



แผนยุทธศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 - 2570)

ผ่านความเห็นชอบ



จากคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี
วันที่ 25 เมษายน พ.ศ. 2566
ณ ห้องประชุมคณาจารย์ ชั้น 2 อาคาร 31

คำนำ

แผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 - 2570) ถูกกำหนดจากความร่วมมือของผู้บริหาร ผู้ทรงคุณวุฒิและบุคลากรในสังกัดทุกระดับได้มีส่วนร่วมระดมความคิด ให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ให้บังเกิดผลสัมฤทธิ์ในทิศทางเดียวกันอย่างเป็นรูปธรรมสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 - 2570)

สำนักงานอธิการบดีหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) ฉบับนี้ จะเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายสอดคล้องกับนโยบายการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จทุกประการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษ ทรองจิตต์

ผู้ช่วยอธิการบดี

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 บทนำ	
❖ หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์	1
❖ โครงสร้างการบริหารจัดการองค์กร	3
❖ กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี	4
❖ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมสำนักงานอธิการบดี	6
ส่วนที่ 2 บริบทที่เกี่ยวข้อง	
❖ ความเชื่อมโยงสอดคล้องของแผนแต่ละระดับ	7
❖ ความสำคัญของแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570)	9
ส่วนที่ 3 สาระสำคัญของแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570)	
❖ ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ	24
❖ ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ที่เท่าทันโลกอนาคต	27
❖ ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการ งบประมาณ และบุคลากรด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย	29
ส่วนที่ 4 การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570)	
❖ การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน อธิการบดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570)	34
ภาคผนวก ภาคผนวก	
❖ ภาคผนวก ก คำสั่งที่เกี่ยวข้อง	38
❖ ภาคผนวก ข คำอธิบายตัวชี้วัด	43
❖ ภาคผนวก ค ภาพกิจกรรม	54

ส่วนที่ 1 บทนำ

หลักการและเหตุผล

ความเปลี่ยนแปลงของโลกที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบันที่ก้าวสู่กระบวนการโลกาภิวัตน์ที่เชื่อมกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยี กำลังสร้างผลลัพธ์ต่อสังคมหลากหลายมิติ โดยเฉพาะสถาบันอุดมศึกษานั้น จำเป็นต้องปรับตัวให้เข้ากับโลกที่เปลี่ยนแปลงไป ที่ต้องอาศัยความรู้ ความเท่าทัน และนวัตกรรมใหม่ๆ มาใช้ประโยชน์เพื่อให้องค์กรเกิดการพัฒนาศักยภาพ สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันกับสถาบันการศึกษาอื่นๆ ได้

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนางานองค์กรให้รองรับการเปลี่ยนแปลงของโลก เพื่อประโยชน์ในการเป็นหน่วยงานหลักที่สนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ให้บรรลุเป้าหมายของมหาวิทยาลัยฯ เป็นสำคัญ จึงได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 – 2570) ขึ้น โดยมีเป้าหมายที่สำคัญ เพื่อนำองค์ความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม มากำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกิจกรรมโครงการไว้ ซึ่งจะช่วยให้การปฏิบัติตามแผนมีทิศทางมุ่งตรงไปสู่จุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างสะดวกและเกิดผลดี ต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน และชุมชนต่อไป

วัตถุประสงค์

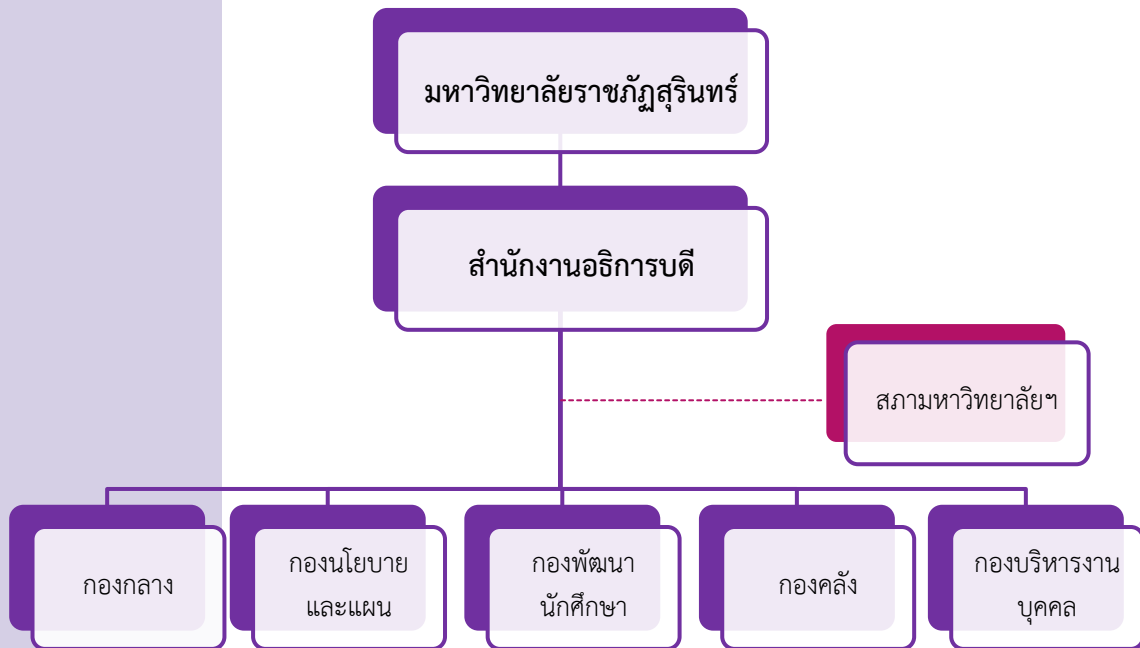
1. เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางและเป้าหมายการดำเนินงานภาพรวมของสำนักงานอธิการบดีให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน สอดรับกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 - 2570)
2. เพื่อให้ผู้บริหารของสำนักงานอธิการบดี นำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการพัฒนางานองค์กร ให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายของสำนักงานอธิการบดี

ความเป็นมาของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ แต่เดิมใช้ชื่อว่า “สำนักงานอธิการบดีวิทยาลัยครูสุรินทร์” จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. 2518 มีหัวหน้าสำนักงานอธิการบดีเป็นผู้บริหารสูงสุด ต่อมาวิทยาลัยครูได้รับการสถาปนาเป็นสถาบันราชภัฏ ตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 มีผลให้สำนักงานอธิการบดี วิทยาลัยครูสุรินทร์ แต่เดิม เปลี่ยนชื่อเป็น สำนักงานอธิการบดี สถาบันราชภัฏสุรินทร์ และมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ในเวลาต่อมา

ใน ปี พ.ศ. 2547 ได้เปลี่ยนชื่อเป็นสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มาตรา 10 เป็นส่วนราชการที่ดำเนินงานภายใต้การบริหารงานของอธิการบดี และรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร โดยมีผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีเป็นผู้บริหาร ได้รับมอบหมายงานและได้รับมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ที่ 2795/2548 ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2548 รับผิดชอบงานสำนักงานในฐานะของการเป็นศูนย์กลางการบริหารงานและการอำนวยความสะดวกแก่ผู้บริหารในการสนับสนุนทุกภารกิจของทุกส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัย ตลอดจนองค์กรภายนอกภายใต้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างพอเพียง

แผนภูมิโครงสร้างการบริหารองค์กร



กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 - 2570)

แผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดทิศทางการดำเนินงานของสำนักงานอธิการบดีและบริหารจัดการองค์กรให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดรับกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) โดยการวิเคราะห์ข้อมูลรอบด้าน และจัดกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและบุคลากรผู้ที่เกี่ยวข้องทุกส่วนงานในสำนักงานอธิการบดี ดังนี้

1. การประชุมสร้างความเข้าใจกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 – 2570) พร้อมทบทวนผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2566 ณ ห้องประชุมวิเทศสัมพันธ์ ชั้น 6 อาคาร 31 มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์)
2. ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ผู้บริหาร และบุคลากรที่เกี่ยวข้องในสำนักงานอธิการบดี ประชุมระดมความคิดให้ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะร่วมกันในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 - 2570) (เมื่อวันที่ 9 – 10 กุมภาพันธ์ 2566 ณ ห้องประชุมบัณฑิตยาศรี ชั้น 3 อาคาร 44 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์)
3. เสนอขออนุมัติแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 - 2570) ต่อคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี
4. ถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 - 2570) สู่ผู้บริหารระดับต้น บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นกรอบในการขับเคลื่อนงานของสำนักงานอธิการบดีให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
5. จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี ในระดับหน่วยงาน เพื่อรองรับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ดังกล่าว

แผนภาพกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 - 2570)

ประชุมสร้างความเข้าใจกระบวนการ ทบทวนผลการดำเนินงานที่ผ่านมา
เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 - 2570)
(วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2566)



ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี
ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 - 2570)
(วันที่ 9 - 10 กุมภาพันธ์ 2566)



กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดีรวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์
แผนยุทธศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570)



เสนอแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 - 2570)
ต่อคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี
วันที่ 25 เมษายน 2566



เผยแพร่แผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-
2570)
(ภายในพฤษภาคม 2566)

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมสำนักงานอธิการบดี

ผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้องของทุกหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดีได้ร่วมกันระดมความคิดและดำเนินการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อม (SWOT) ทั้งภายในและภายนอก ได้ข้อมูลสำคัญดังนี้

การวิเคราะห์ สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis)			
Strength: S	1. เป็นหน่วยงานสนับสนุนด้านการบริหารและขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติให้กับหน่วยงานและบุคลากรทุกภาคส่วน	Weakness: W	1. บุคลากรขาดการประยุกต์ใช้ทักษะด้านเทคโนโลยี/ดิจิทัล และภาษาต่างประเทศในการดำเนินงาน ขาดแคลนบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะทาง
	2. บุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วม มีทักษะในการปฏิบัติงาน และมีความพร้อมในการบริการ		2. การสื่อสารภายในยังไม่เพียงพอ
	3. มีสภาพแวดล้อม อาคาร สถานที่ ที่สนับสนุนการดำเนินงานภายใต้งบประมาณที่จำกัด		3. ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ไม่ทันสมัย ไม่สามารถที่อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานได้อย่างเพียงพอ
	4. มีการแบ่งโครงสร้างหน่วยงานและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านต่างๆ ชัดเจนและสนับสนุนภารกิจทุกด้าน		4. ขาดระบบการกำกับ ติดตามและประเมินผล การดำเนินโครงการที่มีประสิทธิภาพ
	5. มีการทำงานภายใต้กฎระเบียบเพื่อให้มีประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการ		
Opportunity: O	1. นโยบายของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	Threat: T	1. นโยบายและมาตรการเร่งด่วนต่างๆ ของภาครัฐส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการภายในของสำนักงานอธิการบดี
	2. นโยบายของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ส่งเสริมการพัฒนาแบบเน้นประสิทธิภาพ ประสิทธิผล (Agile) และการทำงานข้ามสายงาน		2. งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนลดลง
	3. หน่วยงานในสำนักงานอธิการบดีมีเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอก ทั้งภาครัฐและเอกชน ในการนำข้อมูลต่างๆ มาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาระบบบริหารจัดการ		3. การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยีและนวัตกรรมอย่างรวดเร็ว

