตามสายอาชีพ
4. พัฒนาระบบและกลไกในการบริหารจัดการด้านบุคลากรด้วยหลักธรรมาภิบาล
5. พัฒนาระบบและกลไกการบริหารจัดการด้านการเงินและงบประมาณ เพื่อให้เกิดความคุ้มค่า

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			2566	2567	2568	2569	2570	
1.จำนวนระบบฐานข้อมูล คลังความรู้	เรื่อง		5	5	5	5	5	กองนโยบายและแผน
2.ระดับผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	ระดับ		5	5	5	5	5	สำนักงานอธิการบดี
3.ระดับผลการประเมิน ITA	ระดับ		AA	AA	AA	AA	AA	สำนักงานอธิการบดี
4.จำนวนข้อบังคับที่ได้รับการปรับปรุงในแต่ละปี	ข้อ		5	5	5	5	5	กองบริหารงานบุคคล
5.ร้อยละของประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ		80	85	90	95	95	กองคลัง กองนโยบายและแผน

โครงการสำคัญ

1. โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะบุคลากร ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ นวัตกรรมและภาษาต่างประเทศ
2. โครงการส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ทักษะและสมรรถนะ ในการปฏิบัติงาน และมีความก้าวหน้า ตามสายอาชีพ
 - โครงการอบรมทักษะการใช้ยาและการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
 - โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุน
 - โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะบุคลากรสายวิชาการ
3. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศฐานข้อมูลคลังความรู้สำหรับบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
4. โครงการส่งเสริมการสร้างธรรมาภิบาล และความโปร่งใสในการบริหารจัดการองค์กร
5. โครงการพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษา
6. โครงการบริหารจัดการสำนักงานอธิการบดี ด้วยหลักธรรมาภิบาล
 - โครงการเร่งด่วนและจำเป็นของมหาวิทยาลัย
 - โครงการบริหารจัดการศึกษา
 - โครงการจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ ที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง ด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้
7. โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี

กลยุทธ์ที่ 2.2 พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และคุณภาพชีวิตของบุคลากร

แนวทางการดำเนินงาน

1. พัฒนาและส่งเสริมให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่บุคลากร
2. พัฒนาและส่งเสริมการดำเนินงานด้านสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยเพื่อนำไปสู่การเป็น Green Office
3. พัฒนาการบริหารจัดการอาคารสถานที่และพื้นที่ภายในที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการให้บริการเพื่อสร้างรายได้

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			2566	2567	2568	2569	2570	
1.จำนวนสิ่งสนับสนุนที่ทันสมัยและเอื้อต่อการปฏิบัติงาน	สิ่งสนับสนุน							กองกลาง
2.ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ Green Office	ระดับ		60	65	70	75	80	กองกลาง
3.ร้อยละของความพึงพอใจของบุคลากรในการบริการและสิ่งสนับสนุน	ร้อยละ		80	85	90	95	95	กองกลาง
4. ร้อยละของรายได้เพิ่ม	ร้อยละ		5	7	10	10	10	โรงแรมล้านช้าง

โครงการสำคัญ

1. โครงการพัฒนากระบวนการดำเนินงานด้วยความเป็นเลิศ
2. โครงการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อม สิ่งก่อสร้างมุ่งสู่ Green Office
3. โครงการสุขภาพภิบาลอาหาร
4. โครงการตรวจสุขภาพประจำปีข้าราชการและบุคลากร
5. โครงการกำจัดปลวกและแมลงอาคารอนามัย
6. โครงการตลาดนัดสุขภาพ
7. โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นโดยสำนักงานอธิการบดี