ส่วนที่ 2 บริบทที่เกี่ยวข้อง

ความเชื่อมโยงของแผนยุทธศาสตร์ในแต่ละระดับ

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580)	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม	
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	การดำเนินการกิจยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	พลังทางสังคม	ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ.2566-2570)	หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตอบสนองต่อโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต	หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตอบสนองต่อโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต หมวดหมู่ที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบสนองต่อโจทย์ประชาชน	
แผนปฏิรูปประเทศฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564	ด้านการศึกษา	ด้านสังคม/ด้านสื่อสารมวลชน เทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ / ด้านเศรษฐกิจ	
แผนการศึกษาแห่งชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา	
กรอบนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อววน.) พ.ศ.2566-2570	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาเศรษฐกิจ สร้างคุณค่า และเศรษฐกิจสร้างสรรค์ให้มีความสามารถในการแข่งขันและพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืนพร้อมสู่อนาคต ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับสังคมและสิ่งแวดล้อมให้มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน สามารถแก้ไขปัญหาท้าทายและปรับตัวได้ทันต่อพลวัตการเปลี่ยนแปลงของโลก ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและนวัตกรรมระดับขั้นแนวหน้าที่ก้าวหน้าล้ำยุค เพื่อสร้างโอกาสใหม่และความพร้อมของประเทศไทยในอนาคต ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนากำลังคน และสถาบันด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมให้เป็นบานการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศแบบก้าวกระโดดและอย่างยั่งยืน	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาเศรษฐกิจ สร้างคุณค่า และเศรษฐกิจสร้างสรรค์ให้มีความสามารถในการแข่งขันและพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืนพร้อมสู่อนาคต ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและนวัตกรรมระดับขั้นแนวหน้าที่ก้าวหน้าล้ำยุค เพื่อสร้างโอกาสใหม่และความพร้อมของประเทศไทยในอนาคต ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนากำลังคน และสถาบันด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมให้เป็นบานการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศแบบก้าวกระโดดและอย่างยั่งยืน	
แผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) พ.ศ.2566-2570	ประเด็นการศึกษาและการเรียนรู้ ประเด็นการพัฒนาเศรษฐกิจ ประเด็นการพัฒนาสังคม	แนวทางการที่ 1 พัฒนาศักยภาพด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่มุ่งสู่ฐานเศรษฐกิจชีวภาพที่มีมูลค่าสูง แนวทางการที่ 3 พัฒนาลิขสิทธิ์ที่ทันสมัยไปสู่มาตรฐานสากลเพื่อสร้างเศรษฐกิจในชุมชน แนวทางการที่ 4 พัฒนาเมือง เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษชายแดนและเมืองชายแดน รวมทั้งพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (NeEC-Bioeconomy) ให้เป็นพื้นที่เศรษฐกิจหลักของภาค แนวทางการที่ 6 ยกระดับคุณภาพชีวิตของคนทุกช่วงวัยให้ได้มาตรฐานและแก้ปัญหาความยากจนให้กับผู้มีรายได้น้อยเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม	
เป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พ.ศ.2566-2570	แนวทางการที่ 1 พัฒนาศักยภาพด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่มุ่งสู่ฐานเศรษฐกิจชีวภาพที่มีมูลค่าสูง แนวทางการที่ 3 พัฒนาลิขสิทธิ์ที่ทันสมัยไปสู่มาตรฐานสากลเพื่อสร้างเศรษฐกิจในชุมชน แนวทางการที่ 4 พัฒนาเมือง เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษชายแดนและเมืองชายแดน รวมทั้งพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (NeEC-Bioeconomy) ให้เป็นพื้นที่เศรษฐกิจหลักของภาค แนวทางการที่ 6 ยกระดับคุณภาพชีวิตของคนทุกช่วงวัยให้ได้มาตรฐานและแก้ปัญหาความยากจนให้กับผู้มีรายได้น้อยเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม	แนวทางการที่ 2 บริหารจัดการน้ำให้เพียงพอเพื่อรองรับการพัฒนาเมืองและกิจกรรมทางเศรษฐกิจ แนวทางการที่ 5 พัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวหลักและแหล่งท่องเที่ยวชุมชนให้ได้มาตรฐานเพื่อสร้างรายได้ให้กับชุมชน	

ความเชื่อมโยงของแผนยุทธศาสตร์ในแต่ละระดับ

แผนพัฒนาจังหวัดสุรินทร์ พ.ศ.2566-2570	ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาและส่งเสริมเกษตรอินทรีย์อย่างครบวงจรและยั่งยืน ประเด็นการพัฒนาที่ 2 การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการค้า การลงทุน การบริการและเชื่อมโยงเศรษฐกิจชายแดน ประเด็นการพัฒนาที่ 3 การพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยววิถีชุมชน ประเด็นการพัฒนาที่ 4 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ประเด็นการพัฒนาที่ 5 การยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การเสริมสร้างความมั่นคงและความปลอดภัย					
แผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ราชภัฏ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570)	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนาครู ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพการศึกษา			ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาท้องถิ่น ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ		
แผนพัฒนาความเป็นเลิศมหาวิทยาลัยราช ภัฏสุรินทร์ (พ.ศ.2566-2570)	-			แผนงาน : แผนพัฒนาความเป็นเลิศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ โครงการหลัก : สุรินทร์เมืองเศรษฐกิจสร้างสรรค์		
แผนระดับที่ 3 แผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570)	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนาครู ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพการศึกษา			ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาท้องถิ่น ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ		
ยุทธศาสตร์การจัดสรร	ค่าใช้จ่ายบุคลากร ภาครัฐ	ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์			ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม	
แผนงาน	แผนงานบุคลากร ภาครัฐ (ด้านการ พัฒนาและเสริมสร้าง ทรัพยากรมนุษย์)	แผนงานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์			แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม	แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
รายการ/ผลผลิต/โครงการที่ได้รับการ จัดสรร	รายการค่าใช้จ่าย บุคลากรภาครัฐ	ผู้สำเร็จ การศึกษา ด้านสังคม	ผู้สำเร็จการศึกษา ด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	ผู้สำเร็จการศึกษา ด้านวิทยาศาสตร์ สุขภาพ	ผลงาน บริการ วิชาการ	โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อ การพัฒนาท้องถิ่น โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจน จบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
แผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี 5 ปี (พ.ศ.2566-70)	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่เท่าทันโลกอนาคต				ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการ งบประมาณและบุคลากรด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ ทันสมัย	
เป้าประสงค์ (Objective)	1. พัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่เท่าทันโลกในอนาคต				1. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย 2. บุคลากรให้มีทักษะและสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานแบบเน้นประสิทธิภาพ มีประสิทธิภาพ (Agile) สามารถทำงานข้าม สายงานได้และมีความก้าวหน้าตามสายอาชีพ 3. สนับสนุนการสร้างความมั่นคงด้านรายได้ และเสถียรภาพทางการเงิน	

ความสำคัญของแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570)

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ดำเนินการกิจการตามมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547 คือ “ให้มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่เสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยา เพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนของปวงชน มีส่วนร่วมในการจัดการ การบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน วิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ปรับปรุง ถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี ทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ผลิตครู และส่งเสริมวิทยฐานะครู”

ปรัชญา

เป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นสู่สากล

วิสัยทัศน์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ 4.0 เป็นเสาหลักทางวิชาการ ส่งมอบบุคลากรสมรรถนะสูง และนวัตกรรม สร้างคุณค่าและมูลค่า พร้อมทั้งเป็นสถาบันแห่งความภาคภูมิใจของ
จังหวัดสุรินทร์และภูมิภาค

เอกลักษณ์

ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นสู่สากล

พันธกิจ

- ผลิตบัณฑิตและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพเป็นหลักในการขับเคลื่อน และพัฒนา ท้องถิ่น
- ทำการวิจัยและสร้างนวัตกรรมที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับและตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น
- พัฒนาท้องถิ่นตามศักยภาพ สภาพปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของท้องถิ่น โดยการถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี และน้อมนำพระบรมราโชบายและแนวพระราชดำริสู่การปฏิบัติ
- สืบสาน อนุรักษ์ ส่งเสริม เพื่อเพิ่มคุณค่าและมูลค่าด้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- การบริหารจัดการที่มีคุณภาพโดยใช้เทคโนโลยี และหลักธรรมาภิบาล

อัตลักษณ์

“มีความรอบรู้ ความเป็นผู้นำ เปี่ยมคุณธรรม ประกอบสัมมาชีพ”

มีความรอบรู้	บัณฑิตมีความรู้ และนำความรู้ความสามารถไปใช้ในการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศชาติ ให้ก้าวสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน
ความเป็นผู้นำ	บัณฑิตมีความเป็นผู้นำในด้านการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศชาติ และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงของโลก
เปี่ยมคุณธรรม	บัณฑิตมีคุณธรรม ประพฤติปฏิบัติตนตาม คุณสมบัติที่พึงประสงค์ของคนไทย 4 ประการ อันได้แก่ มีทัศนคติที่ดีถูกต้อง มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคงเข้มแข็ง มีงานทำมีอาชีพ และเป็นพลเมืองดี มีระเบียบวินัย
ประกอบสัมมาชีพ	บัณฑิตประกอบสัมมาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตอาสาและคำนึงถึงความเป็นธรรมของสังคม

นั่นคือ บัณฑิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์เป็นผู้ที่มีความรอบรู้ควบคู่คุณธรรม มีความเป็นผู้นำด้านการพัฒนาและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงของโลก ปฏิบัติตนตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของคนไทย 4 ประการ ประกอบสัมมาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตอาสาและคำนึงถึงความเป็นธรรมของสังคม เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนของประเทศชาติ

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570)



ทั้งนี้ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) ได้จัดทำขึ้นโดยมีสาระสำคัญสอดคล้องตามยุทธศาสตร์ ที่ 3: การยกระดับคุณภาพการศึกษา “ยกระดับคุณภาพการเรียนรู้และมุ่งสร้างนวัตกรรมที่เพิ่มคุณค่าและมูลค่าในระดับสากล” และยุทธศาสตร์ที่ 4 : การบริหารจัดการ “พัฒนาระบบบริหารจัดการและบุคลากรสู่การเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืนด้วยมาตรฐานระดับสากล” ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

“ยกระดับคุณภาพการเรียนรู้และมุ่งสร้างนวัตกรรม ที่เพิ่มคุณค่าและมูลค่าในระดับสากล”

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา โดยมุ่งเน้นยกระดับคุณภาพ การศึกษาสู่สากล บนฐานเทคโนโลยีดิจิทัล ด้วยการจัดการศึกษาร่วมกับผู้ใช้งานบัณฑิต และ สถาบันการศึกษาต่างประเทศในประเทศเพื่อนบ้าน นำไปสู่การสร้างบัณฑิตที่มีคุณลักษณะและทักษะที่เท่าทัน โลกในอนาคตบนฐานเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อตอบโจทย์ผู้ใช้งานบัณฑิตและการพัฒนาท้องถิ่น มุ่งเน้นการจัด การศึกษาของกลุ่มคนทุกช่วงวัย และยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยระบบ การเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) เพื่อให้บัณฑิตมีคุณลักษณะ อัตลักษณ์ และสมรรถนะเป็นไปตามความต้องการของผู้ใช้งานบัณฑิต มีทักษะวิชาการ (Hard Skills) ทักษะทางสังคมและการมีมนุษยสัมพันธ์ (Soft Skills) เป็นนักคิด นวัตกรรม และ มีความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการ ทั้งนี้เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายข้างต้น

1. ผลกระทบที่สำคัญของยุทธศาสตร์ (Impact)

ผู้เรียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ อย่างน้อย 10 คน เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงและได้รับการยอมรับ ระดับประเทศ

2. ผลลัพธ์ที่สำคัญ (Outcome Goals) ที่เป็นจุดเน้นเชิงยุทธศาสตร์

- ร้อยละ 20 ของบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง (Change Agent) รวมถึงเป็นนักคิดและนักพัฒนาที่มีบทบาทสำคัญในการพัฒนาพื้นที่
- เพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาของคนในพื้นที่บริการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ครอบคลุมกลุ่มแรงงานและกลุ่มเปราะบางในพื้นที่ ส่งผลให้ GPP per capita ของประชากร จังหวัดสุรินทร์ เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 1 ของปีฐาน

เป้าประสงค์ (Objective) และผลสัมฤทธิ์ (Key Result)

เป้าประสงค์	ผลสัมฤทธิ์
O3(1) จัดการศึกษา ร่วมกับสถาน ประกอบการ/การใช้ ชุมชนเป็นฐาน/ จัดการศึกษาร่วมกับ สถาบันการศึกษาใน ต่างประเทศ นำไปสู่ การสร้างบัณฑิตที่มี ทักษะที่ครอบคลุมทั้ง ทางด้านทักษะทาง วิชาชีพและ Soft Skills ที่เท่าทันโลกใน อนาคต	3A: มีหลักสูตรร่วมกับสถาบันการศึกษากับประเทศเพื่อนบ้าน ร้อยละ 30 ของหลักสูตรทั้งหมด และมีจำนวนผู้เรียนชาวต่างชาติเพิ่มขึ้น ร้อยละ 20 ต่อปี
	3B: จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานภายนอก (ภาครัฐ เอกชน ชุมชน) เพื่อให้บัณฑิตพร้อมสู่โลกแห่งการทำงาน จริง เพิ่มขึ้นร้อยละ 30 และมีจำนวนเครือข่ายที่ร่วมจัดการศึกษา เพิ่มขึ้นร้อยละ 20
	3C: นวัตกรรมเพื่อสังคม/นวัตกรรมชุมชนของนักศึกษาหรือบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ มีการนำไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 6 ผลงาน/ปี
	3D: บัณฑิตมีทักษะภาษาที่ 3 ที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40 ของผู้เรียนทั้งหมด
	3E: บัณฑิตทุกคนมีงานทำ และอย่างน้อยร้อยละ 60 มีรายได้ไม่ต่ำกว่า เกณฑ์ขั้นต่ำของประเทศ (15,000 บาท/เดือน) โดยอาจประกอบ อาชีพรับจ้าง อาชีพอิสระ หรือเป็นผู้ประกอบการ
	3F: จำนวนผู้เรียนในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาเพิ่มขึ้นร้อยละ 20 ต่อปี
O3(2) ยกระดับ คุณภาพการศึกษาของ กลุ่มคนทุกช่วงวัยใน พื้นที่ด้วยระบบการ เรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning : LLL)	3G: มีแพลตฟอร์มการเรียนรู้ตลอดชีวิตและระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏในกลุ่มอีสานใต้
	3H: จำนวนผู้เรียนในระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพิ่มขึ้นมากกว่าร้อยละ 30 ต่อปีนับจากปีฐาน (พ.ศ. 2565)
	3I: ร้อยละ 20 ของผู้เรียนจากหลักสูตรระยะสั้นด้านวิชาชีพของ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ มีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 30

แผนงานเชิงกลยุทธ์ และกิจกรรม ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3

แผนงานเชิงกลยุทธ์	กิจกรรม (task)
1. การพัฒนาหลักสูตร Co-creation / Sandwich Program และการทำวิจัยร่วมระหว่างมหาวิทยาลัยในกลุ่มอีสานใต้ มหาวิทยาลัยเครือข่ายทั้งในและต่างประเทศ และสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาผลงานนวัตกรรมร่วมกัน	• พัฒนาการจัดการศึกษารูปแบบใหม่ผ่านกลไกแซนด์บ็อกซ์อุดมศึกษา (Higher Education Sandbox)
	• ส่งเสริมให้เกิดการเคลื่อนย้ายบุคลากรออกไปปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานภายนอก
	• พัฒนากลไกการเชื่อมโยงนานาชาติ โดยสร้างความด้านการศึกษาและงานวิจัยกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศระดับประเทศเพื่อนบ้าน ได้แก่ ลาว กัมพูชา เมียนมาร์ เวียดนาม จีน
	• จัดทำหลักสูตรใหม่ในรูปแบบสองภาษาและต่อยอดสู่หลักสูตรนานาชาติให้ได้รับมาตรฐานสากล
	• พัฒนาการจัดการศึกษารูปแบบการเรียนปริญญาตรีล่วงหน้า (Pre-degree)
2. เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ตลอดชีวิตในระดับนานาชาติ และภายในกลุ่มอีสานใต้ (Surindra Rajabhat International and South-Isan Hub of Lifelong Learning)	• พัฒนาแพลตฟอร์มการเรียนรู้ตลอดชีวิตและระบบเทียบโอน หน่วยกิตข้ามสถาบันภายในกลุ่มอีสานใต้
	• พัฒนาหลักสูตรที่เน้นความเป็นมืออาชีพระดับนานาชาติ เพื่อยกระดับรายได้และคุณภาพชีวิตของผู้เรียน เช่น หลักสูตร การบัญชีนานาชาติ
3. การพัฒนาระบบนิเวศของการสร้างนวัตกรรมการศึกษานานาชาติ (Internationally Educational Innovation Ecosystem)	• พัฒนาระบบแพลตฟอร์มการเรียนรู้เสมือนจริงและเชิงรุก (Virtual & Active Learning Platform/ Blended-learning Platform) และส่งเสริมระบบนิเวศนวัตกรรมการศึกษาที่เอื้อให้เกิดรูปแบบการเรียนรู้ที่หลากหลาย
	• สร้างกลไกดึงดูดบุคลากรผู้มีศักยภาพสูงจากต่างประเทศ ทั้งนักศึกษาและบุคลากรสายวิชาการ (Visiting Scholar and Professor) เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่มีความเป็นสากลมากขึ้นภายในมหาวิทยาลัย
	• สร้างความร่วมมือทางวิชาการและการวิจัยร่วมกับต่างประเทศ (Joint Degree & Joint Research Program)

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพการศึกษา
“ยกระดับคุณภาพการเรียนรู้และมุ่งสร้างนวัตกรรม ที่เพิ่มคุณค่าและมูลค่าในระดับสากล”

เป้าประสงค์ (Objective)	ผลสัมฤทธิ์ (Key Result)	หน่วยนับ	Base line	ค่าเป้าหมาย พ.ศ. 2566 - 2570				
				66	67	68	69	70
O3(1) จัด การศึกษา ร่วมกับสถาน ประกอบการ/ การใช้ชุมชน เป็นฐาน/ จัดการศึกษา ร่วมกับ สถาบันการศึ กษาใน ต่างประเทศ นำไปสู่การ สร้างบัณฑิตที่มี ทักษะที่ ครอบคลุมทั้ง ทางวิชาชีพและ Soft Skills ที่ เท่าทันโลกใน อนาคต	3A: มีหลักสูตรร่วมกับสถาบันการศึกษากับ ประเทศเพื่อนบ้าน ร้อยละ 30 ของหลักสูตร ทั้งหมด และมีจำนวนผู้เรียนชาวต่างชาติ เพิ่มขึ้น ร้อยละ 20 ต่อปี	หลักสูตร ร้อยละ	- -	5 5	5 5	10 5	10 5	30 20
	3B: จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน ร่วมกับหน่วยงานภายนอก (ภาครัฐ เอกชน ชุมชน) เพื่อให้บัณฑิตพร้อมสู่โลกแห่งการ ทำงานจริง เพิ่มขึ้นร้อยละ 30 และมีจำนวน เครือข่ายที่ร่วมจัดการศึกษาเพิ่มขึ้นร้อยละ 20	หลักสูตร ร้อยละ	- -	5 5	5 5	10 5	10 5	30 20
	3C: นวัตกรรมเพื่อสังคม/นวัตกรรมชุมชนของ นักศึกษาหรือบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏ สุรินทร์ มีการนำไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 6 ผลงาน/ปี	ผลงาน	-	6	6	6	6	6
	3D: บัณฑิตมีทักษะภาษาที่ 3 ที่ผ่านเกณฑ์การ ประเมิน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40 ของผู้เรียน ทั้งหมด	ร้อยละ	-	10	10	10	10	40
	3E: บัณฑิตทุกคนมีงานทำ และอย่างน้อยร้อยละ 60 มีรายได้ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำของ ประเทศ (15,000 บาท/เดือน) โดยอาจ ประกอบอาชีพรับจ้าง อาชีพอิสระ หรือเป็น ผู้ประกอบการ	ร้อยละ	-	10	10	20	20	60
	3F: จำนวนผู้เรียนในหลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษาเพิ่มขึ้นร้อยละ 20 ต่อปี	ร้อยละ	-	20	20	20	20	20
O3(2) ยกระดับ คุณภาพ การศึกษาของ กลุ่มคนทุกช่วง วัยในพื้นที่ด้วย ระบบการเรียนรู้ ตลอดชีวิต (Lifelong Learning : LLL)	3G: มีแพลตฟอร์มการเรียนรู้ตลอดชีวิตและ ระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏในกลุ่มอีสานใต้	แพลตฟอร์ม	-	-	มี	มี	มี	มี
	3H: จำนวนผู้เรียนในระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพิ่มขึ้นมากกว่าร้อยละ 30 ต่อปีนับจาก ปีฐาน (พ.ศ. 2565)	ร้อยละ	-	5	5	10	10	30
	3I: ร้อยละ 20 ของผู้เรียนจากหลักสูตรระยะสั้น ด้านวิชาชีพของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ มีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 30	ร้อยละ	-	5	5	5	5	20

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการ

“พัฒนาระบบบริหารจัดการและบุคลากรสู่การเป็นมหาวิทยาลัย เพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืนด้วยมาตรฐานระดับสากล”

สภาพแวดล้อมทางการบริหารสถาบันการศึกษาของโลกปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลง และมีการแข่งขันอยู่ตลอดเวลา การบริหารจัดการองค์กรรูปแบบเดิมมักจะล่าช้าไม่ทันการณ์ รวมทั้งไม่สามารถสนองตอบความคาดหวังของสังคม ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงอย่างก้าวกระโดดของเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีผลต่อการดำเนินชีวิตทุกด้าน (Digital Disruption) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์จึงต้องปรับเปลี่ยนองค์กรให้ก้าวเข้าสู่ยุคดิจิทัล (Digital Transformation) ตั้งเป้าหมายพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูง (High Performance Organization : HPO) เพื่อให้มหาวิทยาลัยเป็นองค์กรที่มีการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขัน พัฒนาระบบการทำงานขับเคลื่อนขนานไปกับพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย ทั้งด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ให้บรรลุตาม พันธกิจและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย ขณะเดียวกันก็ต้องมีการวางระบบบริหารจัดการที่ยึดมั่นในคุณธรรม ศีลธรรม และจริยธรรม ด้วยหลักการและวิธีการที่เปิดเผยม โปร่งใส และเป็นธรรม โดยการบริหารด้วยหลักธรรมาภิบาล และส่งเสริมให้เกิดหน่วยธุรกิจใหม่ๆ (New Business Model) โดยอาศัยความเข้มแข็ง (Strength) และโอกาส (Opportunity) ของคณะและหน่วยงาน เพื่อสร้างความเจริญเติบโต และความมั่นคงทางการเงินแก่องค์กร

1. ผลกระทบที่สำคัญของยุทธศาสตร์ (Impact)

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ติด Top 10 ของ Sustainable Development Goal (SDG) Ranking (ด้านขจัดความยากจน การศึกษาที่มีคุณภาพ และความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน) ในภูมิภาคอีสาน

2. ผลลัพธ์ที่สำคัญ (Outcome Goals) ที่เป็นจุดเน้นเชิงยุทธศาสตร์

- มหาวิทยาลัยมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย มีธรรมาภิบาล มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัย 4.0 อย่างเต็มรูปแบบ และอยู่ใน Top 10 ของ SDG Ranking (ด้านขจัดความยากจน การศึกษาที่มีคุณภาพ และความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน) ในภูมิภาคอีสาน
- มหาวิทยาลัยมีรายได้สุทธิเพิ่มขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ 20 ต่อปี และมีเสถียรภาพทางการเงินสำหรับการพัฒนามหาวิทยาลัยในด้านต่าง ๆ

3. เป้าประสงค์ (Objective) และผลสัมฤทธิ์ (Key Result)