กลยุทธ์ที่ 2.3 ส่งเสริมการสร้างรายได้เพื่อสร้างความมั่นคงและเสถียรภาพทางการเงิน

แนวทางการดำเนินงาน

1. เตรียมความพร้อมทางด้านการปรับปรุงกฎระเบียบ ข้อบังคับ เพื่อส่งเสริมการสร้างรายได้เพื่อสร้างความมั่นคงและเสถียรภาพทางการเงิน
2. สนับสนุนการจัดทำโครงการนำร่องเพื่อสร้างรายได้ให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
3. แสวงหาและประสานงานเครือข่ายเพื่อความร่วมมือที่ก่อให้เกิดรายได้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			2566	2567	2568	2569	2570	
1.จำนวนข้อบังคับที่ได้รับการปรับปรุง	ข้อบังคับ		5	5	5	5	5	กองคลัง
2.จำนวนโครงการนำร่อง เพื่อสร้างรายได้	โครงการ		1	1	1	1	1	กองคลัง/ กองนโยบายและแผน
3.จำนวนเครือข่ายความร่วมมือ	เครือข่าย		5	5	5	5	5	สำนักงานอธิการบดี
4.ร้อยละของรายได้เพิ่ม หรือการลดค่าใช้จ่ายตามแผนกลยุทธ์ทางการเงินหรือแผนเพิ่มประสิทธิภาพ	ร้อยละ		3	5	5	5	5	กองคลัง

โครงการสำคัญ

1. ปรับปรุงกฎระเบียบ ข้อบังคับ เพื่อส่งเสริมการสร้างรายได้เพื่อสร้างความมั่นคงและเสถียรภาพทางการเงิน
2. โครงการนำร่องเพื่อสร้างรายได้ให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
3. โครงการบริหารจัดการรายได้จากการวิจัยภายนอก
4. โครงการบูรณาการเครือข่ายเพื่อความร่วมมือที่ก่อให้เกิดรายได้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์



แผนปฏิบัติการราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

หน่วย : บาท

งบประมาณ	งบประมาณ รวมทั้งสิ้น	ยุทธศาสตร์	
		1	2
งบประมาณแผ่นดิน	1,997,500	800,000	1,197,500
งบประมาณรายได้	13,896,100	3,918,800	9,977,300
รวมงบประมาณ	15,893,600	4,718,800	11,174,800

แผนปฏิบัติการสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ผลสัมฤทธิ์	แผนงานเชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงานที่รับผิดชอบ
						งบแผ่นดิน	งบรายได้	
ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ส่งเสริมการพัฒนา นักศึกษาให้มี คุณลักษณะอันพึง ประสงค์ที่เท่าทัน โลกอนาคต	1. พัฒนานักศึกษาให้ มีคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ที่เท่าทันโลก ในอนาคต	1. นักศึกษามี คุณลักษณะอันพึง ประสงค์ที่เท่าทันโลก ในอนาคต	1. ส่งเสริมการพัฒนา ทักษะทางสังคม (Soft Skills) เพื่อ รองรับการ เปลี่ยนแปลง 2. พัฒนาการบริหาร จัดการงานกิจการ นักศึกษาให้มี ประสิทธิภาพ 3. สร้างเครือข่าย ความร่วมมือภายนอก ทั้งภาครัฐ เอกชน และท้องถิ่นเพื่อ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพของงาน กิจการนักศึกษา	1. จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และ พัฒนาทักษะทางสังคมของนักศึกษา 2. ร้อยละของจำนวนนักศึกษาที่ได้รับ การพัฒนาตามแผนกิจกรรม 3. ร้อยละของความพึงพอใจของ หน่วยงาน/บุคลากรที่ทำงานร่วมกับ นักศึกษา 4. จำนวนช่องทาง การประชาสัมพันธ์ กิจกรรมนักศึกษาที่สะท้อนอัตลักษณ์ นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ 5. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือ	1. โครงการพัฒนาทักษะชีวิตที่จำเป็น ในศตวรรษที่ 21 สำหรับนักศึกษา		30,000	กองพัฒนานักศึกษา
					2.โครงการจิตอาสาเพื่อพัฒนาน้อง		40,000	
					3. โครงการเตรียมความพร้อมในการ ใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย		30,000	
					4. ค่าใช้จ่ายดำเนินการโครงการ ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เพื่อ การพัฒนาท้องถิ่น	800,000		
					5. ค่าใช้จ่ายการเข้ารับพระราชทาน ปริญญาบัตร		2,223,000	
					6. โครงการกิจกรรมพัฒนานักศึกษา		644,300	
					7. โครงการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย แห่งประเทศไทยครั้งที่ 49		700,000	
					8. โครงการค่าตอบแทนเหรียญรางวัล		30,000	
					9. โครงการอบรมป้องกันกรณี เพศสัมพันธ์ในวัยเรียนและการ ตั้งครรภ์ไม่พึงประสงค์		30,000	
					10. โครงการตรวจสุขภาพ - นักศึกษา - อาจารย์และบุคลากร		35,000 17,500	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ผลสัมฤทธิ์	แผนงานเชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงานที่รับผิดชอบ	
						งบแผ่นดิน	งบรายได้		
-ต่อ- ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ส่งเสริมการ พัฒนานักศึกษา ให้มีคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ที่ เท่าทันโลก อนาคต	-ต่อ- 1. พัฒนานักศึกษาให้มี คุณลักษณะอันพึง ประสงค์ที่เท่าทันโลกใน อนาคต	-ต่อ- 1. นักศึกษามี คุณลักษณะอันพึง ประสงค์ที่เท่าทันโลก ในอนาคต				11. โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก		25,000	กองพัฒนา
						12. โครงการบริจาคโลหิต		12,500	นักศึกษา
						13. โครงการสุขภาพอาหาร		22,000	
						14. โครงการตรวจสุขภาพประจำปี ข้าราชการและบุคลากร		17,500	
						15. โครงการกำจัดปลวกและแมลง อาคารอนามัย		30,000	
						16. โครงการอบรมทักษะการใช้ยา และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น		32,000	
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนา ประสิทธิภาพ ของระบบการ บริหารจัดการ และบุคลากร ด้วยเทคโนโลยีที่ ทันสมัย	1. เพื่อพัฒนาระบบการ บริหารจัดการให้มี ประสิทธิภาพ ด้วย เทคโนโลยีและ นวัตกรรมที่ทันสมัย 2. บุคลากรมีทักษะและ สมรรถนะสูง สามารถ ปฏิบัติงานแบบเน้น ประสิทธิภาพ มี ประสิทธิภาพ (Agile) สามารถทำงานข้าม สายงานได้และมี ความก้าวหน้าตามสาย อาชีพ	1. บุคลากรสาย สนับสนุนร้อยละ 20 สามารถเข้าสู่ ตำแหน่งที่สูงขึ้น และ สามารถทำงานแบบ เน้นประสิทธิภาพ มี ประสิทธิภาพ (Agile) สามารถทำงานข้าม สายงานได้ 2. มีระบบสารสนเทศ ที่เชื่อมโยงระบบงาน สำคัญที่มี ประสิทธิภาพ และ ช่วยในการตัดสินใจ การกำกับติดตามของ ผู้บริหาร	1.พัฒนาระบบบริหาร จัดการฐานข้อมูล งบประมาณ และ บุคลากรให้มี ประสิทธิภาพ	1.จำนวนระบบฐานข้อมูล คลังความรู้ 2.ระดับผลการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน 3.ระดับผลการประเมิน ITA 4.จำนวนข้อบังคับที่ได้รับการ ปรับปรุงในแต่ละปี 5.ร้อยละของประสิทธิภาพในการ เบิกจ่ายของมหาวิทยาลัย	1. โครงการพัฒนาทักษะและ สมรรถนะบุคลากร - บุคลากรสายสนับสนุน - บุคลากรสายวิชาการ	160,000	15,000	กองบริหารงาน บุคคล	