เป้าประสงค์	ผลสัมฤทธิ์
O4(1) พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงาน และมีความก้าวหน้าตามสายอาชีพ	4A: บุคลากรที่ดำรงตำแหน่งวิชาการ (ผศ., รศ., ศ.) มีสัดส่วนเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 40 เป็นร้อยละ 60 โดยมีบุคลากรที่ได้ตำแหน่งด้านการสอนอย่างน้อย 3 คน (ประมาณร้อยละ 1) และด้านการรับใช้ท้องถิ่นอย่างน้อย 15 คน (ประมาณร้อยละ 5) ภายใน 5 ปี 4B: บุคลากรสายสนับสนุนร้อยละ 20 ต่อปี สามารถทำงานแบบเน้นประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล (Agile) และสามารถทำงานข้ามสายงานได้ 4C: ร้อยละ 20 ของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ มีทักษะดิจิทัล/ภาษาอังกฤษ และ/หรือภาษาที่ 3 ผ่านระดับกลาง (Intermediate) ตามเกณฑ์มาตรฐานสากล 4D: บุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ อย่างน้อย 50 คน (ประมาณร้อยละ 10) ได้รับรางวัลหรือยกย่องเชิดชูความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับสายงาน ทั้งระดับชาติ/นานาชาติ ภายใน 5 ปี 4E: บุคลากรสายสนับสนุน ร้อยละ 20 สามารถเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น และตำแหน่งบริหารในระดับที่สูงขึ้น
O4(2) พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใส ด้วย IT & Digital	4F: มีฐานข้อมูล (Big Data) ตอบสนองต่องานวิจัยและการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นที่เชื่อมโยงระบบบริหารงานที่สำคัญ (ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร Management Information System (ERP/MIS), Content Management System (CMS)) ของทุกหน่วยงานอย่างไร้รอยต่อ 4G: ทุกคณะมีการนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence : EdPEx) มาใช้ และมีผลคะแนน EdPEx ไม่น้อยกว่า 200 คะแนน 4H: ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ไม่น้อยกว่า 95 คะแนน (ระดับ AA) (ภายในปีงบประมาณ 2570)
O4(3) สร้างความมั่นคงด้านรายได้และเสถียรภาพทางการเงิน	4I: มีรายได้จากการบริการวิชาการอย่างน้อย 25 ล้านบาทต่อปี 4J: มีรายได้จากแพลตฟอร์มการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างน้อย 30 ล้านบาทต่อปี 4K : รายได้จากการดึงดูดนักศึกษาในจากประเทศเพื่อนบ้านเข้ามาเรียนในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 10 ต่อปี 4L : รายได้จากสินค้าและทรัพย์สินอย่างน้อย 40 ล้านบาทต่อปี

4. แผนงานเชิงกลยุทธ์ และกิจกรรม ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4

แผนงานเชิงกลยุทธ์	กิจกรรม (task)
1. พัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพบุคลากรและ เส้นทางอาชีพ	สร้าง Growth Mindset ที่มุ่งสู่มาตรฐานระดับสากลให้กับกลุ่มผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับ และมีการพัฒนาทักษะที่หลากหลายสามารถทำงานแบบ Agile เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงและสามารถทำงานข้ามสายงานได้
	มีการกำหนดภาระงาน ค่าตอบแทนและเส้นทางอาชีพ (Career Path) ที่เหมาะสมสำหรับแต่ละตำแหน่งเพื่อสร้างแรงจูงใจ
	พัฒนาระบบ Coaching และ Mentoring สำหรับอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน และคัดเลือกบุคลากรที่มีความสามารถโดดเด่นเป็นต้นแบบ (Role Model)
	พัฒนาระบบกลไกการทำงานแบบรวดเร็ว (Fast Track) สำหรับกลุ่มผู้มีความสามารถโดดเด่นและท้าทาย (Talent)
	ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัย 4.0
2. สร้างองค์กรทันสมัย และมีธรรมาภิบาล	จัดทำ Digital Transformation Plan และกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน
	เชื่อมโยง Big Data Platform ที่ประกอบด้วยฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ครบทุกด้าน ผลงานวิจัยและนวัตกรรม ผู้เชี่ยวชาญและนวัตกรรมชุมชน และผู้ประกอบการท้องถิ่น ตลอดจนการติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรต่าง ๆ เข้ากับระบบอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย (MIS ,ERP/MIS, CMS) แบบไร้รอยต่อ และมีการสรุปแสดงผลรวม (Dashboard) ที่แสดงผลแบบ Real Time แม่นยำ และสามารถตรวจสอบย้อนกลับได้
	ปฏิรูปหลักสูตรและการรับรองคุณภาพให้บรรลุตามมาตรฐาน Asean University Network Quality Assurance (AUN-QA)
	ปฏิรูประบบการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ ด้วยแนวทางตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence: EdPEX)
	ยกระดับการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ของมหาวิทยาลัยผ่านพันธกิจหลัก และนำไปสู่การจัดอันดับของ THE World University Rankings
	ยกระดับการดำเนินการของมหาวิทยาลัย รองรับการแข่งขันโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

แผนงานเชิงกลยุทธ์	กิจกรรม (task)
	• ปรับกฎระเบียบการทำงานของบุคลากรที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานร่วมกับชุมชนท้องถิ่น การแลกเปลี่ยนผู้เชี่ยวชาญและบุคลากร การสร้างความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาและองค์กรทั้งในและต่างประเทศ
	• ปรับกฎระเบียบการทำงานภายในให้มีความโปร่งใสและมีธรรมาภิบาล
	• พัฒนากลไกการสื่อสารของมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรภายใน และสื่อสารศักยภาพของมหาวิทยาลัยแก่บุคคลทั่วไปทั้งในและต่างประเทศ
3. พัฒนาระบบการบริหารงบประมาณและยกระดับความสามารถในการจัดหารายได้	• พัฒนาการบริหารจัดการรายได้จากการบริการวิชาการโดยปรับปรุงกฎระเบียบรองรับการจัดสรรผลประโยชน์และค่าตอบแทนบุคลากรในการทำโครงการวิจัยกับภายนอกให้จูงใจมากขึ้น
	• บริหารจัดการรายได้จากแพลตฟอร์มการเรียนรู้ตลอดชีวิต
	• บริหารจัดการเพื่อเพิ่มรายได้จากแหล่งต่าง ๆ โดยใช้จุดแข็งสร้างความแตกต่างและมีกลุ่มลูกค้าที่ชัดเจน ได้แก่ การบริหารจัดการทรัพย์สิน การบริการให้แก่ผู้ประกอบการ (การรับรองมาตรฐาน การทดสอบ และขึ้นทะเบียน)

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการ “พัฒนาระบบบริหารจัดการและบุคลากรสู่การเป็นมหาวิทยาลัย เพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืนด้วยมาตรฐานระดับสากล”				
---	--	--	--	--

เป้าประสงค์ (Objective)	ผลสัมฤทธิ์ (Key Result)	หน่วยนับ	Base line	ค่าเป้าหมาย พ.ศ. 2566 - 2570				
				66	67	68	69	70
O4(1) พัฒนาบุคลากรให้มี ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ในการ ปฏิบัติงาน และมีความ ก้าวหน้าตาม สายอาชีพ	4A: บุคลากรที่ดำรงตำแหน่งวิชาการ (ผศ., รศ., ศ.) มีสัดส่วนเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 40 เป็นร้อยละ 60 โดยมีบุคลากรที่ได้ตำแหน่งด้านการสอนอย่างน้อย 3 คน (ประมาณร้อยละ 1) และด้านการรับใช้ท้องถิ่นอย่างน้อย 15 คน (ประมาณร้อยละ 5) ภายใน 5 ปี	ด้านการสอน (คน) ด้านการรับใช้ท้องถิ่น (คน)	ผศ.=145 รศ.=6 ศ.=-- ผศ.=145 รศ.=6 ศ.=--	10 2 -	10 2 -	10 2 2	10 2 2	20 2 2
	4B: บุคลากรสายสนับสนุนร้อยละ 20 ต่อปี สามารถทำงานแบบเน้นประสิทธิภาพ มีประสิทธิภาพ (Agile) และสามารถทำงานข้ามสายงานได้	คน	ร้อยละ 20 จาก 334 คน เท่ากับ 67 คน	15	15	15	15	20
	4C: ร้อยละ 20 ของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ มีทักษะดิจิทัล/ภาษาอังกฤษ และ/หรือภาษาที่ 3 ผ่านระดับกลาง (Intermediate) ตามเกณฑ์มาตรฐานสากล	ร้อยละ	-	3	5	10	15	20
	4D: บุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์อย่างน้อย 50 คน (ประมาณร้อยละ 10) ได้รับรางวัลหรือยกย่องเชิดชูความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับสายงาน ทั้งระดับชาติ/นานาชาติ ภายใน 5 ปี	คน	-	3	10	20	40	50
	4E: บุคลากรสายสนับสนุน ร้อยละ 20 สามารถเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น และตำแหน่งบริหารในระดับที่สูงขึ้น	คน	ร้อยละ 20 จาก 334 คน เท่ากับ 67 คน	15	15	15	15	20
O4(2) พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มี ประสิทธิภาพ และโปร่งใส ด้วย IT & Digital	4F มีฐานข้อมูล (Big Data) ตอบสนองต่อ งานวิจัยและการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นที่ เชื่อมโยงระบบบริหารงานที่สำคัญ (ระบบ สารสนเทศเพื่อการบริหาร Management Information System (ERP/MIS), Content Management System (CMS)) ของทุกหน่วยงานอย่างไร้รอยต่อ	ร้อยละ	-	40	50	60	70	80

เป้าประสงค์ (Objective)	ผลสัมฤทธิ์ (Key Result)	หน่วยนับ	Base line	ค่าเป้าหมาย พ.ศ. 2566 - 2570				
				66	67	68	69	70
	4G: ทุกคณะมีการนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence : EdPEx) มาใช้และมีผลคะแนน EdPEx ไม่ น้อยกว่า 200 คะแนน	-	-	ทุกคณะมีการนำเกณฑ์ EdPEx มาใช้	ทุกคณะมีการจัดทำโครงสร้าง องค์กร (Organizational	ทุกคณะมีผลการประเมิน EdPEx ไม่น้อยกว่า 120	ทุกคณะมีผลการประเมิน EdPEx ไม่น้อยกว่า 170	ทุกคณะมีผลการประเมิน EdPEx ไม่น้อยกว่า 200
	4H: ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ไม่น้อยกว่า 95 คะแนน (ระดับ AA) (ภายในปีงบประมาณ 2570)	ปี 2565 คะแนน	88.75	90	91	93	94	95
O4(3) สร้าง ความมั่นคง ด้านรายได้ และ เสถียรภาพ ทางการเงิน	4I: มีรายได้จากการบริการวิชาการอย่างน้อย 25 ล้านบาทต่อปี	ล้านบาท	11.4436	25.0000	25.0000	25.0000	25.0000	25.0000
	4J: มีรายได้จากแพลตฟอร์มการเรียนรู้ตลอด ชีวิตอย่างน้อย 30 ล้านบาทต่อปี	ล้านบาท	-	30.0000	30.0000	30.0000	30.0000	30.0000
	4K : รายได้จากการดึงดูดนักศึกษาในจาก ประเทศเพื่อนบ้านเข้ามาเรียนใน มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เพิ่มขึ้นอย่าง น้อยร้อยละ 10 ต่อปี	ปี 2565 (บาท)	164,000	180,400	196,800	213,200	229,600	246,000
	4L : รายได้จากสินค้าและทรัพย์สินอย่างน้อย 40 ล้านบาทต่อปี	ล้านบาท	4.5812	40.0000	40.0000	40.0000	40.0000	40.0000

5. การพัฒนางานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2564 โดยสรุปดังนี้

5.1 ควรมีการจัดหารายได้ที่นอกเหนือจากค่าบำรุงการศึกษาโดยใช้ทรัพยากรของมหาวิทยาลัย ร่วมกับภาครัฐหรือเอกชน เช่น การบริหารทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยที่ก่อให้เกิดรายได้ การจัดศูนย์ฝึกอบรม การสร้างศูนย์ธุรกิจรวมทั้งรับงานวิจัยจากภายนอก เป็นต้น

5.2 ควรพลิกโฉมรูปแบบของหลักสูตรโดยเน้นหลักสูตรเชิงปฏิบัติการหรือวิชาชีพ โดยทำ MOU ร่วมมือกับสถานประกอบการ การจัดการเรียนการสอนแบบการเรียนรู้บูรณาการกับการทำงานให้มากขึ้น

5.3 ควรมีการพัฒนาหลักสูตรใหม่ทั้งปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนรวมทั้งพัฒนาหลักสูตร Non Degree Program หลักสูตรฝึกอบรม Re skill, Up skill ที่สามารถเทียบหน่วยกิตและเก็บหน่วยไว้ในธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) ได้

5.4 ควรจัดโครงการพัฒนาให้คณาจารย์เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ และบุคลากรสายสนับสนุนเสนอขอตำแหน่งที่สูงขึ้น โดยจัดโครงการแบบเร่งด่วน (Fast Track Program) ที่สามารถให้คณาจารย์ส่งผลงานเพื่อขอตำแหน่งวิชาการ และสายสนับสนุนเสนอขอตำแหน่งที่สูงขึ้นได้ภายใน 1 - 2 ปี

5.5 ควรตั้งทีมวิจัย (Research Group Team) เพื่อแสวงหาทุนภายนอกสถาบันขึ้นโดยเฉพาะเพื่อขอทุนการวิจัยจากหน่วยงานภายนอกสถาบันทั้งภาครัฐและเอกชน

5.6 ส่งเสริมให้ทุกหลักสูตรมีผลงานวิจัย/นวัตกรรม เรียกว่าโครงการ 1 หลักสูตร 1 ผลงานวิจัย / นวัตกรรมโดยให้ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นทีมวิจัยทำการวิจัย/สร้างนวัตกรรมทุกปีละ 1 ผลงานเป็นอย่างน้อย

5.7 ควรส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Blended Learning (On Site, Online) โดยมีสื่อออนไลน์เช่น เอกสาร คลิปวิดีโอการบรรยายเนื้อหาสาระ แบบทดสอบ ฯลฯ เพื่อให้นักศึกษาเรียนรู้ได้ด้วยตนเองตลอดเวลา Any time, Any place โดยมุ่งทำกับกลุ่มวิชาหมวดศึกษาทั่วไปก่อนและให้ทดลองจัดหมวดศึกษาทั่วไปให้ลงทะเบียนเรียนแบบ Free Enroll คือ นักศึกษาสามารถเลือกเรียนเองได้ในหมวดศึกษาทั่วไป จากนั้นให้ขยายต่อไปยังรายวิชาเฉพาะด้านบังคับต่อไป

5.8 ควรจัดโครงการส่งเสริมให้อาจารย์นำผลงานจากการวิจัยหรือบริการวิชาการมาพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต รวมทั้งการทำผลงานรับใช้สังคม เพื่อให้อาจารย์เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการต่อไป

5.9 สำนักศิลปะและวัฒนธรรมเป็นหน่วยงานสนับสนุน ที่ดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรมซึ่งเป็นพันธกิจหลักข้อหนึ่งของมหาวิทยาลัย ดังนั้นควรกำหนดแผนหรือโครงการที่ทำงานร่วมกันกับระดับคณะและใช้ระบบบริหารจัดการเพื่อให้บรรลุความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยร่วมกันจะช่วยลดต้นทุนด้านงบประมาณสอดคล้องกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน

5.10 ควรดำเนินการซ่อมแซมและจัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ประจำห้องเรียน และแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เช่น สนามกีฬา ระบบเครือข่าย Internet เป็นต้น

5.11 ควรพัฒนาระบบการบริหาร E-office สำหรับผู้บริหารในการอนุมัติการเบิก - จ่ายเงินงบประมาณที่ทันต่อการจัดทำโครงการ

6. การพัฒนางานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับสำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา 2564 โดยสรุปดังนี้

ข้อค้นพบ

บุคลากรสำนักงานอธิการบดีมีส่วนร่วมในการจัดทำและทบทวนแผนปฏิบัติงาน มีการดำเนินงานตามแผน ผู้บริหารมีการกำกับและติดตามผลการดำเนินงานตามแผน เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักและนำเสนอข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำสำนักไปปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงานตามดำเนินงาน

จุดเด่น

บุคลากรมีความร่วมมือร่วมใจในการทำงาน

โอกาสในการพัฒนา

1. ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนต่อคณะกรรมการบริหารสำนักเพื่อพิจารณา
2. การนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปปรับปรุง/พัฒนา ควรเขียนให้ชัดเจนว่ามีการปรับปรุงแผนอย่างไรบ้าง
3. การเขียน SAR ควรมีการนำเสนอให้ชัดเจนว่า ทำอะไรบ้าง ทำอย่างไร และได้ผลเป็นอย่างไร
4. การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ที่ไม่เป็นไปตามแผนควรมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อทบทวน ปรับแผน

ส่วนที่ 3 สำคัญ

ของแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570)

บทนำ

สำนักงานอธิการบดี ให้ความสำคัญในการดำเนินงานที่สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดยมี ประชญา “ศูนย์กลางการบริหารและการบริการเพื่อความเป็นสถาบันอุดมศึกษาสู่การพัฒนาท้องถิ่น” และวิสัยทัศน์ ให้สำนักงานอธิการบดี เป็นศูนย์กลางการบริหารที่ยึดหลักธรรมาภิบาล การพัฒนาบุคลากรที่เป็นเลิศทางวิชาชีพ และการส่งเสริมการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่เท่าทันโลกอนาคตด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย

ปรัชญา :

ศูนย์กลางการบริหารและการบริการเพื่อความเป็นสถาบันอุดมศึกษาสู่การพัฒนาท้องถิ่น

ปณิธาน :

บริการเป็นเลิศ ระบบมีมาตรฐาน รวดเร็วทันการณ์ สนับสนุนงานมหาวิทยาลัย

อัตลักษณ์

สนับสนุนงานมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ด้วยหลักธรรมาภิบาลตามมาตรฐานสากล

เอกลักษณ์

มีวินัย สุจริต จิตอาสา พัฒนาสู่สากล

วิสัยทัศน์ :

สำนักงานอธิการบดีเป็นศูนย์กลางการบริหาร การบริการที่ยึดหลักธรรมาภิบาล การพัฒนาบุคลากรที่เป็นเลิศทางวิชาชีพ และการส่งเสริมการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่เท่าทันโลกอนาคตด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย

พันธกิจ :

- 1) ยกระดับการให้บริการของสำนักงานอธิการบดีให้ได้มาตรฐานการเป็นมหาวิทยาลัย 4.0
- 2) การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาชีพและสมรรถนะตามทักษะในศตวรรษที่ 21

ผลลัพธ์ที่สำคัญ (Ultimate Goals) ที่เป็นจุดเน้นเชิงยุทธศาสตร์

1. สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย มีธรรมาภิบาล รองรับและสนับสนุนการเป็นมหาวิทยาลัย 4.0
2. บุคลากรมีทักษะและสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานแบบเน้นประสิทธิภาพ มีประสิทธิภาพ (Agile) สามารถทำงานข้ามสายงานได้และมีความก้าวหน้าตามสายอาชีพ
3. สนับสนุนการสร้างความรู้ มั่นคงด้านรายได้ และเสถียรภาพทางการเงินของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
4. การพัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
5. จัดบริการและสวัสดิการแก่นักศึกษาอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
6. เป็นศูนย์กลางของความสัมพันธ์และความร่วมมือของศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบันและสถาบัน
7. การบริหารองค์กรด้วยหลักการบริหารกิจการที่ดี

ความเชื่อมโยงของแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) มีความสอดคล้องตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การยกระดับคุณภาพการศึกษา และยุทธศาสตร์ที่ 4 : การบริหารจัดการ ดังนี้

แผนระดับที่ 3 แผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) 	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพ การศึกษา 	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ 
แผนยุทธศาสตร์สำนักงาน อธิการบดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570)  เป้าประสงค์ (Objective)	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมการพัฒนานักศึกษาให้ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ เท่าทันโลกอนาคต  1. พัฒนานักศึกษาให้มี คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ที่เท่าทันโลกในอนาคต	ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหาร จัดการ งบประมาณและบุคลากรด้วย เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย  1. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มี ประสิทธิภาพ ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม ที่ทันสมัย 2. บุคลากรให้มีทักษะและสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานแบบเน้นประสิทธิภาพ มีประสิทธิภาพ (Agile) สามารถทำงานข้าม สายงานได้และมีความก้าวหน้าตามสาย อาชีพ 3. สนับสนุนการสร้าง ความมั่นคงด้านรายได้ และเสถียรภาพทางการเงิน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ที่เท่าทันโลกอนาคต

เป้าประสงค์ (Objective)

1. พัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่เท่าทันโลกในอนาคต

ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ

1. นักศึกษามีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่เท่าทันโลกในอนาคต

กลยุทธ์

1. พัฒนาการบริหารจัดการงานกิจการนักศึกษาโดยบูรณาการกิจกรรมร่วมกับเครือข่ายภายนอกทั้งภาครัฐ เอกชนและท้องถิ่น
2. ส่งเสริมการพัฒนาทักษะทางสังคม (Soft Skills) เพื่อสร้างนักศึกษาให้เป็นนักวิศวกรสังคม
3. สนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาและการเรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง เพื่อเสริมสร้างทักษะที่จำเป็นในโลกปัจจุบันและอนาคต
4. ปรับปรุงรูปแบบกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะสังคม (Soft Skills) เพื่อรู้เท่าทันโลกปัจจุบันและอนาคต สามารถใช้ชีวิตได้อย่างสอดคล้องกับบริบทสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป
5. การประชาสัมพันธ์กิจกรรมนักศึกษาผ่านสื่อสังคมออนไลน์เพื่อสะท้อน อัตลักษณ์นักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์สู่สาธารณชน
6. ส่งเสริมสุขภาพกาย-ใจให้นักศึกษาเป็นผู้ที่มีสุขภาวะที่ดีโดยบูรณาการความร่วมมือจากเครือข่ายทั้งภายในและภายนอก

แนวทางการดำเนินงาน

1. ส่งเสริมให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาทักษะทางสังคม (Soft Skills) สำหรับนักศึกษา
2. พัฒนานักศึกษาให้มีทักษะทางสังคม (Soft Skills) โดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการปฏิบัติงานจริงเพื่อให้นักศึกษาสามารถใช้ชีวิตตามบริบทสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป
3. ส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาที่แสดงถึงอัตลักษณ์ที่สะท้อนความเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
4. พัฒนาการบริหารจัดการงานกิจการนักศึกษา
โดยบูรณาการกิจกรรมร่วมกับเครือข่ายภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ราชภัฏสุรินทร์ทั้งภาครัฐ เอกชนและท้องถิ่น
5. พัฒนาระบบและรูปแบบการสื่อสารเพื่อประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์ของนักศึกษาที่สะท้อนอัตลักษณ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ข้อมูล พื้นฐาน	ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ					หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ
			2566	2567	2568	2569	2570	
1.ร้อยละความพึงพอใจของ นักศึกษา และ/หรือผู้ใช้บริการ	ร้อยละ		80	85	90	95	100	กองพัฒนา นักศึกษา
2.จำนวนเครือข่ายความร่วมมือใน การพัฒนานักศึกษาแบบองค์รวม	เครือข่าย		5	5	5	8	10	
3.ร้อยละของจำนวนนักศึกษาที่ ได้รับการพัฒนาตามแผนกิจกรรม	ร้อยละ		80	85	90	95	100	
4.ร้อยละของความพึงพอใจของ หน่วยงาน/บุคลากร ที่ทำงาน ร่วมกับนักศึกษา	ร้อยละ		80	85	90	95	100	
5.ร้อยละความพึงพอใจของ หน่วยงาน/บุคลากรทั้งภายในและ ภายนอกมหาวิทยาลัย ที่มีต่ออัต ลักษณ์ของนักศึกษามหาวิทยาลัย ราชภัฏสุรินทร์	ร้อยละ		80	85	90	95	100	
6. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือ การส่งเสริมสุขภาพกาย-ใจของ นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏ สุรินทร์ แบบองค์รวม	จำนวน เครือข่าย		5	5	5	8	10	

โครงการที่สำคัญ

1. โครงการจัดตั้งศูนย์กลางการบริการและการพัฒนานักศึกษาแบบครบวงจร (One Stop Service)
2. โครงการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนานักศึกษาแบบองค์รวม
3. โครงการวิศวกรสังคม คนของพระราชฯ ข้าของแผ่นดิน
4. โครงการพัฒนาทักษะทางสังคมเพื่อการใช้ชีวิตและการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุข
5. โครงการราชภัฏจิตอาสาร่วมสร้างสรรค์พัฒนาท้องถิ่น
6. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ เสริมสร้างภูมิคุ้มกัน รู้เท่าทันภัยสังคมในยุคแห่งโลกดิจิทัล
7. โครงการเผยแพร่อัตลักษณ์นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์สู่สาธารณชน
8. โครงการสร้างเสริมความเข้มแข็งสุขภาพกาย-ใจของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
9. โครงการพัฒนาเครือข่ายแบบองค์รวมเพื่อส่งเสริมสุขภาพกาย-ใจของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการ งบประมาณ และบุคลากรด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย

เป้าประสงค์ (Objective)

1. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย
2. บุคลากรมีทักษะและสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานแบบเน้นประสิทธิภาพ มีประสิทธิภาพ (Agile) สามารถทำงานข้ามสายงานได้และมีความก้าวหน้าตามสายอาชีพ
3. สนับสนุนการสร้างความมั่นคงด้านรายได้ และเสถียรภาพทางการเงิน

ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ

1. บุคลากรสายสนับสนุนร้อยละ 20 สามารถเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น และสามารถทำงานแบบเน้นประสิทธิภาพ มีประสิทธิภาพ (Agile) สามารถทำงานข้ามสายงานได้
2. มีระบบสารสนเทศที่เชื่อมโยงระบบงานสำคัญที่มีประสิทธิภาพ และช่วยในการตัดสินใจ การกำกับติดตามของผู้บริหาร
3. รายได้จากสินค้าและบริการเพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 5 ต่อปี

กลยุทธ์ที่ 2.1 พัฒนาระบบบริหารจัดการฐานข้อมูล งบประมาณ และบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ

แนวทางการดำเนินงาน

1. พัฒนาระบบสารสนเทศฐานข้อมูลคลังความรู้เพื่อบริหารจัดการในการตัดสินใจตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย
2. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ทักษะและสมรรถนะ ในการปฏิบัติงาน และมีความก้าวหน้า ตามสายอาชีพ
3. พัฒนาระบบและกลไกในการบริหารจัดการด้านบุคลากรด้วยหลักธรรมาภิบาล
4. พัฒนาระบบและกลไกการบริหารจัดการด้านการเงินและงบประมาณ เพื่อให้เกิดความคุ้มค่า

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			2566	2567	2568	2569	2570	
1.ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบระบบฐานข้อมูล คลังความรู้	ร้อยละ		80	85	90	95	95	กองนโยบายและแผน
2.จำนวนบุคลากรที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของสนอ.	คน		-	1	5	9	10	กองบริหารงานบุคคล
3. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะรองรับการทำงานข้ามสายงานได้	คน		-	1	3	5	7	กองบริหารงานบุคคล
4.ระดับผลการประเมิน ITA เกี่ยวกับการบริหารงานบุคลากรและงบประมาณ	ระดับ		ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	- กองกลาง - กองบริหารงานบุคคล - กองนโยบายและแผน
5.ปรับปรุงแก้ไขประกาศระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการภายในสำนักงานอธิการบดี	เรื่อง		5	5	5	5	5	กองบริหารงานบุคคล
6.ร้อยละของประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเป็นไปตามแผนของสำนักงานอธิการบดี	ร้อยละ		90	90	90	95	95	กองนโยบายและแผน

โครงการสำคัญ

1. โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะบุคลากร ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ นวัตกรรมและภาษาต่างประเทศ
2. โครงการส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ทักษะและสมรรถนะ ในการปฏิบัติงาน และมีความก้าวหน้า ตามสายอาชีพ
 - โครงการอบรมทักษะการใช้ยาและการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
 - โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุน
 - โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะบุคลากรสายวิชาการ
3. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศฐานข้อมูลคลังความรู้สำหรับบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
4. โครงการส่งเสริมการสร้างธรรมาภิบาล และความโปร่งใสในการบริหารจัดการองค์กร
5. โครงการพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษา
6. โครงการบริหารจัดการสำนักงานอธิการบดี ด้วยหลักธรรมาภิบาล
 - โครงการเร่งด่วนและจำเป็นของมหาวิทยาลัย
 - โครงการบริหารจัดการศึกษา
 - โครงการจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ ที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง ด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้
7. โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี

กลยุทธ์ที่ 2.2 พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และคุณภาพชีวิตของบุคลากร

แนวทางการดำเนินงาน

1. พัฒนาและส่งเสริมให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่บุคลากร
2. พัฒนาและส่งเสริมการดำเนินงานด้านสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยเพื่อนำไปสู่การเป็นศูนย์ราชการ สะดวก
3. พัฒนาการบริหารจัดการอาคารสถานที่และพื้นที่ภายในที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการให้บริการเพื่อสร้างรายได้

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			2566	2567	2568	2569	2570	
1.ร้อยละของความพึงพอใจของบุคลากรในการบริการและสิ่งสนับสนุน	ร้อยละ		80	85	90	95	95	กองกลาง
2.ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ศูนย์ราชการสะดวก	ระดับ		60	65	70	75	80	กองกลาง
3.ร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี	ร้อยละ		80	85	90	95	95	กองกลาง

โครงการสำคัญ

1. โครงการพัฒนากระบวนการดำเนินงานด้วยความเป็นเลิศ
2. โครงการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อม สิ่งก่อสร้างมุ่งสู่ Green Office
3. โครงการสุขภาพอาหาร
4. โครงการตรวจสอบสภาพประจำปีข้าราชการและบุคลากร
5. โครงการกำจัดปลวกและแมลงอาคารอนามัย
6. โครงการตลาดนัดสุขภาพ
7. โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นโดยสำนักงานอธิการบดี

กลยุทธ์ที่ 2.3 ส่งเสริมการสร้างรายได้เพื่อสร้างความมั่นคงและเสถียรภาพทางการเงิน

แนวทางการดำเนินงาน

1. ปรับปรุงกฎระเบียบ ข้อบังคับ เพื่อส่งเสริมการสร้างรายได้เพื่อสร้างความมั่นคงและเสถียรภาพทางการเงิน
2. สนับสนุนการจัดทำโครงการสร้างรายได้ให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
3. แสวงหาและประสานงานเครือข่ายที่ก่อให้เกิดรายได้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ข้อมูล พื้นฐาน	ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ					หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
			2566	2567	2568	2569	2570	
1.ปรับปรุงแก้ไขประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับที่ เกี่ยวข้องกับการสร้างรายได้	เรื่อง		-	3	2	1	1	กองคลัง
2.แผนการส่งเสริมการ จัดหารายได้	แผน		1	1	1	1	1	กองกลาง
3. ร้อยละของเงินรายได้ที่ ได้รับการสนับสนุนจาก เครือข่าย	ร้อยละ		10	11	12	13	15	กองคลัง
4. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของ รายได้จากการบริหาร ทรัพย์สิน	ร้อยละ		10	10	10	10	10	กองคลัง
5. ร้อยละของค่าใช้จ่ายที่ ลดลงของรายจ่ายตามแผน เพิ่มประสิทธิภาพ ของต้นทุนต่อหน่วย	ร้อยละ		1	2	3	4	5	กองคลัง

โครงการสำคัญ

1. ปรับปรุงกฎระเบียบ ข้อบังคับ เพื่อส่งเสริมการสร้างรายได้เพื่อสร้างความมั่นคงและเสถียรภาพทางการเงิน
2. โครงการนำร่องเพื่อสร้างรายได้ให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
3. โครงการบริหารจัดการรายได้จากการวิจัยภายนอก
4. โครงการบูรณาการเครือข่ายเพื่อความร่วมมือที่ก่อให้เกิดรายได้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ส่วนที่ 4 การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570)

กลไกการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570)

สำนักงานอธิการบดีมีคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดีซึ่งมีหน้าที่กำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) โดยประเมินความสำเร็จของแผนการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดีที่เกี่ยวข้องเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ

กรอบการดำเนินงาน

1. การจัดทำโครงการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ จะต้องดำเนินงานภายใต้แผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) ซึ่งสอดคล้องตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570)
2. โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณของหน่วยงานภายใต้สังกัดสำนักงานอธิการบดี ที่จะดำเนินการในแต่ละปีงบประมาณนั้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของโครงการจะต้องมีผลการดำเนินงานระดับผลลัพธ์ (Outcome) ที่ตอบตัวชี้วัดเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี แผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) ซึ่งสอดคล้องตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570)
3. มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์กำหนดแผนติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส และรายงานประจำปีเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ภายใน 60 วัน ดังนั้นหน่วยงานภายใต้สังกัดสำนักงานอธิการบดีทุกหน่วยงานจะต้องรายงานผลการใช้งบประมาณ และสถานะความก้าวหน้าของโครงการทุกโครงการภายใน 15 วัน หลังสิ้นรายไตรมาส และรายงานประจำปีเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ภายใน 60 วัน เสนอต่อสำนักงานอธิการบดี เพื่อให้สำนักงานอธิการบดีรวบรวมและดำเนินการจัดทำรายงาน ในภาพรวมของสำนักงานอธิการบดีนำเสนอมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
4. เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาตามเป้าหมายของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ หน่วยงานภายใต้สังกัดสำนักงานอธิการบดีทุกหน่วยงานจะต้องดำเนินทบทวนและปรับปรุงแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ภายในเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณถัดไป
5. สำนักงานอธิการบดี กำหนดจัดให้มีการทบทวนและปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาองค์กรให้บรรลุตามเป้าหมายของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

ตารางสรุปตามตัวชี้วัดจำแนกตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	รวม
ยุทธศาสตร์ที่ 1 (6 ตชว.)	กองพัฒนานักศึกษา	1,2,3,4,5,6	6 ตัวชี้วัด
ยุทธศาสตร์ที่ 2			
กลยุทธ์ที่ 2.1 (5 ตชว.)	กองพัฒนานักศึกษา	-	-
	กองกลาง	-	-
	กองนโยบายและแผน	1,4	2 ตัวชี้วัด
	กองคลัง	-	-
	กองบริหารงานบุคคล	2,3,4,5	4 ตัวชี้วัด
กลยุทธ์ที่ 2.2 (3 ตชว.)			
	กองพัฒนานักศึกษา	-	-
	กองกลาง	1,2,3	3 ตัวชี้วัด
	กองนโยบายและแผน	-	-
	กองคลัง	-	-
	กองบริหารงานบุคคล	-	-
กลยุทธ์ที่ 2.3 (5 ตชว.)			
	กองพัฒนานักศึกษา	-	-
	กองกลาง	2	1 ตัวชี้วัด
	กองนโยบายและแผน	-	-
	กองคลัง	1,2,3,4,5	5 ตัวชี้วัด
	กองบริหารงานบุคคล	-	-
รวมตัวชี้วัด		19	ตัวชี้วัด

ตารางสรุปตามตัวชี้วัดจำแนกตามหน่วยงาน

หน่วยงาน	ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	รวม
กองพัฒนานักศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 1 (กลยุทธ์ ที่ 1.1) รวม	1,2,3,4,5,6	6 ตัวชี้วัด 6 ตัวชี้วัด
กองกลาง	ยุทธศาสตร์ที่ 2 (กลยุทธ์ ที่ 2.2) ยุทธศาสตร์ที่ 2 (กลยุทธ์ ที่ 2.3) รวม	1,2,3 2	3 ตัวชี้วัด 1 ตัวชี้วัด 4 ตัวชี้วัด
กองนโยบายและ แผน	ยุทธศาสตร์ที่ 2 (กลยุทธ์ ที่ 2.1) รวม	1,4	2 ตัวชี้วัด 2 ตัวชี้วัด
กองคลัง	ยุทธศาสตร์ที่ 2 (กลยุทธ์ ที่ 2.3) รวม	1,2,3,4,5	5 ตัวชี้วัด 5 ตัวชี้วัด
กองบริหารงาน บุคคล	ยุทธศาสตร์ที่ 2 (กลยุทธ์ ที่ 2.1) รวม	2,3,4,5	4 ตัวชี้วัด 4 ตัวชี้วัด
	รวมตัวชี้วัด	19	ตัวชี้วัด

ภาคผนวก

❖ ภาคผนวก ก คำสั่งที่เกี่ยวข้อง

❖ ภาคผนวก ข คำอธิบายตัวชี้วัด

❖ ภาคผนวก ค ภาพกิจกรรม

ภาคผนวก ก คำสั่งที่เกี่ยวข้อง



คำสั่งสำนักงานอธิการบดี

ที่ ๐๗๙ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เพื่อให้การดำเนินงานสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ดำเนินไปตามพันธกิจ (Mission) เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวิสัยทัศน์ (Vision) และเป้าประสงค์ (Goal) ที่สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ อย่างเป็นรูปธรรมและสามารถวัดได้ พร้อมทั้งสามารถใช้เป็นกรอบในการจัดทำ แผนปฏิบัติการ (Action Plan) เพื่อการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของสำนักงานอธิการบดีต่อไป จึงแต่งตั้งบุคคลเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สำนักงาน อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษ ตรงจิตต์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจิตตา พานเงิน	รองประธานกรรมการ
๓. นางภัทรวรรณ ลีลาพัฒนาชัยกุล	กรรมการ
๔. นางสาวอรรภากร ศิริสอน	กรรมการ
๕. นายชยพล แสงใส	กรรมการ
๖. นางจิรวรรณ รักการ	กรรมการ
๗. นายนิติธร เจริญยิ่ง	กรรมการ
๘. นายเสรี มาลทอง	กรรมการ
๙. นางสาวพนิดา โสนทอง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. กำหนดนโยบาย ให้คำแนะนำ ปรีกษา และข้อเสนอแนะด้านแผนยุทธศาสตร์ สำนักงาน อธิการบดี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) สอดคล้องตามนโยบายและแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ สุรินทร์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๒. วางระบบและกลไกการดำเนินงานของแผนยุทธศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้สอดคล้องตามนโยบายและแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

/๓. ส่งเสริม...