					2. โครงการส่งเสริมให้บุคลากรมี ความรู้ ทักษะและสมรรถนะ ในการ ปฏิบัติงาน และมีความก้าวหน้า ตาม สายอาชีพ		1,400,000	กองบริหารงาน บุคคล	
					3. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ ฐานข้อมูลคลังความรู้สำหรับบุคลากร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง : พัฒนา กระบวนการดำเนินงานความเป็นเลิศ	168,600	222,200	กองนโยบายและ แผน	
					4. โครงการพัฒนากระบวนการ ดำเนินงานด้วยความเป็นเลิศและ โครงการส่งเสริมการสร้างธรรมาภิ บาล และความโปร่งใส	456,100	500,000	สำนักงาน อธิการบดี	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ผลสัมฤทธิ์	แผนงานเชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงานที่รับผิดชอบ		
						งบแผ่นดิน	งบรายได้			
-ต่อ- ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนา ประสิทธิภาพ ของระบบการ บริหารจัดการ และบุคลากร ด้วยเทคโนโลยีที่ ทันสมัย	3. สนับสนุนการสร้าง ความมั่นคงด้านรายได้ และเสถียรภาพทางการ เงิน	3. รายได้จากสินค้า และทรัพย์สิน เพิ่มขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ 5 ต่อปี	2.พัฒนาสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการเรียนรู้และ คุณภาพชีวิตของ บุคลากร	1.จำนวนสิ่งสนับสนุนที่ทันสมัย และเอื้อต่อการปฏิบัติงาน 2.ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ Green Office 3.ร้อยละของความพึงพอใจ ของบุคลากรในการบริการและ สิ่งสนับสนุน 4. ร้อยละของรายได้เพิ่ม	5. โครงการพัฒนางานประกันคุณภาพ การศึกษา		20,000	สำนักงานอธิการบดี		
					7. โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ระยะ 5 ปี		200,000	กองนโยบายและแผน		
					8. โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี		100,000	สำนักงานอธิการบดี		
					9. โครงการปรับปรุงยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนา ท้องถิ่น	397,800		สำนักงานอธิการบดี		
					10. โครงการอบรมปรับปรุงข้อมูลแหล่ง จัดเก็บรายได้และบัญชีเพื่อรับฝากเงิน	97,800		กองคลัง		
			3.ส่งเสริมการสร้าง รายได้เพื่อสร้างความ มั่นคงและเสถียรภาพ ทางการเงิน	1.จำนวนข้อบังคับที่ได้รับการ ปรับปรุง 2.จำนวนโครงการนำร่อง เพื่อ สร้างรายได้ 3.จำนวนเครือข่ายความ ร่วมมือ 4.ร้อยละของรายได้เพิ่ม หรือ การลดค่าใช้จ่ายตามแผนกล ยุทธ์ทางการเงินหรือแผนเพิ่ม ประสิทธิภาพ	1. ปรับปรุงกฎระเบียบ ข้อบังคับ เพื่อ ส่งเสริมการสร้างรายได้เพื่อสร้างความ มั่นคงและเสถียรภาพทางการเงิน 2. โครงการนำร่องเพื่อสร้างรายได้ให้แก่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ 3. โครงการบริหารจัดการรายได้จาก การวิจัยภายนอก 4. โครงการบูรณาการเครือข่ายเพื่อ ความร่วมมือที่ก่อให้เกิดรายได้แก่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์					กองบริหารงานบุคคล
								2,300,000	กองกลาง(โรง แรมล้านช้าง)	
								7,535,000	กองคลัง	
									สำนักงานอธิการบดี	
รวมทั้งสิ้น						2,095,300	16196,000			
							18,291,300			

งบประมาณรายจ่าย งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
จำแนกหน่วยงาน และยุทธศาสตร์

หน่วยงาน	งบประมาณ ทั้งสิ้น (บาท)	จำแนกตามยุทธศาสตร์	
		1	2
1. สำนักงานอธิการบดี	1,473,900		1,473,900
2. กองกลาง	2,300,000		2,300,000
3. กองนโยบายและแผน	8,125,800		8,125,800
4. กองพัฒนานักศึกษา	4,718,800	4,718,800	
5. กองบริหารงานบุคคล	1,575,000		1,575,000
6. กองคลัง	97,800		97,800
รวมงบประมาณ	18,291,300	4,718,800	13,572,500