๓. ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนากิจการดำเนินงานของแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสอดคล้อง ตามนโยบาย และแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๔. ถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้กับผู้บริหารทุกระดับและบุคลากรทุกคนของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ได้รับทราบในทิศทางเดียวกัน พร้อมทั้งนำไปจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อไป

๕. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานของแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) พร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการดำเนินงานหน่วยงาน

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษ ครอบจิตต์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวิตตา พานเงิน	รองประธานกรรมการ
๓. นางภัทรวรรณ ลีลาพัฒนาชัยกุล	กรรมการ
๔. นางสาวอรรณากร ศิริสอน	กรรมการ
๕. นายชยพล แสงใส	กรรมการ
๖. นางจิรวรรณ รักการ	กรรมการ
๗. นายนิติธร เจริญยิ่ง	กรรมการ
๘. นายเสรี มัลลทอง	กรรมการ
๙. นางสาวสิริขวัญ ใจกล้า	กรรมการ
๑๐. นางสาวปานิสรา บุญโต	กรรมการ
๑๑. นายเมธาวี สงามั่งคั่ง	กรรมการ
๑๒. นางสาวดารุณี จันทรร	กรรมการ
๑๓. นางสาววิไลพร พระไวย	กรรมการ
๑๔. นางพรพิมล ทรัพย์พอก	กรรมการ
๑๕. นางสาวลัดดาวัลย์ วิเชียร	กรรมการ
๑๖. นางสาวจิรวรรณ ผ่องแก้ว	กรรมการ
๑๗. นางจิตประสงค์ จันทคล้าย	กรรมการ
๑๘. นายออด กองยอด	กรรมการ
๑๙. นางพัทธนันท์ สุนทร	กรรมการ
๒๐. นายณรงฤทธิ์ สิมมา	กรรมการ
๒๑. นางจิรัชญ์ ริชาร์ด	กรรมการ

/๒๒.นายยศพร...

๒๒. นายศพร วัชรชัยประสิทธิ์	กรรมการ
๒๓. นางสาวยุพิน จันทรเดิบ	กรรมการ
๒๔. นางชมพูนุช ยอดเสาวร์	กรรมการ
๒๕. นางสาวอุไร เชื้อมโธสง	กรรมการ
๒๖. นายภานุพันธุ์ ตันจิต	กรรมการ
๒๗. นางอรรณพ สมานโสร์	กรรมการ
๒๘. นางวาสนา สีนุญ	กรรมการ
๒๙. นางวิมลรัตน์ พูลสวัสดิ์	กรรมการ
๓๐. นางสาวสุทธิดา มินดี	กรรมการ
๓๑. นางสาวพิมพ์สุภา นาคดี	กรรมการ
๓๒. นางสาวศุภมาศ มาลีหวล	กรรมการ
๓๓. นางนิธิกานต์ สุวรรณพานิช	กรรมการ
๓๔. นายชัยยันต์ ผมพันธ์	กรรมการ
๓๕. ว่าที่ร้อยเอก วรรณชัย ภูแก้ว	กรรมการ
๓๖. นางสาวเบญญาภาภัก ไผศาลเกียรติปทุม	กรรมการ
๓๗. นางสาวสุวรรณี นิยมเหมาะ	กรรมการ
๓๘. นางสาวภักธิยา เกษภา	กรรมการ
๓๙. นางสาวสาวิตรี ดีอ้อม	กรรมการ
๔๐. นายจเร ทิพา	กรรมการ
๔๑. นายอัครเดช พลชัย	กรรมการ
๔๒. นางนลินรัตน์ สุขนิตย์กิตติกุล	กรรมการและเลขานุการ
๔๓. นางสาวกัลยา อรรถกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๔. นายณัฐวุฒิ กระจายศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๕. นางสาวเมตตา ชุมชัยเวทย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๖. นายสิทธิศักดิ์ หมายเจริญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๗. นางสาวปณณวีร์ สีสานพัฒนาชัยกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. ร่วมประชุมเพื่อปรึกษาหารือ รวบรวมเอกสาร ข้อมูล เพื่อนำใช้ประกอบการทบทวน และจัดทำแผนยุทธศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้สอดคล้องตามนโยบาย และแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๒. ดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้สอดคล้องตามนโยบายและแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

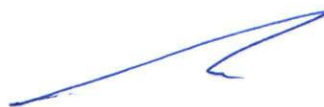
/๓. เผยแพร่...

๓. เผยแพร่แผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อให้หน่วยงานนำไปจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ต่อไป

๔. ประสานงานการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๕. ดำเนินการจัดรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดีระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) นำเสนอผู้บริหารได้รับทราบเป็นรายไตรมาส และรายปี

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎา ครอบจิตต์)

ผู้ช่วยอธิการบดี

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ภาคผนวก ข คำอธิบายตัวชี้วัด

คำอธิบายตัวชี้วัด แผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดีระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่เท่าทันโลกอนาคต

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ร้อยละความพึงพอใจของนักศึกษา และ/หรือผู้ใช้บริการ

คำอธิบายตัวชี้วัด

กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานที่ดำเนินงานด้านการสนับสนุนการให้บริการต่อนักศึกษา อาจารย์ บุคลากรและประชาชนทั่วไป ดังนั้นจึงต้องมีการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษา และ/หรือผู้ใช้บริการ เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการของกองพัฒนานักศึกษาให้มีประสิทธิภาพ โดยมีเกณฑ์มาตรฐานในการประเมินดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.50-5.00	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.50-4.49	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก
ค่าเฉลี่ย 2.50-3.49	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 2.00-2.49	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00-1.99	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

สูตรการคำนวณ

ระดับความพึงพอใจให้สำรวจโดยใช้คะแนน 5 ระดับ โดยใช้สูตรดังนี้

1. คำนวณค่าเฉลี่ยของผลสำรวจความพึงพอใจ

$$\text{ค่าเฉลี่ย} = \frac{\text{ผลรวมของคะแนน}}{\text{จำนวนข้อคำถาม}}$$

2. แปลงค่าเฉลี่ยที่คำนวณได้ในข้อ 1 เป็นร้อยละความพึงพอใจ

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{ค่าเฉลี่ย}}{\text{ระดับคะแนนเต็ม 5}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
ร้อยละ 50-59	ร้อยละ 60-69	ร้อยละ 70-79	ร้อยละ 80-89	ร้อยละ 90-100

ตัวชี้วัดที่ 1.3 ร้อยละของจำนวนนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามแผนกิจกรรม

คำอธิบายตัวชี้วัด

กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี ดำเนินงานด้านการพัฒนานักศึกษา จึงจำเป็นต้องสำรวจจำนวนนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามแผนกิจกรรม โดยมีเกณฑ์มาตรฐานในการประเมินดังนี้

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าเฉลี่ยของผลสำรวจจำนวนนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนา

$$\text{ค่าเฉลี่ย} = \frac{\text{จำนวนนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนา}}{\text{จำนวนนักศึกษาทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
ร้อยละ 50-59	ร้อยละ 60-69	ร้อยละ 70-79	ร้อยละ 80-89	ร้อยละ 90-100

ตัวชี้วัดที่ 1.5 ร้อยละความพึงพอใจของหน่วยงาน/บุคลากรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ที่มีต่อ
อัตลักษณ์ของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

คำอธิบายตัวชี้วัด

กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานที่ดำเนินงานด้านการพัฒนาศึกษาที่จะออกไป
ทำงานให้บริการกับผู้ให้บริการต่อไป จึงต้องมีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการซึ่งประกอบด้วย
หน่วยงาน/บุคลากรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ที่มีต่ออัตลักษณ์ของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏ
สุรินทร์ เพื่อพัฒนานักศึกษาให้คุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยมีเกณฑ์มาตรฐานในการประเมินดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.50-5.00	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.50-4.49	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก
ค่าเฉลี่ย 2.50-3.49	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 2.00-2.49	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00-1.99	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

สูตรการคำนวณ

ระดับความพึงพอใจให้สำรวจโดยใช้คะแนน 5 ระดับ โดยใช้สูตรดังนี้

1. คำนวณค่าเฉลี่ยของผลสำรวจความพึงพอใจ

$$\text{ค่าเฉลี่ย} = \frac{\text{ผลรวมของคะแนน}}{\text{จำนวนข้อคำถาม}}$$

2. แปลงค่าเฉลี่ยที่คำนวณได้ในข้อ 1 เป็นร้อยละความพึงพอใจ

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{ค่าเฉลี่ย}}{\text{ระดับคะแนนเต็ม 5}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
ร้อยละ 50-59	ร้อยละ 60-69	ร้อยละ 70-79	ร้อยละ 80-89	ร้อยละ 90-100

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการ งบประมาณและบุคลากรด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย

กลยุทธ์ที่ 2.1 พัฒนาระบบบริหารจัดการฐานข้อมูล งบประมาณ และบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ 2.1.1 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบระบบฐานข้อมูล คลังความรู้

คำอธิบายตัวชี้วัด

เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการฐานข้อมูล งบประมาณ และบุคลากรให้มีประสิทธิภาพรองรับการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ จึงต้องมีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบระบบฐานข้อมูล คลังความรู้ โดยมีเกณฑ์มาตรฐานในการประเมินดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.50-5.00	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.50-4.49	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก
ค่าเฉลี่ย 2.50-3.49	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 2.00-2.49	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00-1.99	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

สูตรการคำนวณ

ระดับความพึงพอใจให้สำรวจโดยใช้คะแนน 5 ระดับ โดยใช้สูตรดังนี้

1. คำนวณค่าเฉลี่ยของผลสำรวจความพึงพอใจ

$$\text{ค่าเฉลี่ย} = \frac{\text{ผลรวมของคะแนน}}{\text{จำนวนข้อคำถาม}}$$

2. แปลงค่าเฉลี่ยที่คำนวณได้ในข้อ 1 เป็นร้อยละความพึงพอใจ

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{ค่าเฉลี่ย}}{\text{ระดับคะแนนเต็ม 5}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
ร้อยละ 50-59	ร้อยละ 60-69	ร้อยละ 70-79	ร้อยละ 80-89	ร้อยละ 90-100

ตัวชี้วัดที่ 2.1.2 จำนวนบุคลากรที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของ สนอ.

คำอธิบายตัวชี้วัด

บุคลากรสายสนับสนุนของสำนักงานอธิการบดี ได้รับการฝึกอบรม หรือสัมมนา เพื่อพัฒนาทักษะสมรรถนะเพิ่มพูนความรู้ความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน และเสริมสร้างความก้าวหน้าในการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

ตัวชี้วัดที่ 2.1.6 ร้อยละของประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเป็นไปตามแผนของสำนักงานอธิการบดี

คำอธิบายตัวชี้วัด

การพิจารณาประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานอธิการบดี ในภาพรวมจะใช้อัตราการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินที่เบิกจ่าย ในรอบปีงบประมาณ เป็นตัวชี้วัด โดยใช้ข้อมูลจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) โดยมีเกณฑ์มาตรฐานในการประเมินดังนี้

สูตรการคำนวณ

1. ร้อยละของประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานอธิการบดี

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของ สนอ.ในรอบปีงบประมาณ}}{\text{วงเงินงบประมาณทั้งหมดของ สนอ.}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

การเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้นๆของรัฐบาล

กลยุทธ์ที่ 2.2 พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และคุณภาพชีวิตของบุคลากร

ตัวชี้วัดที่ 2.2.1 ร้อยละของความพึงพอใจของบุคลากรในการบริการและสิ่งสนับสนุน

คำอธิบายตัวชี้วัด

สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานที่ดำเนินงานด้านการสนับสนุนการให้บริการต่อนักศึกษา อาจารย์ บุคลากรและประชาชนทั่วไป จึงต้องมีการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรในการบริการและสิ่งสนับสนุน เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และคุณภาพชีวิตของบุคลากร โดยมีเกณฑ์มาตรฐานในการประเมินดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.50-5.00	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.50-4.49	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก
ค่าเฉลี่ย 2.50-3.49	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 2.00-2.49	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00-1.99	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

สูตรการคำนวณ

ระดับความพึงพอใจให้สำรวจโดยใช้คะแนน 5 ระดับ โดยใช้สูตรดังนี้

1. คำนวณค่าเฉลี่ยของผลสำรวจความพึงพอใจ

$$\text{ค่าเฉลี่ย} = \frac{\text{ผลรวมของคะแนน}}{\text{จำนวนข้อคำถาม}}$$

2. แปลงค่าเฉลี่ยที่คำนวณได้ในข้อ 1 เป็นร้อยละความพึงพอใจ

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{ค่าเฉลี่ย}}{\text{ระดับคะแนนเต็ม 5}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
ร้อยละ 50-59	ร้อยละ 60-69	ร้อยละ 70-79	ร้อยละ 80-89	ร้อยละ 90-100

ตัวชี้วัดที่ 2.2.3 ร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี

คำอธิบายตัวชี้วัด

สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานที่ดำเนินงานด้านการสนับสนุนการให้บริการต่อนักศึกษา อาจารย์ บุคลากรและประชาชนทั่วไป ดังนั้นจึงต้องมีการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของหน่วยงานภายในสำนักงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสำนักงานอธิการบดีให้มีประสิทธิภาพ โดยมีเกณฑ์มาตรฐานในการประเมินดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.50-5.00	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.50-4.49	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก
ค่าเฉลี่ย 2.50-3.49	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 2.00-2.49	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00-1.99	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

สูตรการคำนวณ

ระดับความพึงพอใจให้สำรวจโดยใช้คะแนน 5 ระดับ โดยใช้สูตรดังนี้

1. คำนวณค่าเฉลี่ยของผลสำรวจความพึงพอใจ

$$\text{ค่าเฉลี่ย} = \frac{\text{ผลรวมของคะแนน}}{\text{จำนวนข้อคำถาม}}$$

2. แปลงค่าเฉลี่ยที่คำนวณได้ในข้อ 1 เป็นร้อยละความพึงพอใจ

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{ค่าเฉลี่ย}}{\text{ระดับคะแนนเต็ม 5}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
ร้อยละ 50-59	ร้อยละ 60-69	ร้อยละ 70-79	ร้อยละ 80-89	ร้อยละ 90-100

กลยุทธ์ที่ 2.3 ส่งเสริมการสร้างรายได้เพื่อสร้างความมั่นคงและเสถียรภาพทางการเงิน**ตัวชี้วัดที่ 2.3.3 ร้อยละของเงินรายได้ที่ได้รับการสนับสนุนจากเครือข่าย****คำอธิบายตัวชี้วัด**

สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานที่มีการดำเนินงานร่วมกันกับหน่วยงานภายในและภายนอกของมหาวิทยาลัยที่แสดงให้เห็นว่ามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ได้มุ่งจัดสรรงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุดจากแหล่งสนับสนุนงบประมาณเพื่อนำไปสู่การพัฒนางาน ในรอบปีงบประมาณ โดยมีเกณฑ์มาตรฐานในการประเมินดังนี้

สูตรการคำนวณ**2. ร้อยละของรายได้**

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนเงินจากภาครัฐและเอกชน}}{\text{จำนวนงบประมาณทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 5	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 7	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 10	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 15	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 20

ตัวชี้วัดที่ 2.3.4 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จากการบริหารทรัพย์สิน

คำอธิบายตัวชี้วัด

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ได้มุ่งจัดสรรทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด การพิจารณาผลสำเร็จของการบริหารจัดการเพื่อไปสู่การเพิ่มรายได้ ในรอบปีงบประมาณ โดยมีเกณฑ์มาตรฐานในการประเมินดังนี้

สูตรการคำนวณ

1. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนเงินรายได้จากการบริหารทรัพย์สิน}}{\text{จำนวนงบประมาณทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 5	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 7	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 10	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 15	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 20

ตัวชี้วัดที่ 2.3.5 ร้อยละของค่าใช้จ่ายที่ลดลงของรายจ่ายตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพของต้นทุนต่อหน่วย

คำอธิบายตัวชี้วัด

สำนักงานอัยการบดีมุ่งเน้นการบริหารจัดการทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยมีการวิเคราะห์รายได้ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน รวมถึงการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วย นำมาจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพในรอบปีงบประมาณ โดยมีเกณฑ์มาตรฐานในการประเมินดังนี้

สูตรการคำนวณ

1. ร้อยละของค่าใช้จ่ายที่ลดลงของรายจ่ายตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพของต้นทุนต่อหน่วย

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมในรอบปีงบประมาณ}}{\text{วงเงินงบประมาณทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 1	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 2	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 3	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 4	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 4

ภาคผนวก ค ภาพกิจกรรม

ภาพกิจกรรมการจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี
ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 – 2570) และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

กิจกรรมที่ 1: การประชุมสร้างความเข้าใจกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 – 2570) พร้อมทบทวนผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2566 ณ ห้องประชุม วิเทศสัมพันธ์ ชั้น 6 อาคาร 31 มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์) เพื่อชี้แจงหลักการในภาพรวมและรวบรวมข้อมูล รongรับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อให้หน่วยงานจัดทำข้อมูลตามยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2566 ห้องประชุมวิเทศสัมพันธ์ ชั้น 6 อาคาร 31 มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์





โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี

กิจกรรมที่ 2 : การจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 – 2570) และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยได้รับเกียรติจากท่านผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉลอง สุขทอง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์เป็นประธานกล่าวเปิดโครงการและมอบนโยบาย รวมทั้งที่วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ที่วิทยากรประจำกลุ่มโดยผู้บริหารระดับสูง และบุคลากรสำนักงานอธิการบดี เข้าร่วมประชุมระดมความคิดเห็นให้ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะร่วมกันในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 - 2570) (เมื่อวันที่ 9 – 10 กุมภาพันธ์ 2566 ณ ห้องประชุมบันทายศรี ชั้น 3 อาคาร 44 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์)



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉลอง สุขทอง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
ให้เกียรติเป็นประธานมอบนโยบายและกล่าวเปิดโครงการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษ ตรองจิตต์
ผู้ช่วยอธิการบดี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
กล่าวรายงานต่อประธาน





ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาติ แสงอัมพร
รองอธิการฝ่ายยุทธศาสตร์แผนและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการ
วิทยาการบรรยายแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570)



ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชากร ดวงแฉ่งเพ็ญศิริกุล
รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
วิทยาการกระบวนการกลุ่มร่วมวิเคราะห์ SWOT
และ Gap Analysis และวางกลยุทธ์การ
ดำเนินงานตามพันธกิจกองบริหารงานบุคคล



นางสวิตตา พานเงิน รองผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี พร้อมด้วย นางสาวพนิดา โสันทอง ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน และบุคลากรร่วมกันวิเคราะห์ SWOT Gap Analysis และวางกลยุทธ์การดำเนินงานตามพันธกิจกองนโยบายและแผน



นางจิราวรรณ รักการ
ผู้อำนวยการกองคลังพร้อม
บุคลากรร่วมกันวิเคราะห์
SWOT Gap Analysis และ
วางกลยุทธ์การดำเนินงาน
ตามพันธกิจกองคลัง

นางภัทรวรรณ ลีลาพัฒนาชัยกุล
รองผู้อำนวยการสำนักงาน
อธิการบดี พร้อมด้วย นายชยพล
แสงใส ผู้อำนวยการกองพัฒนา
นักศึกษา และบุคลากรร่วมกัน
วิเคราะห์ SWOT Gap Analysis
และวางกลยุทธ์การดำเนินงาน
ตามพันธกิจกองพัฒนานักศึกษา





นางสาวอรรคาร ศิริสอน
รองผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
พร้อมด้วย นายเสรี มาลทอง
ผู้อำนวยการกองกลาง พร้อมบุคลากร
ร่วมกันวิเคราะห์ SWOT Gap Analysis
และวางกลยุทธ์การดำเนินงานตามพันธ
กิจกองกลาง



1-กองพัฒนานักศึกษา-นลิ...

1-กองพัฒนานักศึกษา-นลิ...

กลุ่มที่ 2 กองกลาง

กลุ่มที่ 3 กองนโยบายและแผน

กลุ่มที่ 1 กองพัฒนานักศึกษา

กลุ่มที่ 5 กองค...

You are viewing ผศ.ดร.รุ่งนภา เลิศพัชรพงศ์'s screen

REC View Options

File Home Insert Design Layout References Mailings Review View Tell me what you want to do...

TH SarabunP - 18 A A A

B I U - abc X₂ X² A - A -

Clipboard

Font Paragraph Styles

1 Normal 1 No Spac... Heading 1 Heading 2 Title Subtitle Subtle Em...

1. สำนักงานอธิการบดี ศูนย์กลางการให้บริการมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์โดยยึดหลักธรรมาภิบาล
2. สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานกลางที่พร้อมสนับสนุนด้านการบริหารและการบริการ โดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย ด้วยหลักธรรมาภิบาล
3. สำนักงานอธิการบดีเป็นศูนย์กลางการบริหารและจัดการด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยสู่การพัฒนาท้องถิ่น
4. สำนักงานอธิการบดีเป็นหน่วยงานสนับสนุนการบริการการบริการ พัฒนา Soft Skill นักศึกษา ด้วยระบบงานที่มีประสิทธิภาพและบุคลากรที่มีสมรรถนะสูง
5. สำนักงานอธิการบดีเป็นหน่วยงานสนับสนุนการบริหารจัดการด้านการบริการ การพัฒนาบุคลากรที่เป็นเลิศทางวิชาชีพ และการส่งเสริมการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่เท่าทันโลกอนาคต ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย





บุคลากรกองนโยบายและแผน
จัดเตรียมเอกสารและสถานที่จัดโครงการ



คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

- ❖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉลอง สุขทอง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
- ❖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาติ แสงอัมพร รองอธิการฝ่ายยุทธศาสตร์แผนและการพัฒนาระบบ
การบริหารจัดการ
- ❖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภินันท์ ดวงแขเพ็ญศิริกุล รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา

คณะทำงาน

- ❖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภุช ครองจิตต์ ผู้ช่วยอธิการบดี รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ
สำนักงานอธิการบดี
- ❖ นางสาวจิตตา พานเงิน รองผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
- ❖ นางภัทรวรรณ ลีลาพัฒนาชัยกุล รองผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
- ❖ นางสาวอรรดากร ศิริสอน รองผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

คณะผู้จัดทำ

- ❖ นางสาวพนิดา โสนทอง ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
- ❖ นางนลินรัตน์ สุขนิยต์กิตติกุล เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
- ❖ นายณัฐวุฒิ กระจายศรี เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
- ❖ นางสาวกัลยา อรรถกุล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ❖ นางสาวเมตตา ชุมชัยเวทย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ❖ นายสิทธิศักดิ์ หมายเจริญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ❖ นางสาวปณณวีร์ ลีลาพัฒนาชัยกุล เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



สำนักบานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์